



Turistička zajednica
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE
Magistratska 3
49 000 Krapina
tel/fax : 049/233-653
e-mail: info@visitzagorje.hr
web: www.visitzagorje.hr



KLASA: 113-2/20-1

URBROJ: 2140-366-20-07

Krapina, 02. ožujka 2020.

Temeljem Članka 26. Statuta Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije (NN 124/10) Turističko vijeće Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije i Programa rada s finansijskim planom turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu kojim je za realizaciju aktivnosti "Profesionalno upravljanje događanjima" raspoloživo 315.000,00 kuna, na svojoj 7. sjednici dana 02.03.2020. godine donijelo je

**ODLUKU
o raspisivanju Javnog poziva
za kandidiranje manifestacija i događanja za dodjelu potpora iz programa
„Profesionalno upravljanje događanjima u 2020. godini“**

I.

Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih finansijskih sredstava Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije (dalje u tekstu: TZ KZZ) za manifestacije ili događanja koja doprinose sljedećim ciljevima:

- promociji Krapinsko-zagorske županije kao turističke destinacije,
- unapređenju/obogaćivanju turističkog proizvoda/ponude destinacije Zagorje - Bajka na dlanu,
- povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa,
- stvaranju prepoznatljivog imidža destinacije Zagorje - Bajka na dlanu,
- razvoju turističkih manifestacija koje su motiv dolaska u destinaciju,
- razvoju kulturnog, sportskog i ostalih selektivnih oblika turizma.

II.

Namjena sredstava

Sredstva potpore dodjeljivat će se za:

- a) organizaciju i realizaciju TOP manifestacija
- b) organizaciju i realizaciju novih manifestacija

TOP manifestacijama podrazumijevaju se manifestacije na kojima je minimalni broj posjetitelja 2.000 posjetitelja, dok nove manifestacije podrazumijevaju sve manifestacije koje se organiziraju do maksimalno 3 godine u kontinuitetu.

Sredstva potpore odobravat će se za organizaciju i realizaciju:

- kulturne manifestacije ili događanja,
- zabavne manifestacije ili događanja,
- sportske manifestacije ili događanja,
- eno-gastronomiske manifestacije ili događanja,
- tradicijske/etno manifestacije ili događanja,
- ostale manifestacije ili događanja.

Kongresi i ostala poslovna događanja nisu obuhvaćeni ovim Javnim pozivom.

Sredstva su namijenjena isključivo za neposrednu realizaciju događanja koja se održavaju u 2020. godini i to za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja:

- najam opreme-audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.,
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja,
- najam prostora za održavanje događanja,
- najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza vezanog uz organizaciju događanja,
- troškove izvođača i vanjskih suradnika (troškovi smještaja, putni troškovi, honorari temeljem ugovora i slično),
- troškove promocije događanja i izrade promo-materijala (brošure, letci, filmovi, DVD-i, vanjsko oglašavanje, online oglašavanje, oglašavanje u tisku, na radiju, i sl.),
- usluge zaštitarske službe,
- drugi neposredni troškovi za organizaciju događanja, koje TZ KZŽ smatra opravdanim.

U svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, organizator događanja mora objaviti znak hrvatskog turizma, logotip Zagorje bajka na dlanu, a na društvenim mrežama koristiti oznaku #VisitZagorje.

Besporvratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
- troškove uobičajenog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih bez obzira na razlog zapošljavanja, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- izradu promotivnih i informativnih materijala koji nisu vezani uz organizaciju događanja (prospekti, karte, filmovi, grafičko oblikovanje, izrada oglasa i drugih promotivnih alata koji se ne tiču direktno predmetne manifestacije i/ili događanja),
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranog događanja.

III. Prihvataljivi prijavitelji

Prihvataljivi prijavitelji su turističke zajednice s područja Krapinsko-zagorske županije u funkciji glavnog organizatora, suorganizatora ili partnera (dalje u tekstu Organizator).

