

KLASA: 113-2/19-5
URBROJ: 2140-366-19-01
Krapina, 09.12.2019.

Temeljem članka 37. Statuta Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije (Narodne novine broj 124/10) sazivam

06. sjednicu Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
koja će se održati
dana 18. prosinca 2019. godine (srijeda) s početkom u 18.00 sati.

Sjednica će se održati na OPG-u Matoš - izletište VINOFINO, Podgorje Bistričko 207 b, Marija Bistrica

Za sjednicu predlažem slijedeći

Dnevni red

1. Zapisnik sa 05. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
2. Donošenje Odluke o preraspodjeli Programa rada s finansijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu
3. Donošenje Pravilnika o zaštiti osobnih podataka
4. Razno

Ljubazno Vas molimo za odaziv pozivu.

S poštovanjem,



Predsjednik TZ KŽ
Željko Kolar

ZAPISNIK

sa 05. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko–zagorske županije

održane dana 29. listopada 2019. godine u 15.30 sati u Donjoj Stubici

Nazočni

1. G. Željko Kolar, predsjednik TZ Krapinsko-zagorske županije
2. Gđa. Ivana Kolar, članica
3. G. Ivan Petrović, član
4. G. Elvis Pavleković, član
5. G. Darko Tomek, član
6. G. Branko Greblički, član
7. G. Tomislav Novak, predsjednik Nadzornog odbora TZ Krapinsko-zagorske županije
8. Gđa. Ivanka Znika, predstavnica TZ KZŽ u nadzornim odborima turističkih zajednica područja, gradova i općina Krapinsko-zagorske županije
9. Gđa. Sanja Škrinjar, voditeljica ureda
10. Gđa. Tanja Ivec, pomoćnica direktora
11. Gđa. Martina Belina, viša stručna suradnica za destinacijski menadžment
12. Gđa. Gordana Krleža, viša stručna suradnica za financije i računovodstvo

Izočni:

1. G. Boris Vuglec, član
2. G. Ivan Đurkin-Benkotić, član
3. Gđa. Martina Kovačić, članica
4. G. Juraj Žerjavić, član
5. Gđa Tanja Gulija Jujnović, članica

Predsjednik TZ Krapinsko-zagorske županije pozdravio je sve prisutne, konstatirao da postoji kvorum te otvorio 05. sjednicu Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije i predložio slijedeći

DNEVNI RED

1. Zapisnik sa 04. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
2. Izvješće o radu s finansijskim izvješćem za razdoblje 01.01.-30.06.2019. godine
3. Izvješće Nadzornog odbora o provedenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije u razdoblju od 01.01.2019. do 30.06.2019. godine
4. Izvješća nadzornih odbora TZ općina, gradova i područja Krapinsko-zagorske županije o nadzoru poslovanja turističkih zajednica Krapinsko-zagorske županije u 2018.g.
5. Donošenje Prijedloga Programa rada s finansijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
6. Razno

Dnevni red usvojen je glasovima svih prisutnih članova.

Točka 1.

Zapisnik s 04. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije

Otvorena je rasprava. Obzirom da nije bilo primjedbi od strane prisutnih članova na zapisnik sa 04. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, ista je zaključena. Glasovima svih prisutnih članova prihvaćen je **Zapisnik sa 04. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko – zagorske županije.**

Točka 2.

Izvješće o radu s financijskim izvješćem Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 30.06.2019. godine

Predsjednik Turističkog vijeća TZ KZŽ dao je riječ gđi. Sanji Škrinjar, voditeljici ureda Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, koja je sažeto iznijela priloženo Izvješće o radu s financijskim izvješćem Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 30.06.2019. Nakon iznesenog nije bilo daljnje rasprave, te je **Izvješće o radu s financijskim izvješćem Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 30.06.2019. godine dano na izglasavanje i doneseno je glasovima svih prisutnih članova.**

Točka 3.

Izvješće Nadzornog odbora o provedenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije u razdoblju od 01.01.2019. do 30.06.2019. godine

Predsjednik TZ Krapinsko-zagorske županije dao je riječ predsjedniku Nadzornog odbora Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, g. Tomislavu Novaku, koji je usmeno iznio Izvješće Nadzornog odbora TZ Krapinsko-zagorske županije o provedenom nadzoru poslovanja TZ Krapinsko-zagorske županije u razdoblju od 01.01.2019. do 30.06.2019. naglasivši da se radilo u skladu sa Zakonom i preporukama Nadzornog odbora. Otvorena je rasprava. Nije bilo pitanja i glasovima svih prisutnih primljeno je na znanje **Izvješće Nadzornog odbora TZ Krapinsko-zagorske županije o provedenom nadzoru poslovanja TZ Krapinsko-zagorske županije u razdoblju od 01.01.2019. do 30.06.2019.** koje se nalazi u primitku ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Točka 4.

