



Turistička zajednica

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



Klasa 113-2/20-2
Ur. broj: 2140-366-20-01
Krapina, 30.04.2020

Temeljem članka 37. Statuta Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije (Narodne novine, broj 124/10) sazivam

09. sjednicu Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
**dana 06.05.2020.(srijeda) u 17.00 sati u Kongresnom centru Hotela i Kampa
Terme Jezerčica, Toplička cesta 80, Donja Stubica.**

Za sjednicu predlažem slijedeći

Dnevni red

1. Zapisnik sa 08. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
2. Prijedlog Statuta Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
3. Prijedlog I izmjene Programa rada s finansijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
4. Donošenje odluke o revidiranju Javnog poziva za kandidiranje manifestacija i događanja za dodjelu potpora iz programa "Profesionalno upravljanje događanjima u 2020. godini"(stavljanje izvan snage dijela natječaja)
5. Razno

Ljubazno Vas molim za odaziv pozivu.

S poštovanjem,



Predsjednik TZ KZŽ
Željko Kolar

Z A P I S N I K

sa 08. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko–zagorske županije

održane dana **30. travnja 2020. godine od 15.00 do 19.00 sati** elektroničkim putem.
Nazočni

1. G. Željko Kolar, predsjednik TZ Krapinsko-zagorske županije
2. Gđa. Ivana Kolar, članica
3. G. Ivan Petrović, član
4. G. Elvis Pavleković, član
5. G. Darko Tomek, član
6. G. Branko Greblički, član
7. G. Boris Vuglec, član
8. G. Ivan Đurkin-Benkotić, član
9. Gđa. Martina Kovačić, članica
10. G. Juraj Žerjavić, član
11. Gđa Tanja Gulija Jujnović, članica
12. Gđa. Sanja Škrinjar, voditeljica ureda
13. Gđa. Gordana Krleža, viša stručna suradnica za financije i računovodstvo

DNEVNI RED

1. Zapisnik sa 07. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
2. Odluka o poništenju natječaja za izbor direktora Turističkog ureda Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
3. Razno

Dnevni red usvojen je glasovima svih prisutnih članova.

Točka 1.

Zapisnik s 08. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije

Obzirom da nije bilo primjedbi od strane prisutnih članova na Zapisnik sa 07. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, ista je zaključena. Glasovima svih prisutnih članova prihvaćen je **Zapisnik sa 07. sjednice Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko – zagorske županije.**

Točka 2.

Odluka o poništenju natječaja za izbor direktora Turističkog ureda Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije

Predsjednik Turističkog vijeća TZ KZŽ informirao je prisutne da je zbog specifične situacije u cjelokupnom poslovanju, kako Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, tako i privatnog i javnog sektora Republike Hrvatske izazvane korona virusom COVID-19, došlo do potrebe za izmjenom cjelokupnog poslovanja Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije. S obzirom da su poslovni turistički procesi gotovo u potpunosti zaustavljeni bez naznaka dokle bi trenutne okolnosti mogle trajati, moraju se donijeti odluke s ciljem održavanja kontinuiteta poslovanja te očuvanja radnih mjesta i likvidnosti.

Sukladno navedenome je predložio da se doneše **Odluka o poništenju natječaja za izbor direktora Turističkog ureda Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije.**

Glasovima svih prisutnih članova prihvaćena je i donesena **Odluka o poništenju natječaja za izbor direktora Turističkog ureda Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije**

Točka 3.

Razno

Nije bilo više primjedbi i sjednica je završila u 19.05 sati.

KLASA: 113-2/20-3

URBROJ: 2140-366-20-02

Zapisničar
Gordana Krleža



Predsjednik TZ KZŽ
Željko Kolar



Na temelju članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 52/2019 – u dalnjem tekstu: Zakon), **Skupština Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije** uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, na sjednici održanoj _____ 2020. godine donijela je

STATUT

TURISTIČKE ZAJEDNICE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije (u dalnjem tekstu: Zajednica) je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i razvoja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezану s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije upisana je u Upisnik turističkih zajednica koji vodi Ministarstvo turizma, pod upisnim brojem 116 temeljem rješenja, KLASA: 334-03/94-03/144 , URBROJ: 529-02/95-0002, od 20. ožujka 1995. godine.

Članak 3.

- (1) Naziv Zajednice je: „Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije“.
- (2) Skraćeni naziv Zajednice je: “TZ KZZ“.
- (3) Sjedište Zajednice je u Krapini.

Članak 4.

- (1) Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem „Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije“ promjera 28 mm.
- (2) Žig Zajednice je četvrtastog oblika, dimenzija 71 mm x 46 mm, a sadrži tekst naziva i sjedišta Zajednice, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.
- (3) Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i žig imaju redni broj.
- (4) O broju pečata i žiga, načinu njihovog korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor turističkog ureda.

Članak 5.

- (1) Zajednica ima svoj znak.
- (2) O sadržaju i obliku znaka odlučuje Turističko vijeće.
- (3) O načinu korištenja znaka odlučuje direktor turističkog ureda.
- (4) U provođenju promotivnih aktivnosti u zemlji i inozemstvu, Zajednica upotrebljava znak hrvatskog turizma koji se utvrđuje odlukom Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice.

Članak 6.

- (1) Zajednicom upravljuju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

Članak 7.

- (1) Rad Zajednice je javan.
- (2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 8.

- (1) Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.
- (2) Turistička zajednica ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, osim ako Zakonom nije drugačije propisano.
- (3) Turistička zajednica može:
 1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, Republike Hrvatske, javnih ustanova odnosno pravnih osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave ili Republika Hrvatska
 2. organizirati manifestacije i priredbe koje pridonose turističkom identitetu destinacije
 3. objavljivati komercijalne oglase na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivati sponzorske ugovore u svrhu financiranja zadaća
 4. organizirati stručne skupove i edukacije
 5. pružati usluge putem turističkih informacijskih sustava te izrađivati tržišna i druga istraživanja i analize namijenjene komercijalnoj uporabi
 6. obavljati druge poslove i zadaće u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.
- (4) Turistička zajednica ne smije imati ulog u temeljnog kapitalu trgovačkog društva.
- (5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, turistička zajednica može stići ulog u temeljnog kapitalu trgovačkog društva ako je to u stečajnom postupku ili drugom postupku koji se vodi po posebnim propisima zakonit način namirenja tražbine

II. ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 9.

(1) Zadaće regionalne turističke zajednice, kao regionalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. Strateško planiranje i razvoj

- 1.1. sudjelovanje u izradi strateških dokumenata i druge planske podloge za razvoj turizma
- 1.2. donošenje strateškog marketinškog plana za područje županije/regije, sukladno strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma
- 1.3. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica
- 1.4. sudjelovanje u procesima zakonodavstva, prostornog planiranja te ostalih instrumenata regulacije i upravljanja na razini županije/regije radi osiguranja konkurentnog, dugoročno održivog razvoja turizma
- 1.5. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora županije/regije
- 1.6. suradnja s ključnim partnerima i drugim županijama/regijama te turističkim zajednicama svih razina radi razvoja ponude ključnih regionalnih i među-regionalnih turističkih proizvoda
- 1.7. praćenje i podupiranje kandidiranja javnih turističkih projekata na nacionalne izvore sufinanciranja i izvore sufinanciranja iz Europske unije u suradnji s ostalim županijskim/regionalnim dionicima i lokalnim turističkim zajednicama
- 1.8. pokretanje i upravljanje inicijativama razvoja i unaprjeđenja ključnih turističkih proizvoda županije/regije.

2. Upravljanje sustavom turizma

- 2.1. upravljanje kvalitetom - utvrđivanje normi, kriterija i oznaka kvalitete turističkih proizvoda na nivou županije/regije
- 2.2. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 2.3. provođenje javnih natječaja za dodjelu potpora za manifestacije lokalnog značenja, potpora turističkim zajednicama na turistički nedovoljno razvijenim područjima te potpora projektima turističkih inicijativa i proizvoda na turistički nedovoljno razvijenim područjima u županiji/regiji
- 2.4. provođenje edukacija i podizanje kompetencija zaposlenih u sustavu i dionika turističkog sektora na području županije/regije
- 2.5. nadzor i koordinacija lokalnih turističkih zajednica.

3. Informacije i istraživanja

- 3.1. uspostavljanje detaljne turističke statistike županije/regije koja sadrži podatke o ponudi i potražnji
- 3.2. sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije
- 3.3. provođenje istraživanja o zadovoljstvu posjetitelja i druga tržišna istraživanja
- 3.4. uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim

tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike) na razini županije/regije.

4. Marketing

- 4.1. odnosi s javnošću
 - 4.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža
 - 4.3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala lokalnih turističkih zajednica
 - 4.4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama
 - 4.5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding regije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)
 - 4.6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na regionalnoj razini
 - 4.7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.
- (2) Regionalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu uskladjene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama Hrvatske turističke zajednice.
- (3) Regionalne turističke zajednice surađuju s regionalnim turističkim organizacijama iz drugih zemalja i mogu biti članovi međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 10.

Zajednica ima obvezatne članove.

Članak 11.

Članovi Zajednice su lokalne turističke zajednice (turističke zajednice općina, gradova, mjesta i područja) osnovane na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 12.

Članstvo u Zajednici prestaje prestankom rada turističke zajednice općine, grada, mjesta ili područja osnovane na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 13.

Članovi Zajednice imaju prava, obveze i odgovornosti da:

1. oni ili njihovi predstavnici biraju ili budu birani u tijela Zajednice
2. upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice
3. daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice
4. daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice
5. predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje

6. predlažu i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
7. predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekovog okoliša na području Zajednice
8. predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena
9. razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke
10. putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanja poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti, koja su od značenja za područje Županije
11. daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma
12. koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice
13. predlažu promjene i dopune Statuta i općih akata
14. budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela o materijalno-finansijskom poslovanju
15. sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira
16. provode odluke i zaključke što ih donose tijela Zajednice
17. daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice
18. pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata Zajednice.

IV. TIJELA ZAJEDNICE

Članak 14.

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

Članak 15.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Predsjednik Zajednice

1. Skupština Zajednice

Članak 16.

- (1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.
- (2) Skupštinu Zajednice čine predstavnici turističkih zajednica općina, gradova, mjesta i područja osnovane na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 17.

- (1) Svaki član Zajednice ima najmanje jednog predstavnika u Skupštini Zajednice. Veći broj predstavnika pojedinačne lokalne turističke zajednice ovisi o turističkom značenju područja za koje je osnovana, a određuje se razmjerno udjelu te turističke zajednice u prihodima Zajednice i to tako da članovi Zajednice koji u ukupnom prihodu sudjeluju s više od 20% biraju još po jednog predstavnika.
- (2) Udio u prihodu iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se prema prihodu po osnovi turističke pristojbe i članarine u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Članak 18.

Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice
2. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća
4. donosi godišnji program rada Zajednice
5. donosi izvješće o izvršenju programa rada Zajednice
6. donosi poslovnik o radu Skupštine
7. nadzire poslovanje Zajednice
8. odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo
9. donosi odluku o izvješćima koje podnosi Turističko vijeće
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice
11. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa
12. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje
13. prihvata godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom
14. obvezna je obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada te je, pored navedenog nadzora, obvezna obaviti nadzor i na zahtjev natpolovične većine članova Skupštine kao i po nalogu nadležnog ministarstva, ukoliko takav zahtjev Skupštine odnosno nalog ministarstva postoji
15. nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolažanje sredstvima Zajednice
16. nadzire izvršenje i provedbu programa rada Zajednice
17. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Hrvatske turističke zajednice iz redova članova Zajednice
18. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

- (1) Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.
- (2) Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je primljen:
- opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik;
 - prestankom rada kod člana Zajednice čiji je predstavnik;
 - na osobni zahtjev.

- (3) Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.
- (4) Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.
- (5) Članovi, odnosno predstavnici članova Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

Članak 20.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 21.

- (1) Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.
- (2) Redovna sjednica održava se najmanje dva puta godišnje.
- (3) Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:
 - izbora članova Turističkog vijeća ako se njegov broj smanji za više od 1/4;
 - na zahtjev Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora turističke zajednice.
- (4) Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red.
- (5) Ako u slučaju iz stavka 3. ovoga članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, mogu ju sazvati Turističko vijeće ili 20% članova Skupštine.

Članak 22.

- (1) Skupština Zajednice može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Skupštine.
- (2) Skupština Zajednice odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ako ovim Statutom nije drugačije propisano.
- (3) Ako na sjednici Skupštine ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine, na istoj sjednici saziva se sljedeća sjednica Skupštine, s datumom održavanja unutar 15 dana od dana sazivanja neodržane sjednice Skupštine.
- (4) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, tako održana sljedeća Skupština može pravovaljano odlučivati i kad sjednici ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine pod uvjetom da odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.
- (5) Ako Skupština ne usvoji izvješće o izvršenju programa rada i izvješće o radu Turističkog vijeća, na istoj sjednici se raspušta Turističko vijeće i saziva nova sjednica Skupštine na kojoj se izabiru novi članovi Turističkog vijeća.
- (6) Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine Zajednice i druga pitanja vezana za održavanje sjednica Skupštine uređuju se Poslovnikom.

2. Turističko vijeće

Članak 23.