Događanje ili manifestaciju može kandidirati samo jedan (su)organizator. Ako više (su)organizatora kandidira istu manifestaciju ili događanje, potporu može dobiti samo jedan (su)organizator. Turističke zajednice gradova i općina imaju pravo poslati do tri (3) prijave, a turističke zajednice područja do sedam (7) prijava.

**IV.
Intenzitet potpore**

TZ KZŽ može Organizatoru odobriti potporu po manifestaciji maksimalno do 35.000,00 kn.

**V.
Kriteriji za ocjenjivanje kandidatura**

1) TOP MANIFESTACIJE

Kriterij	Broj bodova
Značaj manifestacije za turistički razvoj	
Iznimno visok - Manifestacija znatno pridonosi obogaćivanju ili proširivanju ukupne ponude destinacije, razvoju posebnih oblika turizma u destinaciji, kontinuirano pridonosi povećanju turističkog prometa	20
Srednji - Manifestacija pridonosi povećanju turističkog i drugog prometa u određenom razdoblju godine	15
Nizak - Manifestacija ne pridonosi povećanju turističkog prometa ili obogaćivanju ponude destinacije	5
Sadržaj i kvaliteta događanja	
Iznimna kvaliteta sadržaja i sudionika programa (velik broj sudionika, usmjerenost na ciljne skupine)	20
Kvalitetan sadržaj s fokusom na jednu ili više ciljnih skupina	15
Jednostavan sadržaj, manji broj sudionika	5
Karakter događanja	
Međunarodni - sudjeluju izvođači iz RH, susjednih i drugih zemalja	20
Nacionalni – sudjeluju izvođači iz RH, bez inozemnih sudionika	15
Regionalni i lokalni – sudjeluju izvođači s područja KZŽ i/ili susjednih županija	5
Sudjelovanje interesnih subjekata javnog i privatnog sektora u organizaciji i realizaciji manifestacije	
Financijski sudjeluje više subjekata javnog i privatnog sektora (općina, grad, županija, gospodarski, ugostiteljski i/ili drugi subjekti)	20
Financijski sudjeluju drugi subjekti javnog sektora (općina, grad, županija)	15
Manifestacija nema nikakvu podršku drugih subjekata javnog i privatnog sektora	5
Ovlašavanje događanja (media plan)	
Ovlašavanje u regionalnim i nacionalnim medijima u RH te na društvenim mrežama	15
Ovlašavanje u regionalnim medijima te na društvenim mrežama	10
Ovlašavanje u lokalnim medijima ili samo na društvenim mrežama	5
UKUPAN MOGUĆI BROJ BODOVA	95

Uvjet za dodjelu potpore da prijavljene manifestacije ostvare najmanje 50 bodova.

2) NOVE MANIFESTACIJE

Kriterij	Broj bodova
Inovativnost i tema manifestacije	
Visoka – ne postoji takva slična manifestacija na području KZŽ	20
Srednja - postoje manifestacije koje su fokusirane na istu temu, ali program manifestacije ukazuje na određeni stupanj inovativnosti i kreativnosti	15

Nizak – dobro poznata tema manifestacije,	5
Sadržaj i kvaliteta događanja	
Iznimna kvaliteta sadržaja i sudionika programa (velik broj sudionika, usmjerenost na ciljne skupine)	20
Kvalitetan sadržaj, ali manji broj sudionika	15
Jednostavan sadržaj, manji broj sudionika	5
Sudjelovanje interesnih subjekata javnog i privatnog sektora u organizaciji i realizaciji manifestacije	
Financijski sudjeluje više subjekata javnog i privatnog sektora (općina, grad, županija, gospodarski, ugostiteljski i/ili drugi subjekti)	20
Financijski sudjeluju drugi subjekti javnog sektora (općina, grad, županija)	15
Manifestacija nema nikakvu podršku drugih subjekata javnog i privatnog sektora	5
Oglašavanje događanja (media plan)	
Oglašavanje u regionalnim i nacionalnim medijima u RH te na društvenim mrežama	15
Oglašavanje u regionalnim medijima te na društvenim mrežama	10
Oglašavanje u lokalnim medijima ili samo na društvenim mrežama	5
UKUPAN MOGUĆI BROJ BODOVA	75

Uvjet za dodjelu potpore da prijavljene manifestacije ostvare najmanje 35 bodova.