Izvješća nadzornih odbora TZ općina, gradova i područja Krapinsko-zagorske županije o nadzoru poslovanja turističkih zajednica Krapinsko-zagorske županije u 2018.g.

Predsjednik TZ Krapinsko-zagorske županije dao je riječ gđi. Ivanka Znika, predstavnici TZ KZŽ u nadzornim odborima turističkih zajednica područja, gradova i općina Krapinsko-zagorske županije koja je usmeno iznijela priloženo Izvješće nadzornih odbora TZ općina, gradova i područja Krapinsko-zagorske županije o nadzoru poslovanja turističkih zajednica Krapinsko-zagorske županije. Gđa. Znika

naglasila je da se u desetogodišnjem razdoblju obavljanja nadzora poslovanja rada lokalnih turističkih zajednica postiglo poboljšanje u smislu urednijeg poslovanja i pridržavanja propisa te da je opća ocjena da je poslovanje djelomično zadovoljavajuće. Najvećim problemom je istaknula Turističku zajednicu općine Hum Na Sutli koja ne održava sjednice niti ima formirana tijela.

Nakon kraće rasprave i upita vijećnika o mogućim mjerama za rješavanje situacije, gđa. Sanja Škrinjar informirala je prisutne da je navedena turistička zajednica prema Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma trebala biti ugašena od strane Ministarstva turizma, međutim Ministarstvo turizma je iz nekog razloga propustilo to učiniti.

Predsjednik TZ Krapinsko-zagorske županije naglasio je da je Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije informirala nadležne o problemu i da tu njezina obveza prestaje jer se TZ KZŽ ne može miješati u područje poslovanja drugih institucija.

Gđa. Znika također je upoznala prisutne s informacijom da je kontinuirano obavljala savjetovanja te da su djelatnici turističkih zajednica vrlo nezadovoljni ukidanjem nadzornih odbora jer neće imati mogućnost konzultacija koje će im biti nužno potrebne stupanjem na snagu paketa novih turističkih zakona. Također vlada i neznanje vezano uz primjenu Zakona o javnoj nabavi.

Predsjednik TZ Krapinsko-zagorske županije predložio je da se ipak osmisli određeni model kako bi gđa. Znika i nadalje na neki način bila na raspolaganju lokalnim turističkim zajednicama.

Za riječ se javio g. Tomislav Novak, predsjednik Nadzornog odbora TZ Krapinsko-zagorske županije, naglasivši da u turističkim zajednicama rade visokoobrazovani djelatnici s položenim stručnim ispitima od kojih se treba očekivati stručnost.

Nakon iznesenog nije bilo daljnje rasprave te je glasovima svih prisutnih donesen slijedeći

Zaključak:

1. Primaju se na znanje priložena izvješća nadzornih odbora TZ općina, gradova i područja Krapinsko-zagorske županije o nadzoru poslovanja turističkih zajednica Krapinsko-zagorske županije u 2018.g. i zadužuje se Turistički ured TZ KZŽ da dostavi izvješća direktorima i predsjednicima lokalnih turističkih zajednica općina, gradova i područja Krapinsko-zagorske županije
2. Zadužuje se Turistički ured Turističke zajednice Krapinsko zagorske županije da u veljači 2020. godine organizira edukaciju lokalnih turističkih zajednica na temu primjene novih zakona i na temu primjene Zakona o javnoj nabavi. Na edukaciju treba pozvati kako djelatnike tako i predsjednike lokalnih turističkih zajednica.

Točka 5.

Donošenje Prijedloga Programa rada s finansijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

Predsjednik Turističkog vijeća TZ KZŽ dao je riječ gđi. Sanji Škrinjar, voditeljici ureda koja je sažeto iznijela Prijedlog Programa rada s finansijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

Gđa. Škrinjar upoznala je prisutne informacijom da se planira u 2020. godini oglašavanje destinacije putem plakata u Republici Sloveniji na ruti prema Hrvatskoj i da je navedena usluga znatno jeftinija od iste usluge u Republici Hrvatskoj.

Gđa. Škrinjar nadalje je istaknula problem nedostatka promidžbenog materijala za dijeljenje na info panoima uz autocestu te apelirala na hotele da otisnu materijale za tu namjenu jer je interes velik. Također je upoznala prisutne s informacijom kako će se, ukoliko bude viška finansijskih sredstava, rebalansom osigurati obnova info panoa uz autocestu.

Predsjednik TZ Krapinsko-zagorske županije naglasio je da, unatoč preporukama Hrvatske turističke zajednice da TZ županija ne prepuštaju finansijska sredstva za udruženo oglašavanje poslovnim subjektima, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije će i u 2020. godini sufinancirati promotivne kampanje smještajnih objekata razmjerno ostvarenim noćenjima.