- (1) Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice.
- (2) Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 24.

Turističko vijeće Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice
2. predlaže Skupštini godišnji program rada Zajednice te izvješće o izvršenju programa rada
3. zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnosi Skupštini izvješće o svom radu
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada
5. donosi opće akte za rad i djelovanje stručne službe Zajednice
6. imenuje direktora Zajednice na temelju javnog natječaja te razrješava direktora Zajednice
7. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolažanje finansijskim sredstvima Zajednice
8. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora,
9. donosi poslovnik o svom radu
10. utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta
11. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština
12. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu sa programom rada
13. donosi opće akte koje ne donosi Skupština
14. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća
15. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno i posredno uključena u turistički promet
16. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom ili drugim propisom.

Članak 25.

Izvješće o radu Turističkog vijeća iz članka 24. točke 3. ovoga Statuta sadrži podatke o:

- (1) održanim sjednicama Turističkog vijeća (koje minimalno sadrži datum održavanja, dnevni red, imena prisutnih članova i slično)
- (2) aktima koje je donijelo turističko vijeće (naziv akta, kratak opis, imena članova koji su glasali te vrstu danog glasa po pojedinom članu)
- (3) načinu praćenja izvršenja programa rada i finansijskog plana Zajednice.

Članak 26.

- (1) Turističko vijeće Zajednice ima predsjednika i deset članova od kojih osam bira Skupština regionalne turističke zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti i zastupljenosti djelatnosti u turizmu (pružatelji ugostiteljskih usluga, putničke agencije i drugo), a po jednog člana delegiraju Hrvatska gospodarska komora i Hrvatska obrtnička komora iz redova svojih članova koji plaćaju članarinu Hrvatskoj gospodarskoj komori i Hrvatskoj obrtničkoj komori.
- (2) Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Članak 27.

- (1) Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.
- (2) Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:
1. razrješenjem od strane Skupštine zajednice
 2. opozivom članova koje imenuje Hrvatska gospodarska komora, odnosno Hrvatska obrtnička komora, od strane Hrvatske gospodarske komore odnosno Hrvatske obrtničke komore
 3. prestankom rada kod člana lokalne turističke zajednice
 4. na osobni zahtjev.
- (3) Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.
- (4) Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 28.

- (1) Turističko vijeće radi na sjednicama.
- (2) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava sjednici Turističkog vijeća.
- (3) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

Članak 29.

- (1) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice članova Vijeća.
- (2) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.
- (3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, odluku o razrješenju direktora Zajednice Turističko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Turističkog vijeća.
- (4) Članovi Turističkog vijeća Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Turističkog vijeća.

Članak 30.

- (1) Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.
- (2) Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.
- (3) Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja u svezi održavanja sjednica Turističkog vijeća uređuju se Poslovnikom.

3. Predsjednik Zajednice

Članak 31.

- (1) Predsjednik Zajednice predstavlja Zajednicu.
- (2) Dužnost predsjednika Zajednice obnaša župan.
- (3) Dužnost predsjednika Zajednice može obnašati i osoba koju, iz redova članova Zajednice odredi župan. Osoba koju odredi župan može obnašati dužnost predsjednika Zajednice samo u vremenu trajanja mandata župana od strane kojeg je određena.
- (4) Osoba iz stavka 3. ovog članka za obnašanje dužnosti predsjednika Zajednice ne prima naknadu.
- (5) Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.
- (6) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava Skupštini Zajednice i saziva i predsjedava sjednicama Turističkog vijeća.
- (7) U trenutku razrješenja župana, sukladno propisu kojim se uređuju jedinice regionalne samouprave, prestaje njegova dužnost predsjednika Zajednice, a u navedenom slučaju dužnost predsjednika obnaša povjerenik sukladno propisu koji regulira izbore župana.

Članak 32.

Predsjednik Zajednice:

1. predstavlja Zajednicu
2. saziva i predsjeda Skupštini Zajednice
3. saziva i predsjeda Turističkom vijeću
4. organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice
5. brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice
6. pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom
7. brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća
8. potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće
9. obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 33.

- (1) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Skupštine predsjeda zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice

4. Radna tijela

Članak 34.

- (1) Skupština Zajednice ili Turističko vijeće mogu osnovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.
- (2) Skupština Zajednice ili Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 35.

- (1) Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističke zajednice.
- (2) Direktor turističke zajednice može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.
- (3) Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici, za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.
- (4) Punomoć iz stavka 2. ovoga članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

VI. TURISTIČKI URED

OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA U TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Članak 36.

- (1) Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osniva se ured.
- (2) Sjedište Turističkog ureda je u sjedištu Zajednice.

Članak 37.

- (1) Odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda donosi Turističko vijeće Zajednice.
- (2) Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesa Turističkog ureda utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora turističke zajednice.
- (3) Ustrojstvo Turističkog ureda treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Zajednice i mogućnosti stručnog, kvalitetnog, pravovremenog i odgovornog izvršavanja zadaća Zajednice.

Članak 38.

Turistički ured obavlja osobito ove poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice

- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s pripremanjem sjednica tijela Zajednice
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice
- obavlja pravne, finansijske i knjigovodstvene, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice
- daje tijelima Zajednice, kao i drugim zainteresiranim, stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Članak 39.

- (1) Na radne odnose zaposlenih u turističkoj zajednici primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom nije drugačije propisano.
- (2) Ministar pravilnikom propisuje posebne uvjete glede stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkoj zajednici.
- (3) Direktor turističke zajednice i radnici na stručnim poslovima na izvršenju zadaća Zajednice, osim ispunjavanja posebnih uvjeta utvrđenih pravilnikom iz stavka 2. ovoga članka Statuta, moraju imati položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici.
- (4) Stručni ispit polaže se pred Ispitnom komisijom nadležnog Ministarstva i prema ispitnom programu, a o položenom ispitu izdaje se uvjerenje.
- (5) Ministar pravilnikom propisuje ispitni program za stručni ispit, sastav ispitne komisije i način polaganja ispita.
- (6) Iznimno od stavka 3. ovoga članka položeni stručni ispit ne moraju polagati osobe koje u trenutku zasnivanja radnog odnosa u turističkoj zajednici imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje pet godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremi.
- (7) Osoba iz stavka 3. ovoga članka, koja u trenutku sklapanja ugovora o radu ispunjava uvjete utvrđene propisom iz stavka 2. ovoga članka, ali nema položen ispit mora u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit.
- (8) Osobi iz stavka 7. ovoga članka koja ne položi stručni ispit, prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

Članak 40.

- (1) Turistička zajednica ima direktora.
- (2) Direktora turističke zajednice na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće na vrijeme od četiri godine (od 01.01.2022.).
- (3) Direktor turističke zajednice, osim uvjeta propisanih pravilnikom iz članka 38. stavka 2. ovog Statuta, mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.
- (4) Direktora turističke zajednice, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba

koju Turističko vijeće odredi iz redova članova Turističkog vijeća.

(5) Osoba koja zamjenjuje direktora Zajednice ima prava i dužnosti direktora.

Članak 41.

- (1) Direktor turističke zajednice zastupa Zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem Zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća Zajednice i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Zajednice. Za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.
- (2) Na osnovi ovlasti iz stavka 1. ovoga članka direktor turističke zajednice raspisuje javni natječaj za radna mjesta u Zajednici.
- (3) Do izbora direktora turističke zajednice, prava i obveze direktora turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka obnaša predsjednik Zajednice (od 01. 01. 2022.).

Članak 42.

- (1) Direktor turističke zajednice i drugi radnici zaposleni u turističkoj zajednici ne mogu biti predsjednicima niti članovima skupštine i turističkog vijeća niti jedne turističke zajednice.
- (2) Direktoru turističke zajednice nije dopušteno obavljanje ugostiteljske djelatnosti i pružanje usluga u turizmu, sukladno posebnim propisima, na području za koje je osnovana turistička zajednica.
- (3) Direktor turističke zajednice ne smije u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje turističke zajednice donositi odluke odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na finansijski ili drugi interes njegova bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera sukladno posebnom propisu koje regulira životno partnerstvo osoba istog spola, djeteta ili roditelja.
- (4) Direktor turističke zajednice ne smije biti član upravnog ili nadzornog odbora trgovačkog društva ili druge pravne osobe koja je član Zajednice.

Članak 43.

Direktor turističke zajednice:

1. zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice
2. zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima
3. organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice
4. provodi odluke Turističkog vijeća
5. organizira izvršavanje zadaća Zajednice
6. u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice
7. usklađuje materijalne i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljeni u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela

8. najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice
9. na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici
10. upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka
11. odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije
12. predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici
13. odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrshodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice
14. potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice
15. priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice
16. predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 44.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Članak 45.

- (1) Direktor turističke zajednice može biti razriješen:
 1. na osobni zahtjev
 2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla vršiti svoje zadatke ili je izvršenje tih zadatka bilo otežano
 3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta
 4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupa protivno tim odlukama
 5. ako ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu
 6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće direktora o radu.
- (2) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora, Predsjednik, Skupština ili Turističko vijeće moraju podnijeti u slučaju iz stavka 1. točka 2., 3., 4., 5. i 6. ovoga članka.
- (3) Prije donošenja odluke o razrješenju, direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.
- (4) Odluku o razrješenju direktora turističke zajednice donosi Turističko vijeće sukladno članku 26. stavku 3. Statuta.

VII. TURISTIČKO INFORMATIVNI CENTAR

Članak 46.

- (1) Radi obavljanja turističko-informativnih poslova Zajednica može ustrojiti turističko-informativni centar (u dalnjem tekstu: TIC). Poslovi TIC-a su:
1. prikupljanje, obrada i davanje informacija u cilju poticanja promidžbe turizma na području destinacije
 2. prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam destinacije
 3. informiranje turista o znamenitostima i privlačnosti turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
 4. davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
 5. suradnja s informativnim organizacijama
 6. ostali poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice
- (2) TIC nema svojstvo pravne osobe.

Članak 47.

- (1) Poslove TIC-a vodi i organizira voditelj TIC-a.
- (2) Voditelj TIC-a za svoj rad i rad TIC-a odgovara Turističkom vijeću i direktoru turističke zajednice.

Članak 48.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi s radom TIC-a uredit će se općim aktom o ustrojstvu i sistematizaciji kojeg donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

VIII. ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 49.

- (1) Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.
- (2) Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.
- (3) Direktor turističke zajednice odgovoran je za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje mu je utvrdilo Turističko vijeće.

IX. GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 50.

- (1) Zajednica nastupa u pravnom prometu samostalno – u svoje ime i za svoj račun.
- (2) Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 51.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 52.

- (1) Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada.
- (2) Turistička zajednica je obvezna financijska sredstva koristiti sukladno programu rada.
- (3) Turističko vijeće je dužno podnijeti Skupštini prijedlog programa rada u roku koji Skupština odredi.
- (4) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada za sljedeću godinu.

Članak 53.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije obvezna se u postupku donošenja godišnjeg programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s Hrvatskom turističkom zajednicom.

Članak 54.

- (1) Godišnji program rada Zajednice izrađuje se po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.
- (2) Godišnji program rada Zajednice sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njegovo izvršenje.
- (3) Prijedlog programa rada Zajednice dostavlja se članovima Skupštine Zajednice u roku od osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti dokumenti donose.

Članak 55.

- (1) Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada.
- (2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada.
- (3) Izmjene iz stavka 2. ovoga članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada.
- (4) Zajednica je dužna program rada te izmjene odnosno dopune programa rada objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja.

Članak 56.

- (1) Za izvršenje programa rada odgovorno je Turističko vijeće.
- (2) Naredbodavac za izvršenje godišnjeg programa rada je direktor Zajednice.

Članak 57.

(1) Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti prijedlog izvješća o izvršenju programa rada u roku koji Skupština odredi.

Članak 58.

(1) Prijedlog izvješća o izvršenju programa rada mora se staviti na uvid članovima Skupštine Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini.

(2) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu dostavlja se Ministarstvu turizma i Hrvatskoj turističkoj zajednici.

(3) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka tekuće godine.

(4) Turistička zajednica obvezuje se izraditi izvješće o izvršenju programa rada turističke zajednice po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.

(5) Izvješće o izvršenju programa rada obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističke zajednice i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, finansijskom rezultatu poslovanja, usporedbu programa rada i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

Članak 59.

(1) Prihodi Zajednice su:

- turistička pristojba, sukladno posebnom propisu koji uređuje turističku pristojbu
- članarina, sukladno posebnom propisu koji uređuje članarine u turističkim zajednicama
- prihodi od obavljanja gospodarskih djelatnosti iz članka 8. stavka 3. ovoga Statuta.

(2) Osim prihoda iz stavka 1. ovoga članka turistička zajednica može ostvarivati i prihode iz:

- proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave te državnog proračuna
- dragovoljnih priloga i darova
- imovine u vlasništvu
- fondova Europske unije i drugih fondova.

(3) Zajednica se može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća finansijski zaduživati radi realizacije programa rada, ali ukupna vrijednost obveza po osnovi zaduženja na godišnjoj razini ne smije prelaziti 10% finansijskim planom predviđenih ukupnih prihoda.