VI.

Način i rok podnošenja prijave

TZ KZŽ objavljuje ovaj Javni poziv na Internet stranicama TZ KZŽ-a www.visitzagorje.hr. Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se na propisanom obrascu, potpisanim i ovjerenom pečatom te skeniranom i poslanom na e-mail: info@visitzagorje.hr s predmetom: Prijava na Javni poziv - 2020. - naziv projekta/manifestacije koja se kandidira.

Za kandidiranje manifestacija ili događanja za potpore TZ KZŽ Organizator mora dostaviti:

1. popunjeno obrazac zahtjeva TZKZŽ-P/20 koji je sastavni dio Javnog poziva, a uključuje opis projekta, program manifestacije ili događanja, troškovnik realizacije i financijski plan s izvorima sredstava
2. program događanja - opisni i kronološki sadržaj događanja s listom izvođača/sudionika
3. popunjeni obrazac TZKZŽ-MP/20 koji je sastavni dio Javnog poziva, a koji se odnosi na program medijske promocije i troškovnik promocije (media plan)
4. dokaz o sudjelovanju drugih subjekata javnog i privatnog sektora u organizaciji i financiranju događanja (Izjava o sudjelovanju s navedenim iznosom sredstava, ugovor, sporazum ili slično)

TZ KZŽ zadržava pravo od Organizatora događanja zatražiti na uvid dodatna pojašnjenja i dodatnu dokumentaciju.

Javni poziv otvoren je **30 dana od dana objave (zaključno sa 02. travnja 2020.)**. Prijaviti se mogu prihvatljivi prijavitelji kao organizatori, suorganizatori ili partneri manifestacija i događanja koja se odvijaju u razdoblju od 01.01.-31.12.2020. godine.

VII.

Neće se razmatrati

- Zahtjevi neprihvatljivog prijavitelja
- Zahtjevi s nepotpunim podacima i nepotpunom dokumentacijom

- Nejasno i nečitko napisani ili neovjereni zahtjevi
- Manifestacije koje nisu sukladne ciljevima ovog javnog poziva
- Manifestacije koje se tematski preklapaju s drugom manifestacijom kojoj je dodijeljena potpora
- Zahtjevi za sufinanciranje koncerata zabavne glazbe, hodočašća, proslava godišnjica i obljetnica, natjecanja strukovnih udruženja i drugih manifestacija koje nemaju "turistički" karakter
- Zahtjevi koji se ne dostave u roku
- Događanja za koje kandidaturu zasebno podnosi više suorganizatora.

VIII. Postupak realizacije programa i isplate potpore

Potpore će se odobravati manifestacijama prema bodovnoj listi, ovisno o kategoriji (top ili nova manifestacija). Maksimalan iznos bodova za top manifestacije je 95, a za odobrenje potpore potrebno je minimalno 50 bodova. Maksimalan iznos za nove manifestacije je 75, a za odobrenje potpore potrebno je minimalno 35 bodova.

Turistički ured TZ KZŽ izvršit će administrativnu provjeru zaprimljenih zahtjeva koje će izvršiti evaluaciju, odnosno vrednovanje i rangiranje manifestacija sukladno zadanim kriterijima i sastaviti zapisnik o obradi zahtjeva s prijedlogom odluke o odabiru manifestacija i raspodjeli potpora.