Za riječ se javio g. Elvis Pavleković naglasivši da se sredstva za udruženo oglašavanje ne bi trebala odobravati hotelima koji nisu uspjeli iskoristiti sredstva koja su im dodijeljena u prethodnoj godini, jer time sredstva gubi cijeli sustav.

G. Branko Greblički predložio je da se uz plakatiranje u Republici Sloveniji istovremeno realizira i kampanja na slovenskoj televiziji.

G. Elvis Pavleković predložio je da se za osmišljavanje destinacijskih plakata za slovensko tržište angažira agencija koja će poslati dva do tri prijedloga na temelju kojih će se zajedno sa hotelijerima usuglasiti zajednički vizual.

Nakon kraćeg izlaganja Predsjednika Turističkog vijeća TZ Krapinsko-zagorske županije u kojem je upoznao prisutne s informacijom da će TZ Krapinsko-zagorske županije početkom godine raspisati natječaj za izbor direktora turističkog ureda te da će se rebalansom krenuti u rebrending, glasovima svih prisutnih donesen je **Prijedlog Programa rada s finansijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu** koji se nalazi u privitku ovog zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Točka 6.

Razno

Predsjednik Turističkog vijeća TZ KZŽ upoznao je prisutne s pojedinostima vezanim uz odgodu uplate kineskog investitora za kompleks u Kumrovcu, naglasivši da raspolaže informacijom da se radi o poteškoćama u međubankarskim transakcijama te da će uplata biti realizirana do 11. studenoga 2020. godine. Investitor namjerava obnoviti postojeći kompleks u Kumrovcu kojeg će prenamijeniti u hotel s kongresnom ponudom i muzejskom namjenom baziranom na liku Josipa Broza Tita kao čovjeka ispred svog vremena.

Nije bilo više primjedbi i sjednica je završila 17.15 sati.

KLASA: 113-2/19-3

URBROJ: 2140-366-19-02

Zapisničar
Gordana Krleža



Predsjednik TZ KZŽ
Željko Kolar



KLASA: 113-2/19-5
URBROJ: 2140-366-19-03

Krapina, 18.12.2019

Temeljem članka 62. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 152/2008) ,članka 18. i 19. Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 119/15) i Odluke o izvršenju Programa rada s financijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije kojom je Skupština Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije ovlastila Turističko vijeće turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije da u toku godine može, u okviru ukupne svote , vršiti neograničenu preraspodjelu i prenamjenu pojedinih stavki Financijskog plana sve dok ukupni prihodi i rashodi nisu veći/manji od 5%, Turističko vijeće Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije donosi

**ODLUKU
o preraspodjeli Programa rada s financijskim planom
Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu**

I.

Stavka "Administrativni rashodi" smanjuje se za 87.797,19 kuna. Stavka "Proizvodnja multimedijalnih materijala" uvećava se za 30.000,00 kuna i stavka "Interni marketing" uvećava se za 5.665,90 kuna. Iznos od 52.131,29. kuna prenosi se na stavku" Prijenos viška prihoda u sljedeće razdoblje"

II.

Stavka "Dizajn vrijednosti" smanjuje se za 16.289,31 kuna. Navedena sredstva prenose se na stavku "Komunikacija vrijednosti" u iznosu od 10.173,43 kune a iznos od 6.115,88 kuna prenosi se na stavku" Prijenos viška prihoda u sljedeće razdoblje"

III.



Turistička zajednica

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



Stavka "Distribucija i prodaja vrijednosti" smanjuje se za iznos od 379,91 kuna te se isti iznos prenosi na stavku "Prijenos viška prihoda u slijedeće razdoblje".

TABELARNO OBRAZLOŽENJE ODLUKE

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	FINANCIJSKI PLAN ZA 2019.	PRERASPODJELOVANJE	INDEKS FINANCIJSKOG PLANA 2019/ I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA 2019.	IZNOS PRERASPODJELE U KUNAMA	POJAŠNJENJE
1.	Prihodi od turističke pristojbe	220.000,00	265.000,00	120	45.000,00	Prihodi turističke pristojbe povećani su za 12%
2.	Prihodi od turističke članarine	202.500,00	202.500,00	100	0,00	
3.	Prihodi iz proračuna KŽZ	1.950.000,00	1.950.000,00	100	0,00	
3.1.	Za promociju i dizajn proizvoda	1.000.000,00	1.000.000,00	100	0,00	
3.1.0	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	100.500,00	100.500,00	100	0,00	
3.1.1	Opće oglašavanje	258.825,00	258.825,00	100	0,00	
3.1.2	Proizvodnja multimedijalnih materijala(Kratki promo filmovi i spotovi)	0,00	0,00	0	0,00	0
3.1.3	Posebne prezentacije	133.000,00	133.000,00	100	0,00	0
3.1.4	Promidžbeni materijal	118.250,00	118.250,00	100	0,00	0
3.1.5	Sajmovi	119.000,00	119.000,00	100	0,00	0
3.1.6	Profesionalno upravljanje događanjima	189.000,00	189.000,00	100	0,00	0
3.1.7	Suveniri i promo materijali	81.425,00	81.425,00	100	0,00	0
3.2.	Za funkcioniranje turističkog ureda	950.000,00	950.000,00	100	0,00	0
4.	Muzeji Hrvatskog zagorja i/ili ostale pravne osobe	4.900,00	4.900,00	100	0,00	
5.	HTZ	998.750,34	998.750,34	100	0,00	
5.1	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	700.000,00	700.000,00	100	0,00	
5.1.0	Oglašavanje smještajnih objekata	245.000,00	220.552,43	90	-24.447,57	Smanjuje se prihod od HTZ-a jer hotel M. Gubec nije iskoristio ukupno odobrena sredstva