(4) Troškovi za plaće radnika zaposlenih u Zajednici ne smiju prelaziti 40% ukupnih prihoda Zajednice.

(5) Ograničenje iz stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na troškove plaća radnika zaposlenih u TIC-u Zajednice.

Članak 60.

- (1) U godišnjem programu rada Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz finansijskog plana Zajednice.
(2) Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 61.

Sredstva Zajednice vode se na žiro-računu.

Članak 62.

- (1) Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.
(2) Za nabavu i uređenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

X. JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 63.

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice, objavom na mrežnim stranicama Zajednice, putem elektronskih medija, odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 64.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

XI. POSLOVNA TAJNA

Članak 65.

- (1) Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.
(2) Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kao i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.
(3) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna i nakon prestanka radnog odnosa u Zajednici.
(4) Povreda odredaba ovoga Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XII. ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 66.

- (1) Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitetu čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.
- (2) Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XIII. PRESTANAK RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Članak 67.

- (1) Zajednica prestaje postojati na temelju:
 1. odluke Skupštine Zajednice o prestanku rada Zajednice
 2. rješenja Ministarstva o zabrani djelovanja Zajednice.
- (2) Rješenje iz stavka 1. točke 2. ovoga članka Ministarstvo donosi ako:
 - Zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu
 - Skupština Zajednice nije izabrala članove Turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituiranja, isteka njihova mandata ili njihova razrješenja odnosno od dana podnošenja njihove ostavke
 - Zajednica nije održala izbore za novu Skupštinu sukladno Zakonu i Statutu
 - se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituira Skupština Zajednice
 - Zajednica nije izvršila mjere odnosno ako je postupila suprotno obveznim uputama koje je u obavljanju nadzora naložilo Ministarstvo
 - Zajednica nije izvršila mjere koje je u obavljanju stručnog nadzora naložila Skupština Zajednice
 - troškovi za plaće zaposlenih u Zajednici prelaze 40% ukupnih prihoda Zajednice

Članak 68.

- (1) Regionalna turistička zajednica, čiji je član lokalna turistička zajednica osnovana za područje jedne jedinice lokalne samouprave koja prestaje postojati, dužna je okončati poslove lokalne turističke zajednice koji su u tijeku, naplatiti potraživanja i podmiriti vjerovnike.
- (2) Imovinu preostalu nakon namirenja vjerovnika, u slučaju prestanka lokalne turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka, stječe regionalna turistička zajednica, sukladno Statutu.

XIV. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 69.

- (1) Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).
- (2) Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u

suglasnosti sa Zakonom i drugim propisima.

(3) U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

(4) Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.

(5) Kada utvrđi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 70.

(1) Statut donosi, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

(2) Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.

(3) Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte stručne službe na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 71.

Opći akti turističke zajednice su akti:

- o radu
- ustrojstvu o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim primanjima
- akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

Članak 72.

(1) Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

(2) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

(3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam (8) dana od dana primitka.

(4) Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Ministarstvu turizma na suglasnost. Nakon dobivene suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

Članak 73.

(1) Statut Zajednice objavljuje se u službenom glasilu jedinice regionalne samouprave

(2) Opći akti Zajednice oglašavaju se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Zajednice.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

- (1) Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.
- (2) Do usklađenja općih akata s odredbama Statuta primjenjuju se postojeći opći akti.
- (3) Do konstituiranja novih tijela Zajednice u skladu s ovim Statutom, dosadašnja tijela nastavljaju s radom.

Članak 75.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, objavljen u "Narodnim novinama" broj 124/2010. od 08.11.2010.

Članak 76.

Ovaj Statut stupa na snagu osam dana od dana objave u "Narodnim novinama", osim odredbe o mandatu direktora turističke zajednice kao i odredbe o obnašanju prava i obveza direktora od strane predsjednika turističke zajednice do izbora direktora, a najduže u vremenu od šest mjeseci, koje stupaju na snagu 1. siječnja 2022. godine.



PREDSJEDNIK TZ KZŽ
Željko Kolar

TURISTIČKA ZAJEDNICA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

PRVA IZMJENA PROGRAMA RADA S
FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020.
GODINU





Sadržaj

| | |
|---|----|
| UVOD..... | 4 |
| PLANIRANI PRIHODI..... | 6 |
| 1. PRIHODI OD TURISTIČKE PRISTOJBE..... | 6 |
| 2. PRIHODI OD TURISTIČKE ČLANARINE | 6 |
| 3. PRIHODI IZ PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE | 6 |
| 4. PRIHODI OD MUZEJA HRVATSKOG ZAGORJA I/ILI OSTALIH PRAVNIH OSOBA..... | 7 |
| 5. PRIHODI OD HRVATSKE TURISTIČKE ZAJEDNICE | 7 |
| 6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI | 7 |
| 7. PRIHODI OD HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE | 7 |
| 8. PRIHODI OD EFRR SREDSTAVA ZA EU PROJEKT..... | 7 |
| 9. PRIJENOS VIŠKA SREDSTAVA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE | 8 |
| 10. FOND ZA PORAVNANJE | 8 |
| I. ADMINISTRATIVNI RASHODI | 9 |
| 1. RASHODI ZA RADNIKE | 9 |
| 2. RASHODI UREDA..... | 10 |
| 3. RASHODI ZA RAD TIJELA TZ KZŽ..... | 10 |
| II. DIZAJN VRIJEDNOSTI..... | 12 |
| 1. MIRISI I OKUSI ZAGORJA..... | 12 |
| 2. OKUSI HRVATSKE TRADICIJE - OKUSI ZAGORJA..... | 12 |
| 3. EU PROJEKT - RIDE&BIKE II | 13 |
| 3.1. IZRADA VEZA ZA KONJE/STANDARDI RIDE & BIKE (PRIJEVODI) | 14 |
| 4. PROJEKT ZAGORJE CARD | 14 |
| 5. ZAGORSKA VINSKA RUTA | 14 |
| 6. PROFESIONALNO UPRAVLJANJE DOGAĐANJIMA..... | 15 |
| 7. TEMATSKA RUTA NAJBOLJE OD ZAGORJA..... | 16 |
| 8. SMEĐA SIGNALIZACIJA | 16 |
| 9. PROJEKTI SUFINANCIRANI OD HTZ-A | 17 |
| III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI | 17 |
| 1. ONLINE KOMUNIKACIJA | 17 |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| | |
|--|-----------|
| 1.1. INTERNET STRANICE I UPRAVLJANJE INTERNET STRANICAMA..... | 18 |
| 1.2. MOBILNA APLIKACIJA REGIJE ZAGORJE | 18 |
| 2. OFFLINE KOMUNIKACIJA | 19 |
| 2.1. OGLAŠAVANJE U PROMOTIVNIM KAMPAÑJAMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA.... | 19 |
| 2.2. TRANSFER SMJEŠTAJNIM OBJEKTIMA | 22 |
| 2.3. OPĆE OGLAŠAVANJE | 23 |
| 3. BROŠURE I OSTALI TISKANI MATERIJAL..... | 23 |
| 4. SUVENIRI I PROMO MATERIJALI..... | 24 |
| IV. DISTRIBUTIČIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI | 25 |
| 1. SAJMOVI | 25 |
| 2. STUDIJSKA PUTOVANJA..... | 26 |
| 3. POSEBNE PREZENTACIJE..... | 26 |
| 3.1. POSEBNE PREZENTACIJE U INOZEMSTVU | 27 |
| 3.2. POSEBNA PREZENTACIJA U TUZEMSTVU | 27 |
| V. INTERNI MARKETING | 28 |
| 1. EDUKACIJE | 28 |
| 1.1. ZAGORJE, TI MOJE BLAGO (EDUKACIJA) | 29 |
| 1.2. SEMINARI ZAPOSLENIH | 29 |
| 2. KOORDINACIJA I NADZOR SUSTAVA TZ NA PODRUČJU KZŽ..... | 29 |
| VI. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA | 30 |
| 1. PROIZVODNJA MULTIMEDIJALNIH MATERIJALA..... | 30 |
| 2. BANKA FOTOGRAFIJA..... | 30 |
| VII. OSTALO | 31 |
| 1. PRIJENOS RASHODA IZ 2019. GODINE..... | 31 |
| VIII. I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA TZ KZŽ ZA 2020. GODINU | 32 |
| I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA SUKLADNO ZAKONU O TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA I PROMICANJU HRVATSKOG TURIZMA | 32 |
| I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA PREMA ZAKONU O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA | 36 |
| PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA TURISTIČKE ZAJEDNICE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U 2020. GODINI..... | 58 |



UVOD

Program rada s finansijskim planom za 2020. godinu Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije (TZ KZŽ) bio je izrađen je sukladno zadanoj HTZ-ovoj metodologiji, standardima te uputama s pojašnjjenjima i smjernicama.

Program rada s finansijskim planom za 2020. godinu definiran je na temelju ostvarenih rezultata i trendova na turističkom tržištu, stanja na emitivnim tržištima te općom gospodarskom situacijom i stanjem u okruženju, a usklađen je s Masterplanom razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije do 2025. godine, Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. te Strategijom razvoja hrvatskog turizma do 2020. godine i Strateškim marketinškim planom hrvatskog turizma za razdoblje 2014.-2020..

Prijedlog Godišnjeg programa rada rezultat je:

- koordinacije direktora TZOiGP tijekom 2019. godine,
- koordinacije direktora hotela tijekom 2019. godine,
- prethodnih sjednica Turističkog vijeća TZ KZŽ,
- pojedinačnih konzultacija s ostalim gospodarskim subjektima i kontaktima s agencijama,
- terenskih obilazaka.

PRIJEDLOG I IZMJENE PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA TZ KZŽ ZA 2020. GODINU

U globalnim okolnostima zdravstvene ugroze izazvane pandemijom koronavirusa COVID-19, koja za posljedicu ima velike negativne učinke na zdravlje i sigurnost ljudi, a posljedično tome i na putovanja i turizam, pred nama je razdoblje racionalnog usklađenja svih aktivnosti, djelovanja i postupanja na svim razinama.

Ministarstvo turizma, Hrvatska turistička zajednica i nacionalni Stožer civilne zaštite od početka krize donijeli su niz mjera, preporuka, mišljenja i predložili Vladi izmjene nekoliko turističkih zakona

7. 4. 2020. – Dopune Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma,

7. 4. 2020. – Zakon o dopunama Zakona o turističkoj pristojbi,

10. 4. 2020. – Poziv za usklađenje svih aktivnosti, djelovanja i postupanja sustava turističkih zajednica u okolnostima izazvanim pandemijom koronavirusa

Sukladno navedenome napravljen je prijedlog mjera i aktivnosti koje su odraz trenutnog stanja te je rezultat navedenog izrada i prijedloga izmjena programa rada i finansijskog plana TZ KZŽ za 2020. godinu krajem mjeseca travnja.

**Prijedlog mjera i aktivnosti:**

1. stavljanje izvan snage ključnih dokumenta kao što su Godišnji program rada i finansijski plan za 2020. godinu,
2. stavljanje izvan snage svih dosadašnjih odluka Turističkog vijeća iz kojih proizlaze finansijske obveze TZ KZŽ.
3. poništavanje natječaja za direktora TZ KZŽ
4. racionalizacija kompletног poslovanja TZ KZŽ,
5. aktivna komunikacija kroz sve kanale sa svim članovima, posebno ugostiteljima, hotelijerima, privatnim iznajmljivačima.
6. usklađivanje svih akata - Pravilnika, Odluka i Statuta, s novim Zakonom o turističkim zajednicama,
7. osmišljavanje budućih promotivnih kampanja za pojedine segmente, personaliziranih za ciljana tržišta, a u skladu s novim uvjetima i načinima poslovanja i u koordinaciji sa HTZ-om te sukladno finansijskim okvirima,
8. fokus na kontinuirano podizanje i održavanje vidljivosti naše županije na društvenim i on-line mrežama, usmjeravajući se pritom na ciljana strana tržišta, (uz postupanje sukladno mjerama racionalizacije poslovanja).



PLANIRANI PRIHODI

Prihodi Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije uključuju prihode od turističke pristojbe, turističke članarine, iz proračuna Krapinsko-zagorske županije, iz proračuna Hrvatske turističke zajednice, EFRR sredstva za EU projekt, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i ostalih gospodarskih subjekata (npr. Hrvatska gospodarska komora, Muzeji Hrvatskog zagorja) te ostale nespomenute prihode. *Sukladno novonastaloj situaciji projekcija prihoda je sljedeća:*

1. PRIHODI OD TURISTIČKE PRISTOJBE

PLANIRANA SREDSTVA: 230.000,00 HRK

I IZMJENA: 100.000,00 HRK

2. PRIHODI OD TURISTIČKE ČLANARINE

PLANIRANA SREDSTVA: 220.000,00 HRK

I IZMJENA: 95.000,00 HRK

3. PRIHODI IZ PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

PLANIRANA SREDSTVA: 1.950.000,00 HRK

I IZMJENA: 1.450.000,00 HRK

Iz proračuna Krapinsko-zagorske županije ostvaruju se prihodi za sufinanciranje:

3.1 promociju i dizajn proizvoda: 613.000,00 HRK

- podrazumijeva sufinanciranje oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora, općeg oglašavanja, posebnih prezentacija u inozemstvu i tuzemstvu, promidžbenog materijala, nastupa na sajmovima, profesionalnog upravljanja događanjima te nabave suvenira i promo materijala

3.2 funkcioniranje Turističkog ureda: 837.000,00 HRK

- podrazumijeva troškove radnika, troškove ureda te troškove tijela TZ KZŽ



4. PRIHODI OD MUZEJA HRVATSKOG ZAGORJA I/ILI OSTALIH PRAVNICH OSOBA

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 HRK

U 2020. godini nisu planirani prihodi od strane Muzeja Hrvatskog zagorja niti ostalih pravnih osoba.