Turističko vijeće TZ KZŽ, na prijedlog Turističkog ureda TZ KZŽ, donosi Odluku o odabiru manifestacija i dodjeli potpora.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije s svakim korisnikom sklapa Ugovor o isplati potpore za odabranu manifestaciju kojim se uređuje: način korištenja potpore, način praćenja realizacije događanja, isplata potpore, nadzor namjenskog korištenja potpore i druga pitanja vezana za organizaciju i realizaciju događanja i dodjelu potpore.

Objava odluke

Odluke o dodjeli potpore Turističko vijeće Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije donijet će u roku od 30 dana od isteka roka za prijavu, uz iznimno odstupanje od roka u slučaju nepredviđenih okolnosti.

Odluka o odabiru korisnika s iznosom i namjenom dodijeljenih potpora po korisniku bit će dostavljena putem e-maila. Kandidati koji ne zadovolje uvjete Javnog poziva neće biti posebno pojedinačno obaviješteni.

Način isplate potpore

Isplata sredstava vršiti će se u 100% iznosu na ţiro račun korisnika nakon dostave izvješća o provedbi manifestacije (Obrazac TZKZZ-I/20) sa svim dokazima o ispunjenju preuzetih ugovornih obveza. Organizator preuzima rizike otkazivanja dijela programa. U slučaju smanjenje realizacije programa i planirani iznos TZ KZŽ se smanjuje na za postotak smanjenja ukupne planirane realizacije programa.

TZ KZŽ će odobrena sredstva potpore doznačiti Organizatoru nakon realizacije događanja i po primitku cjelokupne potrebne dokumentacije utvrđene ugovorom:

- Zahtjev za isplatu odobrenih sredstava koji mora sadržavati: a) iznos odobrenih sredstava; b) broj ugovora o potpori, c) broj ţiro računa/IBAN Organizatora
- Izvješće o realizaciji događanja - Obrazac TZKZZ-I/20 (opis realiziranih aktivnosti) i utrošenim sredstvima po vrstama (specifikacija troškova)
- Izvješće o realizaciji media plana - Obrazac TZKZZ-MP-I/20 (opis realiziranih promotivnih aktivnosti) i utrošenih sredstava po vrsti oglašavanja
- foto i/ili druga dokumentacija kojom se dokazuje realizacija događanja

- računi izvođača/dobavljača, ugovori i druge dokaznice/dokumenti kojima se dokazuje realizacija događanja i oglašavanje manifestacije s bankarskim izvodima koji dokazuju izvršena plaćanja dostavljenih računa ili plaćeni računi za gotovinsko plaćanje
- dokazi o medijskoj pokrivenosti događanja (kopije primjeraka objavljenih reportaža ili vijesti u stranom i domaćem tisku, kompjutorski ispis i audio-video zapis na CD-u, DVD-u ili USB-u za direktni TV prijenos i dr).

TZ KZZ ima pravo praćenja provjere točnosti podataka iz dostavljene dokumentacije te zadržava pravo traženja dopune dokazne dokumentacije o realizaciji događanja i izvršenim plaćanjima.

**IX.
Nadzor**

TZ KZZ ima pravo nadzora/praćenja realizacije događanja i kontrole namjenskog trošenja sredstava. Ako TZ KZZ utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će Organizatoru povrat potpore u dijelu u kojem je utvrđena nepravilnost.

**X.
Završne odredbe**

TZ KZZ zadržava pravo izmjena i dopuna ovog programa u bilo kojem trenutku bez prethodne najave.

OBRAZAC TZKŽ-P/20**ZAHTEV ZA DODJELU POTPORE****Osnovni podaci o podnositelju zahtjeva**

Naziv podnositelja zahtjeva	
Adresa/sjedište	
Telefon / telefaks	
E-mail adresa	
Web adresa prijavitelja	
Web adresa manifestacije (ako postoji)	
Facebook stranica manifestacije (ako postoji)	
OIB podnositelja zahtjeva	
Odgovorna osoba / osoba ovlaštena za zastupanje	
Osoba za kontakt	
Poslovna banka	
IBAN podnositelja zahtjeva (IBAN konstrukcija žiro računa na koji se vrši isplata sredstva)	HR