Turistička zajednica

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



	Oglašavanje ponude destinacije	455.000,00	455.000,00	100	0,00	
5.1.1	Sajmovi	16.000,00	16.000,00	100	0,00	
5.2	Posebne prezentacije	22.000,00	22.000,00	100	0,00	
5.3	Projekti prijavljeni na javni poziv	113.050,00	113.050,00	100	0,00	
5.4	Refundacije putnih za člana NADZORNOG ODBORA	176,00	176,00	100	0,00	
5.6	Profesionalno upravljanje događanjima	126.554,15	126.554,15	100	0,00	
5.7	Sufinanciranje studijskih putovanja	20.970,19	20.970,19	100	0,00	
5.8	Ostali nespomenuti prihodi	3.145,43	1.800,00	57	-1.345,43	
7.	HZZ	11.000,00	14.060,88	128	3.060,88	Navedeni iznos odnosi se na refundaciju troškova za stručno osposobljavanje(ranije odobrenje od planiranog)
8.	EU projekt "Ride&Bike"II	41.000,00	30.483,76	74	-10.516,24	Kod planiranja budžeta u okviru programa rada za 2019. korišten tečaj 7,80 kn dok je prilikom realizacije aktivnosti tečaj iznosio 7,40 do 7,50 kn
9.	Prijenos viška prihoda u sljedeće razdoblje	78.678,57	78.678,57	100	0,00	
	SVEUKUPNO PRIHODI	3.509.974,34	3.546.173,55	101	36.199,21	Rast prihoda temeljen na porastu iznosa turističke pristojbe.
RB	RASHODI PO VRSTAMA	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2019. GODINU	PRERASPODJELA	INDEKS FINANCIJSKI PLAN 2019/ I IZMJENA FINANCIJSKO G PLANA 2019.	IZNOS PRERASPODJEL E U KUNAMA	POJAŠNJENJE
I.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	1.060.461,19	972.664,00	92	-87.797,19	Iznos od 35.665,90 prenosi se na stavku "Interni marketing" i "Marketinška infrastruktura". Iznos od 52.131,29 kuna prenosi se u 2020.godinu
1.	Rashodi za radnike	761.000,00	680.900,00	89	-80.100,00	
1.1	Plaće	711.000,00	663.000,00	93	-48.000,00	
1.2	Ostali rashodi za radnike temeljem Pravilnika o radu	50.000,00	17.900,00	36	-32.100,00	Navedena sredstva planirana su zbog slučajeva