5. PRIHODI OD HRVATSKE TURISTIČKE ZAJEDNICE

PLANIRANA SREDSTVA: 1.452.200,00 HRK

I IZMJENA: 200,00 HRK

I izmjena planiranih prihoda od HTZ-a napravljena je sukladno donesenim i trenutno važećim odlukama Turističkog vijeća HTZ-a.

6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI

PLANIRANA SREDSTVA: 4.000,00 HRK

I IZMJENA: 95.000,00 HRK

7. PRIHODI OD HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE

PLANIRANA SREDSTVA: 11.000,00 HRK

I IZMJENA: 0,00 HRK

8. PRIHODI OD EFRR SREDSTAVA ZA EU PROJEKT

PLANIRANA SREDSTVA: 41.000,00 HRK

I IZMJENA: 92.018,47,00 HRK

Odobren je projekt Interpretacija prirodne i kulturne baštine za aktivni odmor - RIDE&BIKE II čija će provedba trajati do 28. veljače 2021. godine. Projekt je sufinanciran sredstvima

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Europskog fonda za regionalni razvoj, a provodi se u okviru Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014-2020.

9. PRIJENOS VIŠKA SREDSTAVA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 HRK

I IZMJENA: 33.706,53 HRK

10. FOND ZA PORAVNANJE

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 HRK

I IZMJENA: 77.500,00 HRK

Sukladno informacijama HTZ-a i MINT-a, a koje se odnose na dodjelu sredstava svim TZŽ na način da će svaka pojedina TZŽ dobiti razliku sredstava od ukupno realiziranih izvornih prihoda u 2019. godini (turistička pristojba i članarine) do 500.000,00 kn iz tzv. Fonda poravnanja. Sredstva se očekuju u prvoj polovici godine.

UKUPNO PLANIRANI PRIHODI

| IZVOR PRIHODA | PLANIRANI PRIHODI |
|--|-------------------------|
| Turistička pristojba | 100.000,00 |
| Turistička članarina | 95.000,00 |
| Proračun KZŽ | 1.450.000,00 |
| MHZ ili Ostale pravne osobe | 0,00 |
| HTZ | 200,00 |
| Ostali nespomenuti prihodi | 2.000,00 |
| HZZ | 0,00 |
| EFRR sredstva | 92.018,47 |
| Prijenos viška prihoda u slijedeće razdoblje | 33.706,53 |
| Fond za poravnanje | 77.500,00 |
| PLANIRANI PRIHODI | 1.850.425,00 HRK |

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



I. ADMINISTRATIVNI RASHODI

| ZADACI | ROK REALIZACIJE |
|---|------------------------------|
| Djelatnici turističkog ureda (5 stalno zaposlenih) | kontinuirano, do 31.12.2020. |
| PLANIRANA SREDSTVA 1.063.120,00 HRK | |
| I IZMJENA: 907.200,00 HRK | |

Turistički ured Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije tijekom 2020. godine efikasno će obavljati sve stručne i administrativne poslove sukladno važećem Statutu te pozitivnim zakonskim aktima. Provodit će sve potrebne poslove nužne za ostvarenje programa rada TZ KZŽ za 2020. godinu kao i sve aktivnosti vezane uz izvršenje planiranih i zakonom propisanih zadaća.

Administrativni rashodi uključuju sve troškove vezane uz poslove ureda turističke zajednice i ostalih poslova nužnih za ostvarenje programa rada koje smo s obzirom na situaciju maksimalno reducirali.

1. RASHODI ZA RADNIKE

| ZADACI | ROK REALIZACIJE |
|--|------------------------------|
| Djelatnici turističkog ureda (5 zaposlenih) | kontinuirano, do 31.12.2020. |
| PLANIRANA SREDSTVA 770.000,00 HRK | |
| Plaće radnika 750.000,00 HRK | |
| Ostali rashodi temeljem Pravilnika o radu 20.000,00 HRK | |
| I IZMJENA: 660.000,00 HRK | |

Rad Turističkog ureda TZ KZŽ reguliran je sukladno donesenom Pravilniku o radu te Pravilniku o sistematizaciji radnih mesta. U uredu će u 2020. godini biti zaposленo ukupno 5 zaposlenika:

- viši stručni suradnik za offline promociju i marketing (trenutna funkcija: voditeljica TU)
- viši stručni suradnik za online promociju
- viši stručni suradnik za financije i računovodstvo
- viši stručni suradnik za destinacijski menadžment

**I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**



- pomoćnica direktora.

U uredu će do srpnja 2020. godine raditi i jedna osoba zaposlena kroz program HZZ-a Stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

2. RASHODI UREDA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE |
|--|------------------------------|
| Rashodi ureda | kontinuirano, do 31.12.2020. |
| PLANIRANA SREDSTVA 282.920,00 HRK | |
| I IZMJENA: 242.000,00 HRK | |

Rashodi ureda uključuju planirane troškove službenog automobila i svih vezanih troškova (gorivo, održavanje automobila), troškove najma poslovnog prostora, troškove nabave sitnog inventara, poštanske troškove, troškove telefona, mobitela i interneta, trošak čišćenja ureda, reprezentacije, trošak banke te nabave opreme i ostalo.

3. RASHODI ZA RAD TIJELA TZ KZŽ

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|---|---------------------------|
| SKUPŠTINA | 2 sjednice (ožujak, prosinac) | Ured TZ KZŽ |
| TURISTIČKO VIJEĆE | 2 sjednica (kontinuirano, do 31.12.2020.) | Tijela TZ KZŽ |
| PROIZVODNI KLUB | prema potrebama | članovi Proizvodnog kluba |
| PLANIRANA SREDSTVA 10.200,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 5.200,00 HRK | | |

Tijela TZ KZŽ, sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) te Statutu TZ KZŽ su Skupština i Turističko vijeće.

SKUPŠTINA TZ KZŽ

- tijekom 2020. godine održat će se najmanje dvije (2) sjednice Skupštine, koje će biti održane minimalno u ožujku i prosincu 2020. godine, ali sukladno novonastaloj situaciji

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



i uputama MINT-a vezanim uz usklađenje poslovanja TZ sa novim Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, vjerojatno će biti potrebe za održavanjem većeg broja sjednica.

- Skupština će osim donošenja i usvajanja svih akata ključnih za poslovanje TZ KZŽ, nadzirati poslovanje turističke zajednice te nadzirati vođenje poslova turističke zajednice, nadzirati materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice te izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

TURISTIČKO VIJEĆE TZ KZŽ

- *tijekom 2020. godine održavat će sjednice prema potrebama sukladno novonastaloj situaciji uslijed Korona virusa COID-19.*

PROIZVODNI KLUB

- osim Zakonom propisanih tijela, za područje destinacije Zagorje bajka na dlanu djeluje i neformalno udruženje ključnih dionika razvoja turizma čije članove imenuje Turističko vijeće s ciljem stručne pomoći, koordinacije aktivnosti vezanih uz daljnji razvoj turizma na području KZŽ te razmjene mišljenja i iskustva vezanih uz provedbu aktivnosti definiranih Masterplanom razvoja turizma KZŽ do 2025. godine. Predstavnici privatnog i javnog sektora objedinjeni u turistički proizvodni klub zajedničkim snagama rade po projektnom principu na razvoju novih turističkih proizvoda/iskustva i jačanju te inoviranju postojećih na razini turističke regije Zagorja. Radno tijelo sastaje se prema potrebama.

II. DIZAJN VRIJEDNOSTI

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| Dizajn vrijednosti | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 803.617,50 HRK | | |
| I IZMJENA: 294.425,00 HRK | | |

Kroz dizajn vrijednosti realiziraju se ciljevi Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije navedeni u uvodu, što podrazumijeva realizaciju programskih aktivnosti/projekata zbog kojih je turistička zajednica osnovana te se kroz njega razvijaju proizvodi destinacije Zagorje. Ujedno, vodeći se strategijom konkurentnosti navedenoj u Masterplanu razvoja turizma KZŽ, identificirani su programi konkurentnosti koji će se realizirati kroz međusektorskiju i međudioničku suradnju.

1. MIRISI I OKUSI ZAGORJA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| održavanje štandova, suncobrana, itd. | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 4.292,50 HRK | | |
| I IZMJENA: 1.000,00 HRK | | |

Projekt Mirisi i okusi Zagorja se odnosi na održavanje opreme (štandova, suncobrana, cerada, i sl.) potrebnih za kvalitetnu prezentaciju destinacije i zagorskih proizvoda. Planirani iznos utrošit će se za održavanje i popravak štandova i suncobrana u vlasništvu TZ KZŽ.

2. OKUSI HRVATSKE TRADICIJE - OKUSI ZAGORJA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| nastavak projekta Okusi Zagorja | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ DMK Vall 042 d.o.o. |
| PLANIRANA SREDSTVA | 20.000,00 HRK | |
| I IZMJENA: 10.000,00 HRK | | |

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Projekt Okusi Zagorja, kao dio nacionalnog projekta Okusi hrvatske tradicije, usmjeren je na razvoj ponude lokalnih i regionalnih gastronomsko-kulinarskih prepoznatljivosti te sustavni razvoj turističke ponude i novih turističkih proizvoda u području gastronomije.

Projekt je već u provedbi 5 godina, trenutno je certificirano 14 ugostiteljskih objekata s područja KZŽ, a u 2020. godini planirane su zajedničke aktivnosti na promociji projekta i uključenih dionika, te dodjela standarda novim zainteresiranim objektima.

3. EU PROJEKT - RIDE&BIKE II

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| provedba aktivnosti sukladno akcijskom planu provedbe projekta | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 186.125,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 186.125,00 HRK | | |

Projekt Interpretacija prirodne i kulturne baštine za aktivan odmor - RIDE&BIKE II provodi se u partnerstvu sa Zagorskom razvojnom agencijom, Turističkom zajednicom Savsko-sutlanske doline i brigi, Razvojne agencije Sotla, Razvojne agencije Kozjansko i Javnog zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica. Projekt se provodi u okviru Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014-2020.

TZ KZŽ kao projektni partner zadužen je za provedbu aktivnosti vezanih uz konjički turizam na području KZŽ, a tijekom 2020. godine provesti će se slijedeće planirane aktivnosti:

- nadogradnja web stranice www.zagorjeride.com.hr
- izrada inovativnih interpretacijskih RIDE&BIKE punktova (2x)
- pilotno certificiranje konjičke staze
- organizaciju konjičke karavane (1x)
- nastup na turističkoj burzi
- organizacija studijske ture za turističke ambasadore (1x)

Sukladno terminskom planu projekta, troškovi provedbe aktivnosti za 2020. godinu iznose 24.950 EUR.

U skladu sa novonastalom situacijom i velikom vjerojatnosti da se pojedine aktivnosti neće moći realizirati (Konjička karavana, nastup na turističkoj burzi, studijska tura), nakon definiranja nastavka projekta sa svim partnerima, izvršit ćemo korekcije.



3.1. IZRADA VEZA ZA KONJE/STANDARDI RIDE & BIKE (PRIJEVODI)

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 HRK

I IZMJENA: 17.600,00 HRK

4. PROJEKT ZAGORJE CARD

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---------------------------|------------------------------|---------------------|
| ažuriranje letka | | |
| tisk letka | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| tisk kartice Zagorje Card | | |

PLANIRANA SREDSTVA 26.000,00 HRK

I IZMJENA: 0,00 HRK

Zagorje Card je turistička kartica regija čija je ključna svrha izgradnja imidža, upravljanje iskustvom gostiju te usmjeravanje turističkih tokova unutar destinacije. Zagorje Card objedinjava ponudu iz više kategorija, kao što su kulturne atrakcije, prirodne atrakcije, gastronomija, zdravlje i wellness i spa te vinarije. Iz godine u godinu raste broj uključenih subjekata koji nude popust na svoje usluge i/ili proizvode te je potrebno redovito ažurirati letka.

U 2020. godini zbog novonastale situacije odustajemo od tiskanja dodatne količine kartica te letaka.

5. ZAGORSKA VINSKA RUTA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| uspostavljanje suradnje i uključivanje dionika | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 3.000,00 HRK | | |

I IZMJENA: 0,00 HRK

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Tematska ruta koja obuhvaća vinograde i vinotočja Zagorja, a povezuje postojeće vinarije i kušaonice. Pokušati ćemo realizirati dio prvobitno planiranih aktivnosti, ali bez finansijskog troška: uspostava suradnje dionika (organizacija sastanaka, potpisivanje sporazuma o suradnji), a ostale planirane aktivnosti prebaciti će se za naredno razdoblje: oblikovanje i tisk promotivnog materijala, ažuriranje web stranice/izrada podstranice na www.visitzagorje.hr, prijevodi).