Osnovni podaci o turističkoj manifestaciji

Naziv manifestacije	
Manifestacija se kandidira kao	a) Top manifestacija b) Nova manifestacija
Vrsta / tema manifestacije	1. KULTURNΑ 2. ZABAVNA 3. SPORTSKΑ 4. ENO-GASTRONOMSKΑ 5. TRADICIJSKA / ETNO

	6. OSTALE MANIFESTACIJE: _____
Opis manifestacije (opisati program i aktivnosti koje se provode u sklopu manifestacije, tko sudjeluje i što se prezentira, kome je namijenjena i druge relevantne informacije o manifestaciji)	
Ciljevi i svrha manifestacije (ciljevi manifestacije <u>moraju se iskazati mjerljivim pokazateljima</u>)	
Mjesto / područje održavanja (navesti gdje se manifestacija održava, da li na jednom ili na više mjesta, ili na području cijele KZŽ)	
Datum(i) održavanja u 2020. godini (navesti datum početka i završetka manifestacija, te navesti dodatne datume ako se događanje održava u više termina)	
Broj godina održavanja (navesti koliko godina se već održava manifestacija)	
Broj sudionika na manifestaciji prošle godine	
Broj posjetitelja manifestacije prošle godine	
Broj dolazaka ostvaren u mjestu održavanja manifestacije prošle godine (područje lokalne TZ)	
Broj noćenja ostvaren u mjestu održavanja manifestacije prošle godine (područje lokalne TZ)	domaći: strani: UKUPNO:
Očekivani broj posjetitelja* događanja u 2020. godini (posjetitelji izvan naselja u kojem se održava događanje)	domaći: strani: UKUPNO:
Očekivani broj noćenja posjetitelja* događanja u registriranim smještajnim objektima u 2020. godini:	domaći: strani: UKUPNO:

Usklađenost manifestacije sa sektorskim strateškim dokumentima (Strategija razvoja turizma RH, Masterplan razvoja turizma KZŽ, lokalne razvojne strategije,...)	
--	--

*posjetitelji čiji je dolazak u destinaciju motiviran događanjem

Usklađenost s općim i posebnim ciljevima Programa i kriterijima za evaluaciju manifestacije	
Značaj manifestacije za turistički razvoj	
Sadržaj i kvaliteta događanja	
Karakter događanja	
Sudjelovanje interesnih subjekata javnog i privatnog sektora u organizaciji i realizaciji manifestacije (navesti subjekte i iznose)	
Inovativnost i tema manifestacije	
Medijska pokrivenost događanja u 2020. godini	Reportaže na nacionalnim i međunarodnim TV postajama (navesti naziv postaje, vrijeme i datum emitiranja)

	Reportaže i/ili vijesti u regionalnim medijima (naziv postaje, vrijeme i datum emitiranja)

*potrebno popuniti sve rubrike, bez obzira na koju se grupu manifestacija prijavljuje

Potrebna sredstva za organizaciju događanja u 2020. godini	
Ukupan iznos potrebnih sredstava za realizaciju događanja	HRK
Traženi iznos potpore od TZ KZŽ u HRK	HRK

Podnositelj zahtjeva vlastoručnim potpisom i pečatom subjekta potvrđuje istinitost podataka, te daje suglasnost da se njegovi podaci mogu objavljivati na mrežnim stranicama i u službenim izvještajima TZ KZŽ, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

Mjesto i datum: _____

_____ (vlastoručni potpis odgovorne osobe
i pečat prijavitelja)

TROŠKOVNIK PLANIRANE MANIFESTACIJE

Prihodi manifestacije: navesti sve očekivane prihode; sponsorstva, donacije, subvencije, potpore, prihodi od prodaja ulaznica i dr.