Turistička zajednica

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



						predviđenim Pravilnikom o radu
2.	Rashodi ureda	289.117,00	286.911,00	99	-2.206,00	
2.1	Prijevoz	86.997,00	81.500,00	94	-5.497,00	
2.2	Osiguranje	2.000,00	0,00	0	-2.000,00	
2.3	Sistematski pregled	5.000,00	3.400,00	68	-1.600,00	
2.4	Službena putovanja	10.000,00	6.000,00	60	-4.000,00	
2.5	Nabava opreme	12.000,00	13.011,00	108	1.011,00	
2.6	Reprezentacija općenito	15.000,00	15.000,00	100	0,00	
2.7	Trošak banke	7.000,00	7.000,00	100	0,00	
2.8	Uredski materijal	19.000,00	19.000,00	100	0,00	
2.9	Usluge najma	68.000,00	64.080,00	94	-3.920,00	
2.10	Telekomunikacijske usluge (pošta, telefon, mobitel, internet)	25.000,00	26.000,00	104	1.000,00	
2.11	Trošak goriva	11.000,00	11.000,00	100	0,00	
2.12	HRT pristojba	1.920,00	1.920,00	100	0,00	
2.13	Usluge čišćenja	5.200,00	6.000,00	115	800,00	
2.14	Ostali rashodi	1.000,00	10.000,00	1000	9.000,00	
2.15	Usluge student servisa- rad u TIC-u	20.000,00	23.000,00	115	3.000,00	Stavka se povećava zbog zakonske obveze plaćanja rada studentima nedjeljom za 50%
3.	Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	10.344,19	4.853,00	47	-5.491,19	
3.1	Nadzorni odbor (član ispred HTZ-a)	176,00	176,00	100	0,00	
3.2	Naknade troškova službenih putovanja članovima tijela	10.168,19	4.677,00	46	-5.491,19	Navedena stavka se smanjuje zbog neutrošenih sredstava - DHT Osijek
II.	DIZAJN VRIJEDNOSTI	607.284,15	590.994,84	97	-16.289,31	Razlika se prenosi u 2020. g.
1.	Mirisi i okusi Zagorja (štandovi i suncobrani)	8.000,00	72.375,00	905	64.375,00	Navedena stavka se uvećava zbog obnove infokaslića na autocesti Zagreb-Macelj
2.	Okusi tradicije- okusi Zagorja	15.000,00	30.000,00	200	15.000,00	Sredstva će se utrošiti na uvođenje 2 nova objekta u projekt te za promotivne aktivnosti u okviru gastro manifestacije Dani Okusa hrvatske tradicije .Sredstva se prebacuju sa stavke EU projekt "Ride&Bike II"
3.	EU projekt "Ride&Bike"II	219.180,00	129.194,84	59	-89.985,16	Prilikom postupaka jednostavne nabave pristigle ponude bile su niže od planiranog budžeta definiranog projektom.
4.	Konjička staza KZŽ- Izrada veza za konje	6.300,00	11.300,00	179	5.000,00	Navedena sredstva odnose se na projahivanje i popravak postojećih ruta. Sredstva se prebacuju sa stavke "EU projekt "Ride&Bike"II "



Turistička zajednica

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



	Projekt Zagorje card	41.250,00	32.625,00	79	-8.625,00	Stavka se smanjuje: kod postupka jednostavne nabave za tisak, cijena istog bila je znatno niža u odnosu na informativne ponude.
5.	Zagorska vinska ruta	2.000,00	0,00	0	-2.000,00	
6.	Profesionalno upravljanje događanjima	315.554,15	315.500,00	100	-54,15	
7.	KOMUNIKACIJA VRJEDNOSTI	1.405.729,00	1.415.902,43	101	10.173,43	Stavka se povećava na teret stavke "Dizajn vrijednosti"
1.	Online komunikacije	138.500,00	152.000,00	110	13.500,00	
1.1.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	135.000,00	148.500,00	110	13.500,00	Stavka se povećava zbog prilagodbe web stranice osobama s invaliditetom i starijim osobama te zbog dodavanja novih jezika na web/POLJ/ČEŠ/SLO/
1.2.	Mobilna aplikacija regije Zagorja	3.500,00	3.500,00	100	0,00	
2.	Offline komunikacije	1.267.229,00	1.263.902,43	100	-3.326,57	
2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	568.750,00	568.750,00	100	0,00	
2.1.1	Oglašavanje u tisku	121.750,00	121.750,00	100	0,00	
2.1.2	Internet oglašavanje	247.000,00	247.000,00	100	0,00	
2.1.3	Oglašavanje putem televizije	200.000,00	200.000,00	100	0,00	
2.2.	Transfer smještajnim objektima	245.000,00	220.552,43	90	-24.447,57	Stavka se smanjuje iz razloga što Hotel Matija Gubec nije iskoristio ukupno odobrena sredstva
2.3.	Opće oglašavanje	240.825,00	245.850,00	102	5.025,00	povećanje kod radio oglašavanja
2.4.	Sudjelovanje u projektu Coolturist	50.000,00	50.000,00	100	0,00	
3.	Brošure i ostali tiskani materijali	123.150,00	123.150,00	100	0,00	
4.	Suveniri i promo materijali	39.504,00	55.600,00	141	16.096,00	Povećanje stavke odnosi se na dodatnu nabavu sapuna i kišobrana
IV.	DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRJEDNOSTI	362.500,00	362.120,09	100	-379,91	Neutrošena sredstva prenose se na stavku Prijenos viška prihoda u slijedeće razdoblje
1.	Sajmovi (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ)	149.000,00	162.620,09	109	13.620,09	Stavka se povećava zbog većih troškova najma sajamskih prostora
2.	Studijska putovanja	53.500,00	72.000,00	135	18.500,00	Stavka se povećava zbog povećanog interesa stranih novinara, agenata, blogera
3.	Posebne prezentacije	160.000,00	127.500,00	80	-32.500,00	