6. PROFESIONALNO UPRAVLJANJE DOGAĐANJIMA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|-----------------|---------------------|
| Potpore događanjima - Javni poziv | lipanj 2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 315.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 50.000,00 HRK | | |

TZ KZŽ će i dalje pružati podršku i finansijsku potporu lokalnim i regionalnim događanjima i manifestacijama koje su od interesa za destinaciju Zagorje, koje su od značajnog medijskog interesa te ostalim kulturnim, sportskim i/ili zabavnim manifestacijama.

Bespovratna sredstva dodjeljivat će se putem Javnog poziva objavljenog na službenoj web stranici www.visitzagorje.hr.

Predmet Javnog poziva bit će dodjela bespovratnih novčanih sredstava TZ KZŽ za manifestacije od regionalnog, nacionalnog i/ili međunarodnog značaja kao glavnog motiva dolaska turista u destinaciju Zagorje bajka na dlanu.

Sukladno Programu rada i finansijskom planu TZ KZŽ za 2020. godinu, finansijski će se poduprijeti manifestacije sa značajnom dodanom vrijednošću koji su motivi dolaska u destinaciju, koji imaju značajnu marketinšku vrijednost i utječu na specijalizirano brendiranje, a mogu se kandidirati u okviru dva različita programa: za TOP manifestacije i za NOVE manifestacije.

Sredstva programa, sukladno novonastaloj situaciji su znatno smanjena te NE uključuju i sredstva koja Hrvatska turistička zajednica od 2019. godine dodjeljuje županijskim turističkim zajednicama za potporu lokalnim i regionalnim događanjima. Također je stavljen izvan snage i sufinanciranje TOP događanja na nacionalnom i međunarodnom nivou od strane HTZ-a direktno organizatorima.



7. TEMATSKA RUTA NAJBOLJE OD ZAGORJA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| aktualizacija karte tisak letka | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| izrada dodatnih tekstova prijevodi | | |
| PLANIRANA SREDSTVA 27.700,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 27.700,00 HRK | | |

Tematska ruta Najbolje od Zagorja definirana je 2018. godine, te je potrebno aktualizirati kartu i objekte koji predstavljaju TOP mikrodestinacije Zagorja. Aktualizacija je nužna kako bi se postiglo da karta u potpunosti bude prilagođena izletnicima koji će na jednom objedinjenom letku dobiti sve informacije o najboljem od najboljeg u Zagorju. U 2020. godini odradit će se aktualizacija karte, tisak letka s kartom, te izrada dodatnih tekstova i prijevodi istih.

8. SMEĐA SIGNALIZACIJA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| oblikovanje i ažuriranje karte (1x) | | |
| tisak karte (5x) | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| popravak postolja za karte i montaža novih karti (5x) | | |
| PLANIRANA SREDSTVA 10.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 2.000,00 HRK | | |

Krapinsko-zagorska županija postavila je 2011. godine 5 info tabli s kartama i pretincima za letke na odmorištima duž autoceste Zagreb-Macelj te karta od tada nije bila ažurirana. Budući da je s vremenom došlo do zatvaranja nekih objekata te otvaranja novih ugostiteljskih objekata i atrakcija, nužno je ažurirati i izmijeniti postojeće, zastarjele table koje su i uslijed vremenskih neprilika izbljedile.

U sklopu EU projekta "Označitev ob Sotli", postavljena je smeđa signalizacija, između ostalog, i za Muzej krapinskih neandertalaca, ali s natpisom Nalazište Hušnjakovo, što nije u potpunosti prikladno zbog značaja Muzeja krapinskih neandertalaca te dolazi do zbumjenosti posjetitelja koji znaju za MKN, no ne znaju da je i nalazište Hušnjakovo uz sam muzej.



Obje aktivnosti bile su planirane za prijavu na natječaj HTZ-a, međutim zbog novonastale situacije, natječaja HTZ-a tokom 2020. neće biti.

9. PROJEKTI SUFINANCIRIRANI OD HTZ-A

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| Temeljem poziva sufinancirati projekte kojima se razvija turistički proizvod KZŽ | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 211.500,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 0,00 HRK | | |

Tijekom 2020. godine neće biti natječaja HTZ-a.

III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| Komunikacija vrijednosti | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 1.709.112,50 HRK | | |
| I IZMJENA: 507.800,00 HRK | | |

S ciljem vidljivosti i promocije destinacije Zagorje bajka na dlanu i u 2020. godini provodit će se niz promotivnih aktivnosti, međutim uz korekcije i smanjenje sredstava u skladu sa novonastalom situacijom.

1. ONLINE KOMUNIKACIJA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| Online komunikacija | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 32.362,50 HRK | | |
| I IZMJENA: 33.500 HRK | | |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



ONLINE KOMUNIKACIJA podrazumijeva održavanje i uređenje internet stranica i društvenih mreža.

1.1. INTERNET STRANICE I UPRAVLJANJE INTERNET STRANICAMA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|---------------------------------|---------------------|
| priprema materijala za objavu uređivanje postojećeg web-a i društvenih mreža održavanje i hosting web stranica održavanje mobilnih aplikacija | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 28.862,50 HRK | | |
| I IZMJENA: 30.000,00 HRK | | |

Kvalitetna web stranica TZ KZŽ osigurat će centralno informativno mjesto za korisnike unutar same destinacije, bit će vodič korisnicima u destinaciji te centralno mjesto za inspiraciju korisnika u fazi odlučivanja o odabiru odmora u Zagorju.

Web stranice kojima upravlja TZ KZŽ:

- www.visitzagorje.hr
- www.zagorjeride.com.hr

Osim navedenog, TZ KZŽ upravlja mobilnim aplikacijama:

- Zagorje RIDE&BIKE
- Gastro Zagorje (preuzeto od Zagorske razvojne agencije u 2019. godini)

U 2020. godini TZ KZŽ će odražavati i dalje navedene web stranice te upravljati mobilnim aplikacijama.

1.2. MOBILNA APLIKACIJA REGIJE ZAGORJE

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|---------------------------------|---------------------|
| održavanje mobilne aplikacije Vision One | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 3.500,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 3.500,00 HRK | | |

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*

Mobilna aplikacija VISION ONE je aplikacija koja objedinjava i udružuje turističku ponudu većine hrvatskih županija te dijela Slovenije.

Trošak održavanja aplikacije snosi TZ KZŽ.

2. OFFLINE KOMUNIKACIJA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| Offline komunikacija | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 1.676.750,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 474.300,00 HRK | | |

Značajna finansijska sredstva ulažu se u PR aktivnosti te kroz različite vrste oglašavanja (tiskovine, plakati, internet, radio i TV) postiže se sve bolja vidljivost, prepoznatljivost i promocija destinacije.

Offline komunikacija podrazumijeva oglašavanja u promotivnim kampanjama te opće oglašavanje.

2.1. OGLAŠAVANJE U PROMOTIVNIM KAMPAÑJAMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| Udruženo oglašavanje sukladno Media planu 2020. | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 895.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 195.710,00 HRK | | |

Oглашавање у promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora je način promocije koja povezuje neposredni interes pojedinih subjekata (turističke tvrtke, udruge, sustav TZ, putničkih agencija) s Glavnim uredom HTZ-a.

Dosadašnje Udruženo oglašavanje HTZ-a sa svim dionicima turističkog sektora polučilo je pozitivne rezultate u prošlim godinama te je izrađen Media plan za 2020. godinu usklađen s potrebama destinacije i interesom subjekata te u skladu s odobrenim sredstvima HTZ-a.

Temeljem odluka HTZ-a o stavljanju izvan snage Programa rada i finansijskog plana za 2020. g., a time i potpuno zaustavljanje sufinanciranja oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora, značajno smo smanjili sve prvobitno planirane aktivnosti oslanjajući se samo na vlastita sredstva. Naime, i za već realizirane kampanje

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



i oglašavanja od 01.01. do 13.03.2020. g. HTZ neće sufinancirati, niti sustavu turističkih zajednica, niti privatnom sektoru – hotelijerima.

2.1.1. Oглаšавање у тиску

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| oglašavanje u tiskovinama | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 156.600,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 51.925,00 HRK | | |

Oглашавање у тиску подразумијева огласе у новинама, часописима и осталим тисковинама с циљем задржавања континуитета у промоцији destinације те представљања на кључним емитивним тржиштима: Словенија, Немачка, Аустрија, Швичарска те на домаћем тржишту.

2.1.2. Internet oglašavanje

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| internet ogлашавање | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 244.750,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 8.875,00 HRK | | |

Internet ogлашавање захваљујући доступности широког спектра корисника идеалан је маркетиншки алат за привлачење нових тржишта. С циљем задржавања стаљних и привлачења нових страних и домаћих гостију, проводит ће се online кампање путем banner огласа те advertoriala. Циљана тржишта су: Немачка, Полjsка, Низоземска, Белгија, Словенија, Босна и Херцеговина те Хрватска.

Sukladno novonastaloj situaciji odustaje сe od planiranih aktivnosti te ћe se sve fokusirati na manje кампање prilikom izlaska из trenutne krizne situacije.

2.1.3. Oглашавање путем телевизије

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|-----------------|---------------------|
| I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE | | |



oglašavanje putem TV 2020.

Ured TZ KZŽ

PLANIRANA SREDSTVA 200.000,00 HRK

I IZMJENA: 0,00 HRK

Iako jedan od najskupljih kanala promocije, predstavlja jedan od bitnih medijskih oglašivača, televizija ipak osigurava značajan broj korisnika, potencijalnih turista u destinaciji Zagorje. U 2019. godini montiran je i novi TV spot u trajanju od 21 sec za potrebe oglašavanja na TV-u, koji će biti iskorišten i u 2020. godini.

Odustaje se od planiranih aktivnosti sukladno novonastaloj situaciji.

2.1.4. Ovlašavanje putem plakata

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| oglašavanje putem jumbo plakata | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 248.750,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 115.943,20 HRK | | |

Promocija destinacije putem billboard plakata uz ključne prometne pravce u Hrvatskoj i Sloveniji je od izuzetne važnosti s obzirom na promet i protok ljudi koje želimo pozvati na dolazak u destinaciju Zagorje bajka na dlanu. U planu je godišnji najam u Sloveniji na megabord plakatu (lokacija: na izlazu iz Slovenije prema Hrvatskoj (GP Macelj)) te destinacijski promotivni plakati i najave najznačajnijih manifestacija u gradu Zagrebu kao najvažnijem domaćem tržištu.

Odustaje se od plakatiranja – najave manifestacija u Zagrebu.

2.1.5. Ovlašavanje putem društvenih mreža

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| oglašavanje putem društvenih mreža | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 44.900,00 HRK | | |
| I IZMJENA: HRK | | |

TZ KZŽ upravlja i profilima na društvenim mrežama (Facebook, Instagram, Twitter) te će u 2020. godini putem navedenih društvenih mreža provoditi i ciljano oglašavanje destinacije na tržištima Italije, Srbije i Hrvatske.

Kampanje će se prilagoditi novonastaloj situaciji.



UDRUŽENO OGLAŠAVANJE - PREGLED MEDIA PLANA ZA 2020. GODINU

| VRSTA MEDIJA | UKUPAN IZNOS S PDV-om | SUFINANCIRANJE HTZ-a (80%) |
|------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|
| Oglašavanje u tisku | 51.925,00 | 0,00 |
| Internet oglašavanje | 8.875,00 | 0,00 |
| Oglašavanje putem TV | 0,00 | 0,00 |
| Oglašavanje putem plakata | 115.943,20 | 0,00 |
| oglašavanje putem društvenih mreža | 18.966,80 | 0,00 |
| UKUPNO | 195.710,00 | 0,00 |

2.2. TRANSFER SMJEŠTAJNIM OBJEKTIMA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| transfer smještajnim objektima (hotelima) | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 300.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 80.000,00 HRK | | |

U skladu s Javnim pozivom oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora, u 2020. godini sredstva odobrena gospodarskim subjektima (hotelima) transferirat će se preko TZ KZŽ.

S obzirom da je tzv. Udrženo oglašavanje stavljeni izvan snage, a za realizirana oglašavanja hotelijeri su do trenutka zaustavljanja svih kampanja utrošili cca 80.000,00 kn planiranog udjela HTZ-a koji se trebao transferirati hotelijerima preko TZ KZŽ, nije vjerojatno da će spomenuti trošak osigurati i refundirati TZ KZŽ osim u slučaju da se tijekom druge polovice godine turizam stabilizira i polako krene što bi za direktnu pozitivnu posljedicu imalo i značajno povećanje izvornih prihoda koji su u ovom trenutku skoro pa potpuno stali (I izmjenom finansijskog plana planirani su određeni prihodi od turističke pristojbe i članarina - izvorni prihodi, međutim nema garancije da će se i ostvariti). Navedena problematika razmatrati će se sukladno dalnjem odvijanju situacije.