R.br.	Vrsta i izvor prihoda	Iznos (kn)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
UKUPNI PRIHODI:		

Troškovi manifestacije: navesti sve očekivane troškove manifestacije (uključujući one kojima manifestacija stječe dodanu vrijednosti i sve ostale troškove)

R.br.	Vrsta i namjena troška	Iznos (kn)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
UKUPNI TROŠKOVI:		

Po potrebi se u troškovnik mogu dodavati nove stavke.

Mjesto i datum: _____

(vlastoručni potpis odgovorne osobe
i pečat prijavitelja)

OBRAZAC TZKŽ-MP/20**MEDIA PLAN 2020.**

Naziv i adresa podnositelja zahtjeva	
Naziv događanja	
Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje	
Kontakt osoba (ime i prezime, telefon/mobitel, e-mail)	

Oglašavanje u promotivnim i prodajnim kanalima vanjskih kanala		
VRSTA OGLAŠAVANJA	MEDIJ (naziv tiskovine/TV kanala/postaje, itd)	IZNOS u HRK
Oglašavanje u medijima u RH te na društvenim mrežama drugih medija/osoba/influencera		
Oglašavanje u regionalnim medijima te na društvenim mrežama drugih medija/osoba/influencera		
Oglašavanje u lokalnim medijima ili samo na vlastitim društvenim mrežama		
UKUPAN IZNOS MEDIA PLANA u 2020.		

Oglašavanje u vlastitim promotivnim i prodajnim kanalima	
Oglašavanje na vlastitim web stranicama (link + screenshotovi) i društvenim mrežama	

Tiskana promotivna brošura, letci <i>(navesti koji tiskani promotivni materijal se koristi za promociju, priložiti nekoliko skeniranih promo materijala)</i>	
Tiskani program <i>(priložiti nekoliko skeniranih stranica)</i>	
Ostali oblici promocije u vlastitim promotivnim/prodajnim kanalima <i>(navesti koji + priložiti ilustracije ili skenirane stranice ukoliko je moguće)</i>	

Podnositelj zahtjeva vlastoručnim potpisom i pečatom subjekta potvrđuje istinitost podataka, te daje suglasnost da se njegovi podaci mogu objavljivati na mrežnim stranicama i u službenim izvještajima TZ KZZ, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

Mjesto i datum: _____

(vlastoručni potpis odgovorne osobe i pečat prijavitelja)

ZAHTJEV ZA ISPLATU

Naziv turističke zajednice - Vlasnik ŽR	
IBAN	
Naziv manifestacije	
Iznos za isplatu (sukladno čl. 2 Ugovora o sufinanciranju sukladno uvjetima i kriterijima Internog poziva za kandidiranje manifestacija i događanja za dodjelu potpora i programa "Profesionalno upravljanje događanjima u 2019. godini")	

Mjesto, datum

Potpis odgovorne osobe za zastupanje

OBRAZAC TZKŽ-I/20**IZVJEŠĆE O ODRŽANOJ MANIFESTACIJI**

OPĆI PODACI O PROJEKTU I PRIJAVITELJU	
PODACI O PROJEKTU	
KLASA i URBROJ ugovora <i>(prepisati iz ugovora)</i>	
Naziv prijavitelja:	
Naziv manifestacije/događanja:	
Manifestacija kandidirana kao:	a) Top manifestacija b) Nova manifestacija
Osoba ovlaštena za zastupanje <i>(u organizaciji – prijavitelju):</i>	
Odobreni iznos bespovratnih sredstava:	_____ kn
Utrošena sredstva do datuma završetka izvještajnog razdoblja:	_____ kn
KONTAKTNI PODACI KORISNIKA PROJEKTA	
Adresa prijavitelja:	
Telefon / fax prijavitelja:	
Kontakt osoba:	
Telefon i mobitel kontakt osobe:	
E –mail adresa kontakt osobe:	
Internetska stranica prijavitelja:	