Turistička zajednica

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



Zagorje

3.1	Posebne prezentacije u inozemstvu	60.000,00	22.500,00	38	-37.500,00	Stavka se smanjuje zbog nerealiziranja Posebne prezentacije u Italiji (smanjeni interes hotelijera te izrazito visoki troškovi najma prostora)
3.2	Posebne prezentacije u tuzemstvu	100.000,00	105.000,00	105	5.000,00	
V.	INTERNAL MARKETING	74.000,00	79.665,90	108	5.665,90	Stavka se povećava na teret stavke "Administrativni rashodi"
1.	Edukacija (turističke zajednice na području županije, zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	54.000,00	59.665,90	110	5.665,90	
1.1	Zagorje, ti moje blago (edukacija)	39.000,00	47.311,29	121	8.311,29	Povećanje stavke odnosi se na organizaciju Tečaja sommeliera
1.2	Seminari zaposlenih	15.000,00	12.354,61	82	-2.645,39	Određene edukacije u 2019. godini bile su besplatne.
2.	Koordinacija i nadzor sustava turističkih zajednica na području županije	20.000,00	20.000,00	100	0,00	
VI.	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	0,00	30.000,00	0	30.000,00	Stavka se povećava na teret stavke "Administrativni rashodi"
1.	Proizvodnja multimedijalnih materijala(Kratki promo filmovi i spotovi)	0,00	30.000,00	0	0	Povećanje stavke odnosi se na izradu tv spotova u hrv. i engl. verziji te otkup dodatnih kadrova
2.	Banka fotografija	0,00		0	0	
	SVEUKUPNO RASHODI	3.509.974,34	3.451.347,26	98,33	58.627,08	
	Prijenos viška prihoda u sljedeće razdoblje Prijenos viška prihoda u sljedeće razdoblje	0,00	94.826,29	0		

Iz tablice je vidljivo da su ukupni prihodi veći za **1 %** od planiranih i iznose **3.546.173,55 kn**, a ukupni rashodi su za **1,77%** manji od planiranih i iznose **3.451.347,26 kn**.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik TZ KZŽ
Željko Kolar

Na temelju članka 24. stavka 1. Uredbe 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju van snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (Tekst značajan za EGP) (SL L 119, 4.5.2016) (dalje u tekstu: Opća uredba) Turističko vijeće Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije na svojoj 6. sjednici dana 18.12.2019. donosi

PRAVILNIK O OBRADI I ZAŠTITI OSOBNIH PODATAKA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o obradi i zaštiti osobnih podataka (dalje u tekstu: Pravilnik) utvrđuju se pravila povezana sa zaštitom pojedinaca u pogledu obrade osobnih podataka i pravila povezana sa slobodnim kretanjem osobnih podataka te zaštita osobnih podataka, a vezano za izvršenje obveza Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije koje proizlaze iz Opće uredbe.

Članak 2.

Sukladno članku 4. točki 7. Opće uredbe, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije, kao tijelo javne vlasti u smislu Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“, broj 42/18.) voditelj je obrade osobnih podataka te sama ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade u skladu s nacionalnim zakonodavstvom i pravom Europske unije (dalje u tekstu: EU).

Članak 3.

U skladu sa Općom uredbom pojedini pojmovi u ovom Pravilniku imaju jednako značenje kao pojmovi korišteni u Općoj uredbi te se nastavno daje pregled nekih od njih:

1. „*osobni podatak*“ - svaki podatak koji se odnosi na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik“)
2. „*pojedinac čiji se identitet može utvrditi*“ - osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca
3. „*obrada*“ - postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje

4. „*sustav pohrane*” - svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi
5. „*voditelj obrade*” - fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka
6. „*primatelj*” - fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana
7. „*treća strana*” - fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade ni osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade
8. „*privola ispitanika*” - svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrđnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose
9. „*povreda osobnih podataka*” - kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa osobnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani
10. „*pseudonimizacija*” - obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija, pod uvjetom da se takve dodatne informacije drže odvojeno te da podliježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi.

Članak 4.

Temeljem Zakona o provedbi Opće uredbe, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije vodi evidencije o aktivnostima obrade za koje je odgovorna kao voditelj obrade.

Evidencije o aktivnostima obrade sadrže sljedeće podatke:

- a) Ime i kontaktne podatke voditelja obrade
- b) Ime i kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka
- c) Opis kategorije ispitanika
- d) Svrhe obrade
- e) Kategoriju osobnih podataka
- f) Kategoriju primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni, uključujući primatelje u trećim zemljama ili međunarodne organizacije
- g) Rokove brisanja različitih kategorija podataka
- h) Opis organizacijskih, kadrovskih i tehničkih sigurnosnih mjera

U vrijeme donošenja ovog Pravilnika, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije vodi sljedeće evidencije o aktivnostima obrade:

- Evidencija o zaposlenim radnicima
- Evidencija odluka-prava radnika
- Evidencija o radnom vremenu radnika
- Evidencija o obračunu plaće
- Evidencija putnih nalogu
- Evidencija drugog dohotka
- Evidencija osoba na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa
- Evidencija studenata i učenika na praksi
- Evidencija Registra ugovora
- Evidencija jednostavne nabave
- Evidencija podnositelja zahtjeva temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama
- Evidencija članova Skupštine Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
- Evidencija članova radnih tijela Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
- Evidencija sudionika događaja i manifestacija
- Evidencija uvjerenja o osposobljenosti radnika za pružanje prve pomoći
- Evidencija uvjerenja-stručnjak zaštite na radu
- Evidencija potvrda temeljem programa osposobljavanja iz područja zaštite na radu-neposredni ovlaštenik
- Evidencija zapisnika o osposobljenosti za rad na siguran način
- Evidencija uredskog poslovanja-urudžbeni zapisnik

Evidencije o aktivnostima obrade moguće je dodavati, mijenjati i brisati ovisno o potrebama poslovanja te isto ne zahtjeva izmjenu ovog Pravilnika.

Evidencije o aktivnostima obrade vode se u elektroničkom i pisanim obliku.

Članak 5.

Svrha obrade

Osobni podaci prikupljaju se u svrhu izvršavanja zakonskih obveza Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Članak 6.

Pravni temelj uspostave evidencije o aktivnostima obrade

Pravni temelj za uspostavu evidencija o aktivnostima obrade osobnih podataka proizlazi iz zakona i drugih propisa.

Članak 7.

Način prikupljanja i čuvanja podataka

Osobne podatke Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije obrađuje zakonito, pošteno i transparentno. Obrađuju se samo primjereni i relevantni osobni podaci i to isključivo u posebne, izričite i zakonite svrhe te se dalje ne obrađuju na način koji nije u skladu s tim svrhama.

Osobne podatke koje Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije obrađuje su točni te se po potrebi ažuriraju. Osobni podaci koji nisu točni bez odlaganja se brišu ili ispravljaju.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije osobne podatke obrađuje isključivo na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost osobnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja primjenom odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije osobne podatke čuva samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju.

Iznimno, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije osobne podatke može pohranjivati na dulja razdoblja ako se radi o podacima koji će se obrađivati isključivo u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe.

Članak 8.

Zakonitost obrade

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije osobne podatke obrađuje samo i u onoj mjeri u kojoj je ispunjen najmanje jedan od sljedećih uvjeta:

- ispitanik je dao privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha,
- obrada je nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik jedna od strana,
- obrada je nužna radi poštivanja pravnih obveza Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije,
- obrada je nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe,
- obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, obrada je nužna za potrebe legitimnih interesa Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije ili treće strane, osim kada su od tih interesa jači interesi ili temeljna prava i slobode ispitanika koji zahtijevaju zaštitu osobnih podataka, osobito ako je ispitanik dijete.

Članak 9.

Privola

Privola kojom ispitanik Turističkoj zajednici Krapinsko-zagorske županije daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose jest dobrovoljna, u pravilu u pisanim obliku s lako razumljivim, jasnim i jednostavnim jezikom, jasno naznačenom svrhom za koju se daje i bez nepoštenih uvjeta.

Ukoliko privola iz stavka 1. ovog članka nije u pisanom obliku, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije mora moći dokazati da je ispitanik dao privolu za obradu svojih osobnih podataka.

Članak 10.

Informacije koje se pružaju ispitaniku

U postupku obrade osobnih podataka Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije na odgovarajući način (pisano ili izravno usmeno preko ovlaštene osobe) ispitaniku pruža sve potrebne informacije vezane za obradu njegovih osobnih podataka, a osobito: o svrsi obrade podataka, pravnoj osnovi za obradu podataka, legitimnim interesima Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, namjeri predaje osobnih podataka trećim osobama, razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni, o postojanju prava ispitanika na pristup osobnim podacima te o postojanju prava na ispravak ili brisanje osobnih podataka i ograničavanje obrade, prava na ulaganje prigovora i dr.

Članak 11.

Pravo ispitanika na pristup

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije će bez nepotrebnog odgadanja, a najkasnije u roku od mjeseca dana od dana podnošenja zahtjeva ispitanika ili njegovog zakonskog zastupnika ili punomoćnika:

- informirati ispitanika o svrsi obrade njegovih osobnih podataka, kategorijama osobnih podataka koji se obrađuju, o primateljima ili kategorijama primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni, o odgovarajućim zaštitnim mjerama koje se odnose na prijenose osobnih podataka u treće zemlje ili međunarodnu organizaciju, predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni te u slučaju kada se osobni podaci ne prikupljaju od ispitanika o njihovu izvoru,
- dostaviti ispitaniku ispis osobnih podataka sadržanih u sustavu pohrane koji se na njega odnose,
- ispraviti netočne podatke ili podatke dopuniti,
- provesti brisanje osobnih podataka koji se na ispitanika odnose pod uvjetom da osobni podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni, ako ispitanik povuče privolu na kojoj se obrada temelji, ako ispitanik uloži prigovor na obradu prema članku 21. stavku 1. te ne postoje jači legitimni razlozi za obradu ili ispitanik uloži prigovor na obradu u skladu s člankom 21. stavkom 2. Opće uredbe, ako su osobni podaci nezakonito obrađeni ili ako se moraju brisati radi poštivanja pravne obveze iz prava Europske unije ili prava Republike Hrvatske ili ako su osobni podaci prikupljeni u vezi s ponudom usluga informacijskog društva.