Prvobitna planirana raspodjela sredstava(prije stavljanja izvan snage Programa rada i finansijskog plana HTZ-a za 2020.g.):

| SMJEŠTAJNI OBJEKT (HOTEL) | DODIJELJENI IZNOS (HRK) |
|---------------------------|-------------------------|
| Terme Tuhelj | 147.957,31 |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| | |
|--|-------------------|
| <i>Terme Jezerčica</i> | 36.139,17 |
| <i>Hotel&Pansion ZAGI</i> | 15.782,84 |
| <i>Bluesun hotel Kaj</i> | 22.825,84 |
| <i>Hotel Matija Gubec</i> | 52.783,73 |
| <i>Hotel Villa Magdalena</i> | 14.627,32 |
| <i>Turistički apartmani Snježna Kraljica</i> | 8.239,00 |
| <i>Hotel&Restoran SE-MI</i> | 1.644,79 |
| UKUPNO | 300.000,00 |

2.3. OPĆE OGLAŠAVANJE

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| Opće oglašavanje | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 270.250,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 83.590,00 HRK | | |

S ciljem zadržavanja kontinuiteta u promociji destinacije, TZ KZŽ će vlastitim sredstvima, samostalno provoditi i dodatna oglašavanja, izvan Udrženog oglašavanja HTZ-a, međutim u puno manjem obimu zbog novonastale situacije.

3. BROŠURE I OSTALI TISKANI MATERIJAL

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| oblikovanje brošura i tiskanog materijala | | |
| prijevodi za brošure i tiskani materijal | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| tisk brošura i tiskanog materijala | | |
| PLANIRANA SREDSTVA 111.500,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 60.000,00 HRK | | |

Brošure i tiskani materijali jedan su od načina prezentacija turističke ponude Krapinsko-zagorske županije, koji se koristi za potrebe informiranja šire javnosti na info punktovima na odmorištima duž autoceste Zagreb-Macelj, na sajmovima i posebnim prezentacijama, kao promo materijali u promo pakiranjima za delegacije te direktnu distribuciju posjetiteljima i turistima u Centru za posjetitelje Zagorje.

Posljednjih nekoliko godina oblikovan je veći broj tiskanog materijala koji se iz godine u godinu ažurira, nadopunjava te tiska u procijenjenoj količini potrebnoj za tu godinu.

U 2020. godini planirano:

**I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

- image brošura
- turistička mapa
- katalog Visit Zagorje
- stolna A3 karta (*izbacuje se*)
- zajednički letak *sustava* (*izbacuje se*)
- letak Zagorje Bike
- letak Zagorje Ride
- novi letak: Najbolje od Zagorja (*izbacuje se*)
- Info kalendar za 2021. godinu (*izbacuje se te će se planirati u rashodima za 2021.*)

Planirani troškovi odnose se na oblikovanje brošura i tiskanog materijala te tisak i prijevode na strane jezike.

U 2020. godini ažurirat će se i online Vodič obiteljskog smještaja (trošak podrazumijeva oblikovanje vodiča).

Sukladno novonastaloj i nepredviđenoj situaciji, određeni dio planiranih aktivnosti vezanih uz izradu vlastitih promidžbenih materijala se zaustavlja.

4. SUVENIRI I PROMO MATERIJALI

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| nabava suvenira i promo materijala | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 100.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 55.000,00 HRK | | |

Za potrebe promocije na posebnim prezentacijama u inozemstvu, važnim studijskim putovanjima stranih novinara i blogera, na sajmovima i prezentacijama te stručnim skupovima nužno je imati brendirane suvenire i promo materijale.

Predviđeni suveniri i promo materijali su licitarska srca Zagorje bajka na dlanu, drvene igračke, sapuni s logotipom, vrećice s logotipom, kišobrani s logotipom, magneti i slično.

IV. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| Distribucija i prodaja vrijednosti | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 276.350,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 138.000,00 HRK | | |

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije će u 2020. godini sudjelovati na sajmovima i posebnim prezentacijama te u organizaciji studijskih putovanja za novinare, blogere, vlogere i agente.

Sukladno novonastaloj situaciji, planirane aktivnosti su u najvećem opsegu otkazane, a dalje će se prilagođavati sukladno razvoju događaja i financijskim mogućnostima.

1. SAJMOVI

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| Sajamski nastupi | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 129.300,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 83.000,00 HRK | | |

Turistički sajmovi i prezentacije jedan od su od važnih kanala distribucije informacija i predstavljanja informacija i predstavljanja destinacije direktnim obraćanjem potencijalnim turističkim potrošačima, predstavnicima medija i organizatorima putovanja.

Sukladno zadaćama i interesima TZ KZŽ te na temelju izvješća sa sajmova u 2019.. godini, u 2020. godini TZ KZŽ nastupit će na slijedećim sajmovima:

- BIT, Milano (Italija) - 09.-11.02.2020. u sklopu kojeg će se održati i dodatne aktivnosti s ciljem prezentacije Krapinsko-zagorske županije
- Freizeit, Klagenfurt (Austrija) - travanj 2020.
- Place2Go, Zagreb (Hrvatska) - ožujak 2020.
- Međunarodni sajam turizma, Banja Luka (BIH) - travanj 2020.

Sukladno novonastaloj situaciji i povezanim s time otkazivanjem ili prolongiranjem održavanja sajmova do daljnog, do kraja godine se ne planiraju nastupi na sajmovima.



2. STUDIJSKA PUTOVANJA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| Studijska putovanja | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 40.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 5.000,00 HRK | | |

Studijska putovanja direktno utječe na stvaranje pozitivnog pozicioniranja Zagorja na ključnim emitivnim tržištima kao vodeće destinacije kontinentalnog turizma RH, a dosadašnja iskustva ukazuju na svrshodnost takvog vida promocije budući da su članci, blogovi i vlogovi te impresije novinara izuzetno afirmativnog karaktera s jasnim pozivom na akciju i posjet destinaciji, što rezultira snažnjom promocijom destinacije Zagorje u zemlji i svijetu.

U 2020. godini i dalje će se nastaviti organizacija i realizacija studijskih putovanja stranih novinara, predstavnika turističkih agencija i touroperatora u suradnji s Glavnim uredom HTZ-a, sustavom TZ-a te hotelijerima. Sukladno uvjetima HTZ-a, TZ KZŽ sudjeluje u kreiranju i definiranju programa studijskog putovanja (itinerar obilaska) te snosi dio ukupnih troškova boravka, uglavnom troškove vodiča, eventualnih dodatnih obroka i/ili drugih troškova obilaska (ulaznice u muzeje i sl.) koji nisu pokriveni od strane HTZ-a.

U skladu sa novonastalom situacijom, pretpostavka je da se studijska putovanja do kraja 2020. godine neće realizirati ili u vrlo malom obimu.

3. POSEBNE PREZENTACIJE

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|---------------------|
| Posebne prezentacije | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 107.050,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 50.000,00 HRK | | |

TZ KZŽ će u 2020. godini kontinuirano kroz posebne prezentacije u tuzemstvu promovirati destinaciju i turističku ponudu Zagorja.

Inozemne prezentacije su otkazane te nisu više u planu.

3.1. POSEBNE PREZENTACIJE U INOZEMSTVU

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|---------------------------------|---------------------|
| samostalna posebna prezentacija, Slovenija | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 17.050,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 0,00 HRK | | |

U 2020. godini, TZ KZŽ će održati posebnu prezentaciju s ciljem promocije i prezentacije turističke ponude Krapinsko-zagorske županije u Sloveniji.

Planirana prezentacija je otkazana.

3.2. POSEBNA PREZENTACIJA U TUZEMSTVU

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|---------------------------------|---------------------|
| Posebne prezentacije u RH | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 90.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 50.000,00 HRK | | |

KZŽ kao kontinentalna destinacija daljnji rast turističkih pokazatelja postići će fokusiranjem podjednako na domaće koliko i na strano tržište. Stoga su i dalje nužne prezentacije i promocija proizvoda na domaćem tržištu, kroz manifestacije Krapinsko-zagorske županije kao što su 100% zagorsko u Rijeci i Zagrebu te eventualne manifestacije, događanja i kongresi u organizaciji drugih institucija i organizacija koji se održavaju izvan Krapinsko-zagorske županije, a pojave se tijekom godine kao zanimljive i svrsishodne promocije destinacije.

V. INTERNI MARKETING

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| Provredba internog marketinga | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 46.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 3.000,00 HRK | | |

Edukacija i upoznavanje novih trendova ključan su faktor za uspjeh i daljnji razvoj destinacije kao i turističkih proizvoda destinacije, a posebice u pogledu podizanja kvalitete usluga. S tim ciljem u vidu, TZ KŽ će u 2020. godini nastaviti provoditi edukativne aktivnosti.

S obzirom na novonastalu situaciju, planiraju se samo neophodne edukacije radnika unutar turističkog ureda.

1. EDUKACIJE

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|---------------------|
| Provredba edukativnih radionica | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 46.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 3.000,00 HRK | | |

U 2020. godini TZ KŽ će sudjelovati na programima edukacije, treninga i unapređenja normativnog okvira za destinacijski menadžment, s ciljem jačanja uloge turističke zajednice kao DMO-a te poboljšanjem komunikacije unutar sustava TZ.

Sukladno Masterplanu razvoja turizma KŽ do 2025. godine, predviđene su:

- **Edukacije, seminari i benchmark** za zaposlene - podrazumijeva provedbu edukativnih programa za zaposlene za sustav TZ-a, na vrlo praktičnoj razini, s jasnim i konciznim primjerima iz prakse
- **Edukacije privatnih iznajmljivača** - podrazumijeva edukaciju glede standarda ponude, uvjeta za pojedinu klasifikaciju objekta, trendova na tržištu potražnje i mogućnosti diferenciranja kroz predstavljanje primjera dobre prakse i prednosti koje nose pojedini oblici ponude, zatim dodatne motivacije za unapređenja njihove ponude u smislu dodavanja usluga i obnova postojećih objekata kako bi unaprijedili kategorizaciju objekata, dodatno informiranje različitim načinima kojima se može gostu dati vrijednost te informiranje o mogućnostima plasiranja ponude (udruživanje, udruženo oglašavanje, važnost web stranice, agencije i dr.)



1.1. ZAGORJE, TI MOJE BLAGO (EDUKACIJA)

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|-------------------------------|------------------------------|---------------------|
| edukacija turističkog sektora | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA | 35.000,00 HRK | |
| I IZMJENA: 0,00 HRK | | |

Cilj projekta "Zagorje, ti moje blago" je podizanje opće razine kvalitete životnog prostora, očuvanja i unapređenja turističkog prostora i zaštite okoliša, očuvanje i revitalizacija tradicijskih vrijednosti i ukupnog ruralnog prostora te edukacija lokalnog stanovništva i turističkog sektora.

Sukladno novonastaloj situaciji, tijekom 2020. godine nisu planirane edukacije, tim više što HTZ tijekom 2020. neće sufinancirati niti jednu vrstu programa ili aktivnosti.

1.2. SEMINARI ZAPOSLENIH

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|------------------------------------|------------------------------|---------------------|
| edukacija zaposlenika ureda TZ KZŽ | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA | 11.000,00 HRK | |
| I IZMJENA: 3.000,00 HRK | | |

Kontinuirana edukacija nužna je za uspješno poslovanje i prilagodbu novim trendovima te zakonskim i ostalim smjernicama (javna nabava, EU fondovi, destinacijski menadžment,...). Djelatnici ureda TZ KZŽ kontinuirano će tijekom godine sukladno potrebama i područjima, pohađati primjerene edukacije, seminare i radionice.

2. KOORDINACIJA I NADZOR SUSTAVA TZ NA PODRUČJU KZŽ

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|------------------------------|------------------------------|---------------------|
| koordinacija sustava TZ OGIP | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA | 0,00 HRK | |

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



S obzirom na stupanje na snagu paketa novih turističkih zakon s 1.1.2020. godine i najavom HTZ-a da će tijekom 2020. godine biti slane informacije i upute glede rada i funkcioniranja turističkih zajednica, koordinacije će se održavati prema potrebama.

VI. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|---|------------------------------|------------------------|
| Izgradnja marketinške infrastrukture | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 10.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 0,00 HRK | | |

S ciljem stvaranja dodatnih prezentacijskih alata, tijekom 2020. godine osigurat će se sredstva za nadopunu baze multimedijalnih materijala i fotografija.

1. PROIZVODNJA MULTIMEDIJALNIH MATERIJALA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|------------------------|
| kratki promo filmovi i spotovi | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 5.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 0,00 HRK | | |

2. BANKA FOTOGRAFIJA

| ZADACI | ROK REALIZACIJE | NOSITELJ AKTIVNOSTI |
|--|------------------------------|------------------------|
| kratki promo filmovi i spotovi | kontinuirano, do 31.12.2020. | Ured TZ KZŽ |
| PLANIRANA SREDSTVA 5.000,00 HRK | | |
| I IZMJENA: 0,00 HRK | | |

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Zagorje



Turistička zajednica
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIE



VII. OSTALO

1. PRIJENOS RASHODA IZ 2019. GODINE

Ne planira se prijenos rashoda iz 2019. godine.