Izvješće o održanoj manifestaciji	
Mjesto / područje održavanja (navesti gdje je manifestacija održana, da li na jednom ili na više mjesta, ili na području cijele KZŽ)	
Datum(i) održavanja (navesti da li je manifestacija održana jedan, dva ili više dana, i koliko puta godišnje)	
Broj godina održavanja (navesti koliko godina se već održava manifestacija)	
Broj sudionika na manifestaciji (navesti ukupan broj sudionika, broj sudionika prema zemljama iz kojih dolaze)	ukupan broj sudionika na manifestaciji: ukupan broj sudionika iz KZŽ: ukupan broj sudionika iz RH: ukupan broj sudionika iz susjednih zemalja: ukupan broj sudionika iz drugih zemalja:
Broj posjetitelja manifestacije	
Broj dolazaka ostvaren u mjestu u mjesecu kada je manifestacija održana (područje lokalne TZ)	
Broj noćenja ostvaren u mjestu u mjesecu kada je manifestacija održana (područje lokalne TZ)	
Sudjelovanje interesnih subjekata javnog i privatnog sektora u organizaciji i realizaciji manifestacije (navesti subjekte i iznose)	
Opis sadržaja i kvalitete događanja (opis programa)	

TROŠKOVNIK ODRŽANE MANIFESTACIJE

Prihodi manifestacije: navesti sve očekivane prihode; sponsorstva, donacije, subvencije, potpore, prihodi od prodaja ulaznica i dr.

R.b.	Vrsta i izvor prihoda	Iznos (kn)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
UKUPNI PRIHODI:		

Troškovi manifestacije: navesti sve očekivane troškove manifestacije (uključujući one kojima manifestacija stječe dodanu vrijednosti i sve ostale troškove)

R.b.	Vrsta i namjena troška	Iznos (kn)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
UKUPNI TROŠKOVI:		

Po potrebi se u troškovnik mogu dodavati nove stavke.

Datum: _____

(vlastoručni potpis odgovorne osobe
i pečat prijavitelja)

OBRAZAC TZKŽ-MP - I/20**IZVRŠENJE MEDIA PLANA 2020.**

Naziv i adresa podnositelja zahtjeva	
Naziv događanja	
Ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje	
Kontakt osoba (ime i prezime, telefon/mobitel, e-mail)	

Oglašavanje u promotivnim i prodajnim kanalima vanjskih kanala		
VRSTA OGLAŠAVANJA	MEDIJ (naziv tiskovine/TV kanala/postaje, itd)	IZNOS u HRK
Oglašavanje u medijima u RH te na društvenim mrežama drugih medija/osoba/influencera		
Oglašavanje u regionalnim medijima te na društvenim mrežama drugih medija/osoba/influencera		
Oglašavanje u lokalnim medijima ili samo na vlastitim društvenim mrežama		
UKUPAN IZNOS MEDIA PLANA u 2020.		

Oglašavanje u vlastitim promotivnim i prodajnim kanalima	
Oglašavanje na vlastitim web stranicama (link + screenshotovi) i društvenim mrežama	
Tiskana promotivna brošura, letci <i>(navesti koji tiskani promotivni materijal se koristi za promociju, priložiti nekoliko skeniranih promo materijala)</i>	
Tiskani program <i>(priložiti nekoliko skeniranih stranica)</i>	
Ostali oblici promocije u vlastitim promotivnim/prodajnim kanalima <i>(navesti koji + priložiti ilustracije ili skenirane stranice ukoliko je moguće)</i>	

Podnositelj zahtjeva vlastoručnim potpisom i pečatom subjekta potvrđuje istinitost podataka, te daje suglasnost da se njegovi podaci mogu objavljivati na mrežnim stranicama i u službenim izvještajima TZ KZŽ, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

Mjesto i datum: _____

_____ (vlastoručni potpis odgovorne osobe i pečat prijavitelja)

XI. Objava javnog poziva

Zadužuje se Turistički ured Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije da u roku od jednog dana objavi javni poziv na web stranici Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije: www.visitzagorje.hr.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik TZ KZŽ
Željko Kolar