Ako je Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije javno objavila osobne podatke i dužna je obrisati te osobne podatke u skladu sa stavkom 1. ovog članka, uz ograničenje propisano člankom 17. stavkom 3. Opće uredbe, uzimajući u obzir dostupnu tehnologiju i trošak provedbe, poduzeti će razumne mjere, uključujući tehničke mjere kako bi informirala voditelje obrade koji obrađuju osobne podatke da je ispitanik zatražio od tih voditelja obrade da izbrišu sve poveznice od njih ili kopiju ili rekonstrukciju tih osobnih podataka.

Rok iz stavka 1. ovog članka može se prema potrebi prodlužiti za dodatna dva mjeseca, uzimajući u obzir složenost i broj zahtjeva te će Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije obavijestiti ispitanika o svakom takvom prodljenju u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva, zajedno s razlozima odgađanja.

Ispitanik zahtjev može podnijeti pisanim putem, poštom ili neposrednom predajom Turističkoj zajednici Krapinsko-zagorske županije usmeno ili elektroničkim putem.

Ako je zahtjev ispitanika podnesen elektroničkim putem, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije informaciju pruža elektroničkim putem ako je to moguće, osim ako ispitanik zatraži drugačije.

O razlozima odbijanja zahtjeva ispitanika iz st. 1. ovog članka, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije će bez odgađanja, a najkasnije jedan mjesec od primanja zahtjeva, izvijestiti ispitanika o razlozima odbijanja zahtjeva.

Članak 12.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije informacije pružene u skladu s člankom 8. pruža bez naknade.

Iznimno, ako su zahtjevi ispitanika očito neutemeljeni ili pretjerani, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije će naplatiti razumnu naknadu uzimajući u obzir administrativne troškove pružanja informacija ili obavijesti.

Članak 13.

Ispitanik koji smatra da je Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije povrijedila neko njegovo pravo zajamčeno Općom uredbom, ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava nadležnom tijelu.

Članak 14.

Službenik za zaštitu podataka

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije ima službenika za zaštitu podataka koji se imenuje iz reda službenika Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije koji posjeduje stručne kvalifikacije te može obavljati i druge zadaće i dužnosti te se mora osigurati da takve zadaće ne dovedu do sukoba interesa.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, službenik za zaštitu podataka može obavljati zadaće i temeljem ugovora o djelu zaključenog sa Turističkom zajednicom Krapinsko-zagorske županije.

Kontaktni podaci službenika za zaštitu podataka dostupni su na službenim mrežnim stranicama Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Službenik za zaštitu podataka obavlja poslove informiranja i savjetovanja radnika i članova tijela Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije koji neposredno obavljaju obradu

osobnih podataka o njihovim obvezama iz Opće uredbe, prati poštivanje odredaba Opće uredbe i politika Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije u odnosu na zaštitu osobnih podataka uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje radnika koji sudjeluju u postupcima obrade kada je to zatraženo, pruža savjete u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u s kladu s člankom 35 Opće uredbe, surađuje s nadzornim tijelom te djeluje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje iz članka 36. Opće uredbe te, prema potrebi, savjetovanje o svim drugim pitanjima.

Službenik za zaštitu podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija koje sazna u obavljanju svoje dužnosti.

Članak 15.

Radnici Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije koji su zaduženi za obradu osobnih podataka odgovorni su za zaštitu osobnih podataka od slučajnog gubitka ili uništenja, od nedopuštenog pristupa ili nedopuštene promjene, nedopuštenog objavljivanja i svake druge zlouporabe.

Radnici iz stavka 1. ovog članka potpisuju Izjavu o povjerljivosti koja se nalazi u prilogu ovog Pravilnika i njegov je sastavni dio te se primjerak iste odlaže u osobni očeviđnik radnika.

Članak 16.

Za provedbu odredbi Opće uredbe i ovog Pravilnika, Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije će utvrditi potrebne obrasce.

Članak 17.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na mrežnim stranicama Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije.

KLASA: 113-2/19-5

URBROJ: 2140-366-19-05

Krapina, 18.12.2019.



PREDsjEDNIK
Željko Kolar

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Željko Kolar", is placed over the typed name "PREDSJEDNIK Željko Kolar".