VIII. I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA TZ KZZ ZA 2020. GODINU

I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA SUKLADNO ZAKONU O TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA I PROMICANJU HRVATSKOG TURIZMA

| RB | PRIHODI PO VRSTAMA | PLAN ZA 2020. | I IZMJENA PLANA ZA 2020. | INDEKS FINANCIJSKI PLAN 2020/ I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA 2020. | STRUKTURA |
|--------|--|---------------------|--------------------------|--|--------------|
| 1. | Prihodi od turističke pristojbe | 230.000,00 | 100.000,00 | 43 | 5,40 |
| 2. | Prihodi od turističke članarine | 220.000,00 | 95.000,00 | 43 | 5,13 |
| 3. | Prihodi iz proračuna KZŽ | 1.950.000,00 | 1.450.000,00 | 74 | 78,36 |
| 3.1. | Za promociju i dizajn proizvoda | 1.000.000,00 | 613.000,00 | 61 | 29,80 |
| 3.1.0. | Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora | 179.000,00 | 195.710,00 | 109 | 10,58 |
| 3.1.1. | Opće oglašavanje i oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora | 258.000,00 | 156.290,00 | 61 | 8,45 |
| 3.1.2. | Proizvodnja multimedijalnih materijala(Kratki promo filmovi i spotovi) | 10.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 3.1.3. | Posebne prezentacije | 107.050,00 | 41.000,00 | 38 | 2,22 |
| 3.1.4. | Brošure i ostali tiskani materijali | 26.950,00 | 30.000,00 | 111 | 1,62 |
| 3.1.5. | Sajmovi | 120.000,00 | 83.000,00 | 69 | 4,49 |
| 3.1.6. | Profesionalno upravljanje događanjima | 189.000,00 | 50.000,00 | 26 | 2,70 |
| 3.1.7. | Suveniri i promo materijali | 100.000,00 | 55.000,00 | 55 | 2,97 |
| 3.1.8. | Smeđa signalizacija | 10.000,00 | 2.000,00 | 20 | 0,11 |
| 3.2. | Za funkcioniranje turističkog ureda | 950.000,00 | 837.000,00 | 88 | 40,69 |
| 4. | Muzeji Hrvatskog zagorja i/ili ostale pravne osobe | 0,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5. | HTZ | 1.452.200,00 | 200,00 | 0 | 0,01 |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



Turistička zajednica
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIE



| | | | | | |
|-------|---|---------------------|--------------------------|--|---------------|
| | Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora | 1.016.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5.1 | Oglašavanje smještajnih objekata | 300.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5.1.0 | Oglašavanje ponude destinacije | 716.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5.1.1 | Sajmovi | 0,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5.2 | Posebne prezentacije | 0,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5.3 | Projekti prijavljeni na javni poziv | 300.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5.4 | Refundacije putnih za člana NADZORNOG ODBORA | 200,00 | 200,00 | 100 | 0,01 |
| 5.6 | Profesionalno upravljanje događanjima | 126.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5.7 | Sufinanciranje studijskih putovanja | 10.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 6. | Ostali nespomenuti prihodi | 4.000,00 | 2.000,00 | 50 | 0,11 |
| 7. | HZZ | 11.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 8. | EU projekt "Ride&Bike" II | 41.000,00 | 92.018,47 | 224 | 4,97 |
| 9. | Prijenos viška prihoda u slijedeće razdoblje | 0,00 | 33.706,53 | 0 | 1,82 |
| 10. | Fond za poravnanje | 0,00 | 77.500,00 | 0 | 4,19 |
| | SVEUKUPNO PRIHODI | 3.908.200,00 | 1.850.425,00 | 47 | 100,00 |
| RB | RASHODI PO VRSTAMA | PLAN ZA 2020. | I IZMJENA PLANA ZA 2020. | INDEKS FINANCIJSKI PLAN 2020/ I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA 2020. | STRUKTURA |
| I. | ADMINISTRATIVNI RASHODI | 1.063.120,00 | 907.200,00 | 85 | 49,03 |
| 1. | Rashodi za radnike | 770.000,00 | 660.000,00 | 86 | 32,09 |
| 1.1 | Plaće | 750.000,00 | 660.000,00 | 88 | 32,09 |
| 1.2 | Ostali rashodi za radnike temeljem Pravilnika o radu | 20.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 2. | Rashodi ureda | 282.920,00 | 242.000,00 | 86 | 11,76 |
| 2.1 | Prijevoz | 85.000,00 | 70.000,00 | 82 | 3,78 |
| 2.2 | Osiguranje | 2.000,00 | 2.000,00 | 100 | 0,11 |
| 2.3 | Sistematski pregled | 5.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| | | | | | |
|-------------|---|---------------------|-------------------|------------|--------------|
| 2.4 | Službena putovanja | 10.000,00 | 5.200,00 | 52 | 0,28 |
| 2.5 | Nabava opreme | 10.000,00 | 10.000,00 | 100 | 0,54 |
| 2.6 | Reprezentacija općenito | 15.000,00 | 10.000,00 | 67 | 0,54 |
| 2.7 | Trošak banke | 7.000,00 | 7.000,00 | 100 | 0,38 |
| 2.8 | Uredski materijal | 15.000,00 | 15.000,00 | 100 | 0,81 |
| 2.9 | Usluge najma | 68.000,00 | 60.000,00 | 88 | 3,24 |
| 2.10 | Telekomunikacijske usluge (pošta, telefon, mobitel, internet) | 25.000,00 | 25.000,00 | 100 | 1,35 |
| 2.11 | Trošak goriva | 11.000,00 | 8.000,00 | 73 | 0,43 |
| 2.12 | HRT pristojba | 1.920,00 | 1.920,00 | 100 | 0,10 |
| 2.13 | Usluge čišćenja | 6.000,00 | 5.000,00 | 83 | 0,27 |
| 2.14 | Ostali rashodi (vanjska revizija) | 2.000,00 | 12.880,00 | 644 | 0,70 |
| 2.15 | Usluge student servisa- rad u TIC-u | 20.000,00 | 10.000,00 | 50 | 0,54 |
| 3. | Rashodi za rad tijela Turističke zajednice | 10.200,00 | 5.200,00 | 51 | 0,25 |
| 3.1 | Nadzorni odbor (član ispred HTZ-a | 200,00 | 200,00 | 100 | 0,01 |
| 3.2 | Naknade troškova službenih putovanja članovima tijela | 10.000,00 | 5.000,00 | 50 | 0,27 |
| II. | DIZAJN VRIJEDNOSTI | 803.617,50 | 294.425,00 | 37 | 15,91 |
| 1. | Mirisi i okusi Zagorja (štandovi i suncobrani) | 4.292,50 | 1.000,00 | 23 | 0,05 |
| 2. | Okusi tradicije-okusi Zagorja | 20.000,00 | 10.000,00 | 50 | 0,54 |
| 3. | EU projekt "Ride&Bike"II | 186.125,00 | 186.125,00 | 100 | 10,06 |
| 3.1 | Izrada veza za konje/Standardi Ride&Bike(prijevodi) | 0,00 | 17.600,00 | | 0,95 |
| 4. | Projekt Zagorje card | 26.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 5. | Zagorska vinska ruta | 3.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 6. | Profesionalno upravljanje događanjima | 315.000,00 | 50.000,00 | 16 | 2,70 |
| 7 | Tematska ruta Najbolje od zagorja | 27.700,00 | 27.700,00 | 100 | 1,50 |
| 8. | Smeđa signalizacija | 10.000,00 | 2.000,00 | 20 | 0,11 |
| 9 | Ostali projekti sufinancirani od HTZ-a | 211.500,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| III. | KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI | 1.709.112,50 | 507.800,00 | 30 | 27,44 |
| 1. | Online komunikacije | 32.362,50 | 33.500,00 | 104 | 1,63 |
| 1.1. | Internet stranice i upravljanje Internet stranicama | 28.862,50 | 30.000,00 | 104 | 1,62 |
| 1.2. | Mobilna aplikacija regije Zagorja | 3.500,00 | 3.500,00 | 100 | 0,19 |
| 2. | Offline komunikacije | 1.676.750,00 | 474.300,00 | 28 | 25,63 |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| | | | | | |
|-------------|---|---------------------|---------------------|--------------|---------------|
| 2.1. | Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora | 895.000,00 | 195.710,00 | 22 | 9,51 |
| 2.1.1 | Oglašavanje u tisku | 156.600,00 | 51.925,00 | 33 | 2,81 |
| 2.1.2 | Internet oglašavanje | 244.750,00 | 8.875,00 | 4 | 0,48 |
| 2.1.3 | Oglašavanje putem televizije | 200.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 2.1.4 | Oglašavanje putem plakata | 248.750,00 | 115.943,20 | 47 | 6,27 |
| 2.1.5 | Oglašavanje na društvenim mrežama | 44.900,00 | 18.966,80 | 42 | 1,02 |
| 2.2. | Transfer smještajnim objektima | 300.000,00 | 80.000,00 | 27 | 3,89 |
| 2.3. | Opće oglašavanje | 270.250,00 | 83.590,00 | 31 | 4,06 |
| 2.4 | Sudjelovanje u projektu Coolturist | 0,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 3. | Brošure i ostali tiskani materijali | 111.500,00 | 60.000,00 | 54 | 3,24 |
| 4. | Suveniri i promo materijali | 100.000,00 | 55.000,00 | 55 | 2,97 |
| IV. | DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI | 276.350,00 | 138.000,00 | 50 | 7,46 |
| 1. | Sajmovi (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ) | 129.300,00 | 83.000,00 | 64 | 4,49 |
| 2. | Studijska putovanja | 40.000,00 | 5.000,00 | 13 | 0,27 |
| 3. | Posebne prezentacije | 107.050,00 | 50.000,00 | 47 | 2,70 |
| 3.1 | Posebne prezentacije u inozemstvu | 17.050,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 3.2 | Posebne prezentacije u tuzemstvu | 90.000,00 | 50.000,00 | 56 | 2,70 |
| V. | INTERNI MARKETING | 46.000,00 | 3.000,00 | 7 | 0,16 |
| 1. | Edukacija (turističke zajednice na području županije, zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora) | 46.000,00 | 3.000,00 | 7 | 0,16 |
| 1.1 | Zagorje, ti moje blago (edukacija) | 35.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1.2 | Seminari zaposlenih | 11.000,00 | 3.000,00 | 27 | 0,16 |
| 2. | Koordinacija i nadzor sustava turističkih zajednica na području županije | 0,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| VI. | MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA | 10.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 1. | Proizvodnja multimedijalnih materijala(Kratki promo filmovi i spotovi) | 5.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 2. | Banka fotografija | 5.000,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| | SVEUKUPNO RASHODI | 3.908.200,00 | 1.850.425,00 | 47,35 | 100,00 |
| | Prijenos viška prihoda u slijedeće razdoblje | 0,00 | 0,00 | 0 | |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA PREMA ZAKONU O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

| I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA PREMA ZAKONU O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|---|--------|-----------|--|
| Račun | Naziv | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA | |
| PRIHODI | | | | | | |
| 31 | Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 311 Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 32 | Prihodi od članarina i članskih doprinosa | 220.000,00 | 95.000,00 | 43,18 | 4,79 | |
| | 321 Prihodi od članarina i članskih doprinosa | 220.000,00 | 95.000,00 | 43,18 | 4,79 | |
| 33 | Prihodi po posebnim propisima | 230.000,00 | 100.000,00 | 43,48 | 5,05 | |
| | 331 Prihodi po posebnim propisima | 230.000,00 | 100.000,00 | 43,48 | 5,05 | |
| 34 | Prihodi od imovine | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,10 | |
| | 341 Prihodi od finansijske imovine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 342 Prihodi od nefinansijske imovine | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,10 | |
| 35 | Prihodi od donacija | 3.461.182,75 | 1.637.701,22 | 47,32 | 82,65 | |
| | 351 Prihodi od donacija iz proračuna | 1.950.000,00 | 1.450.000,00 | 74,36 | 73,18 | |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

| | | | | | | |
|--|---------|--|--------------|--------------|--------|--------|
| | 353 | Prihodi od trgovачkih društava i ostalih pravnih osoba | 1.493.200,00 | 169.718,47 | 11,37 | 8,57 |
| | 3531130 | Odgođeno priznavanje prihoda Marijanski hod put | 17.982,75 | 17.982,75 | 100,00 | 0,91 |
| 36 | | Ostali prihodi | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 361 | Prihodi od naknade štete i refundacija | 11.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 362 | Prihodi od prodaje dugotrajne imovine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 363 | Ostali nespomenuti prihodi | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 37 | | Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 371 | Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| UKUPNO PRIHODI | | | 3.926.182,75 | 1.834.701,22 | 46,73 | 92,60 |
| KORIŠTENI PRENESENI VIŠAK PRIHODA (dio 5221) | | | 122.017,25 | 155.723,78 | 127,62 | 7,86 |
| UKUPNO ZA POKRIĆE | | | 4.048.200,00 | 1.990.425,00 | 49,17 | 100,00 |

I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA PREMA ZAKONU O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

| Račun | Naziv | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|----------------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| RASHODI | | | | | |
| 41 | Rashodi za radnike | 770.000,00 | 660.000,00 | 85,71 | 33,31 |
| 411 | Plaće | 650.000,00 | 550.000,00 | 84,62 | 27,76 |
| 412 | Ostali rashodi za radnike | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 413 | Doprinosi na plaće | 100.000,00 | 110.000,00 | 110,00 | 5,55 |
| 42 | Materijalni rashodi | 2.232.450,00 | 981.795,00 | 43,98 | 49,55 |
| 421 | Naknade troškova radnicima | 149.125,00 | 105.325,00 | 70,63 | 5,32 |
| 422 | Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično | 10.200,00 | 5.200,00 | 50,98 | 0,26 |
| 424 | Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa | 35.975,00 | 26.100,00 | 72,55 | 1,32 |
| 425 | Rashodi za usluge | 1.652.831,72 | 647.044,22 | 39,15 | 32,66 |
| 426 | Rashodi za materijal i energiju | 284.729,28 | 157.586,78 | 55,35 | 7,95 |
| 429 | Ostali nespomenuti materijalni rashodi | 99.589,00 | 40.539,00 | 40,71 | 2,05 |
| 43 | Rashodi amortizacije | 211.250,00 | 211.250,00 | 100,00 | 10,66 |
| 44 | Financijski rashodi | 7.000,00 | 7.000,00 | 100,00 | 0,35 |
| 443 | Ostali financijski rashodi | 7.000,00 | 7.000,00 | 100,00 | 0,35 |
| 45 | Tekuće donacije | 826.500,00 | 130.000,00 | 15,73 | 6,56 |
| 4511 | Tekuće donacije | 826.500,00 | 130.000,00 | 15,73 | 6,56 |
| 46 | Ostali rashodi | 1.000,00 | 380,00 | 38,00 | 0,02 |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| | | | | | |
|---|---|--------------|--------------|-------|--------|
| 47 | Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 471 | Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| UKUPNO RASHODI | | 4.048.200,00 | 1.990.425,00 | 49,17 | 100,00 |
| PRENESENI MANJAK PRIHODA ZA POKRIĆE (dio 5222) | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| UKUPNO ZA POKRIĆE | | 4.048.200,00 | 1.990.425,00 | 49,17 | 100,00 |
| PLANIRANI MANJAK PRIHODA | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



| ADMINISTRATIVNI RASHODI | | | | | |
|-------------------------|---|-----------------------------|---|--------------|--------------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 34 | Financijski prihodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351210 | KZŽ dotacija za funkcioniranje ureda | 950.000,00 | 837.000,00 | 88,11 | 42,05 |
| | Fond za poravnanje | | 70.000,00 | | 3,52 |
| 3531 | HTZ | 200,00 | 200,00 | 100,00 | 0,01 |
| 3531 | Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba odgođeno priznavanje prihoda | 17.982,75 | 17.982,75 | 100,00 | 0,90 |
| 3532 | Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3211 | Članarina | 101.920,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | Ostali prihodi | 11.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 1.081.102,75 | 925.182,75 | 85,58 | 46,48 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 122.017,25 | 122.017,25 | 100,00 | 6,13 |
| | UKUPNO | 1.203.120,00 | 1.047.200,00 | 87,04 | 52,61 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 411 | Plaće za redovan rad | 650.000,00 | 550.000,00 | 84,62 | 27,63 |
| 412 | Ostali rashodi za radnike | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 413 | Doprinosi na plaće | 100.000,00 | 110.000,00 | 110,00 | 5,53 |
| 4211 | Službena putovanja zaposleni | 9.000,00 | 5.200,00 | 57,78 | 0,26 |
| 4212 | Naknade za prijevoz | 73.000,00 | 65.000,00 | 89,04 | 3,27 |



| | | | | | |
|--------|---|--------------|--------------|---------|-------|
| 422 | Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima | 10.200,00 | 5.200,00 | 50,98 | 0,26 |
| 4242 | Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa za službena putovanja | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4244 | Prijevoz stručno osposobljavanje | 12.000,00 | 5.000,00 | 41,67 | 0,25 |
| 4251 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 25.000,00 | 25.000,00 | 100,00 | 1,26 |
| 4252 | Usluge tekućeg investicijskog održavanja | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 | 0,10 |
| 4254 | Komunalne usluge | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 0,05 |
| 4255 | Najamnina | 52.000,00 | 44.000,00 | 84,62 | 2,21 |
| 4256 | Zdravstvene usluge | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4258 | Računalne usluge | 1.000,00 | 1.000,00 | 100,00 | 0,05 |
| 42591 | Usluge čišćenja | 6.000,00 | 5.000,00 | 83,33 | 0,25 |
| 425990 | Usluge studentservis TIC | 20.000,00 | 10.000,00 | 50,00 | 0,50 |
| 425992 | Pristojbe | 1.920,00 | 1.920,00 | 100,00 | 0,10 |
| 4261 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 15.000,00 | 15.000,00 | 100,00 | 0,75 |
| 4263 | Energija | 15.000,00 | 15.000,00 | 100,00 | 0,75 |
| 42631 | Gorivo za automobil | 11.000,00 | 8.000,00 | 72,73 | 0,40 |
| 4264 | Sitni inventar | 7.000,00 | 7.000,00 | 100,00 | 0,35 |
| 4291 | Premije osiguranja | 2.000,00 | 2.000,00 | 100,00 | 0,10 |
| 4292 | Reprezentacija | 15.000,00 | 10.000,00 | 66,67 | 0,50 |
| 4294 | Kotizacija | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 431 | Amortizacija | 140.000,00 | 140.000,00 | 100,00 | 7,03 |
| 443 | Ostali finansijski rashodi | 7.000,00 | 7.000,00 | 100,00 | 0,35 |
| 4259 | Ostali nespomenuti rashodi | 1.000,00 | 12.880,00 | 1288,00 | 0,65 |
| | Ukupno | 1.203.120,00 | 1.047.200,00 | 87,04 | 52,61 |



Razlika između Financijskog plana prema obrascu HTZ-a i Financijskog plana izrađenog prema Zakonu o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija odnosi se na ulaganje u dugotrajanu imovinu i troškove amortizacije. U Financijski plan prema Zakonu o turističkim zajednicama ulazi ulaganje u dugotrajanu imovinu a ne ulazi trošak amortizacije dok u Financijski plan prema Zakonu o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ulazi trošak amortizacije, ali ne ulazi ulaganje u dugotrajanu imovinu

| MIRISI I OKUSI ZAGORJA | | | | | |
|------------------------|--|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3211 | Članarina | 4.292,50 | 1.000,00 | 23,30 | 0,05 |
| 34 | Prihodi od finansijske imovine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | Ostali prihodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 4.292,50 | 1.000,00 | 23,30 | 0,05 |
| RASHODI | | | | | |
| KONTO | | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 4252 | Usluge tekućeg investicijskog održavanja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4264 | Sitni inventar | 4.292,50 | 1.000,00 | 23,30 | 0,05 |
| | Ukupno | 4.292,50 | 1.000,00 | 23,30 | 0,05 |

| KONJIČKA STAZA KŽ | | | | | |
|-------------------|---------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 32111 | Članarina | 0,00 | 17.600,00 | 0,00 | 0,88 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 0,00 | 17.600,00 | 0,00 | 0,88 |



| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 43 | Amortizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4294 | Kotizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425 | Usluga prijevoda | 0,00 | 17.600,00 | | 0,88 |
| | Ukupno | 0,00 | 17.600,00 | 0,00 | 0,88 |

| OKUSI TRADICIJE-OKUSI ZAGORJA | | | | | |
|-------------------------------|---------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 32111 | Članarina | 3.000,00 | 10.000,00 | 333,33 | 0,50 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3531 | HTZ | 17.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | Ostali prihodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 20.000,00 | 10.000,00 | 50,00 | 0,50 |
| | | | | | |
| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 4259 | Ostale usluge | 20.000,00 | 10.000,00 | 50,00 | 0,50 |
| 4294 | Kotizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 20.000,00 | 10.000,00 | 50,00 | 0,50 |

| RIDE&BIKE II | | | | | |
|--------------|---------------------|-----------------------------|---|---------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 3211 | Članarina | 3.175,00 | 50.000,00 | 1574,80 | 2,51 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 88.550,00 | 44.106,53 | 49,81 | 2,22 |
| 3531 | HTZ | 49.400,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 353 | EU | 41.000,00 | 92.018,47 | 224,44 | 4,62 |
| 36 | Ostali prihodi | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



| | | | | | |
|--|--------|------------|------------|--------|------|
| | Ukupno | 186.125,00 | 186.125,00 | 100,00 | 9,35 |
|--|--------|------------|------------|--------|------|

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|--|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4211 | Službena putovanja zaposleni | 19.125,00 | 19.125,00 | 100,00 | 0,96 |
| 4258 | Računalne usluge | 22.500,00 | 22.500,00 | 100,00 | 1,13 |
| 42599 | Usluge fotografiranja | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425994 | Trasiranje i digitalizacija konjičkih ruta | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425995 | Izrada R\$B standarda | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425996 | Ostale usluge | 50.000,00 | 50.000,00 | 100,00 | 2,51 |
| 425997 | Usluge edukacije | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425999 | Realizacija projekata | 19.500,00 | 19.500,00 | 100,00 | 0,98 |
| 42621 | Ostali materijali i sirovine za promidžbu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4292 | Reprezentacija | 3.750,00 | 3.750,00 | 100,00 | 0,19 |
| 431 | Amortizacija | 71.250,00 | 71.250,00 | 100,00 | 3,58 |
| | Ukupno | 186.125,00 | 186.125,00 | 100,00 | 9,35 |

| ZAGORJE CARD | | | | | |
|--------------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 3211 | Članarina | 3.900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 22.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3531 | HTZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | Ostali prihodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 26.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 42593 | Pripreme za promidžbeni materijal | 1.900,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42620 | Tisak promidžbenog materijala | 24.100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42621 | Ostali materijali i sirovine za promidžbu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4264 | Sitni inventar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 26.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| VINSKA RUTA | | | | | |
|-------------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 3211 | Članarina | 450,00 | 0,00 | 0 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3531 | HTZ | 2.550,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | | | 0,00 | 0,00 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|---------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4259 | Ostale usluge | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| PROFESIONALNO UPRAVLJANJE DOGAĐAJIMA | | | | | |
|--------------------------------------|---------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| | | | | | |
|--------|---------------|------------|-----------|-------|------|
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 189.000,00 | 50.000,00 | 26,46 | 2,51 |
| 3530 | HTZ | 126.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 315.000,00 | 50.000,00 | 15,87 | 2,51 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|----------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4511 | Donacija | 315.000,00 | 50.000,00 | 15,87 | 2,51 |
| | Ukupno | 315.000,00 | 50.000,00 | 15,87 | 2,51 |

| TEMATSKA RUTA NAJBOLJE OD ZAGORJA | | | | | |
|-----------------------------------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 3211 | Članarina | 4.155,00 | 4.155,00 | 100,00 | 0,21 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 23.545,00 | 23.545,00 | 100,00 | 1,18 |
| | Ukupno | 27.700,00 | 27.700,00 | 100,00 | 1,39 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|---------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4258 | Računalne usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42590 | Prijevodi | 4.000,00 | 4.000,00 | 100,00 | 0,20 |
| 42592 | Izrada teksta | 4.200,00 | 4.200,00 | 100,00 | 0,21 |
| 42593 | Priprema prom materijala | 11.500,00 | 11.500,00 | 100,00 | 0,58 |
| 42620 | Tisak promidžbenog materijala | 8.000,00 | 8.000,00 | 100,00 | 0,40 |
| 426 | Rashodi za materijal i energiju | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 27.700,00 | 27.700,00 | 100,00 | 1,39 |

SMEĐA SIGNALIZACIJA

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 3211 | Članarina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 10.000,00 | 2.000,00 | 20,00 | 0,10 |
| 3531 | HTZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 10.000,00 | 2.000,00 | 20,00 | 0,10 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|--|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4252 | Usluge tekućeg investicijskog održavanja | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,10 |
| 426 | Rashodi za materijal i energiju | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 10.000,00 | 2.000,00 | 20,00 | 0,10 |

| PROJEKTI SUFINANCIRANI OD HTZ-A | | | | | |
|---------------------------------|---------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 3530 | HTZ | 211.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 211.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|----------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4511 | Donacija | 211.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 211.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

ONLINE KOMUNIKACIJE

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--|-----------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 3211 | Članarina | 32.362,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3531 | HTZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Korišten prenese ni višak prihoda (dio 5222) | | 0,00 | 33.500,00 | 0,00 | 1,68 |
| | Ukupno | 32.362,50 | 33.500,00 | 103,51 | 1,68 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|------------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4258 | Računalne usluge | 32.362,50 | 33.500,00 | 103,51 | 1,68 |
| 42590 | Prijevodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425970 | Usluga uređivanja mrežnih stranica | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | | 0,00 |
| | Ukupno | 32.362,50 | 33.500,00 | 103,51 | 1,68 |

OGLAŠAVANJE U PROMOTIVNIM KAMPAÑJAMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA

| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 3211 | Članarina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 179.000,00 | 195.710,00 | 109,34 | 9,83 |
| 353112 | HTZ | 716.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 895.000,00 | 195.710,00 | 21,87 | 9,83 |

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 425310 11 | Internet oglašavanje | 244.750,00 | 8.875,00 | 3,63 | 0,45 |
| 425310 12 | Oglašavanje u tiskovinama | 156.600,00 | 51.925,00 | 33,16 | 2,61 |
| 425310 13 | Oglašavanje putem televizije | 200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425310 14 | Oglašavanje putem plakata | 248.750,00 | 115.943,20 | 46,61 | 5,83 |
| 4E+07 | Oglašavanje na društvenim mrežama | 44.900,00 | 18.966,80 | 42,24 | 0,95 |
| | Ukupno | 895.000,00 | 195.710,00 | 21,87 | 9,83 |

TRANSFER SMJEŠTAJnim objektima

| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 353112 | HTZ | 300.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 0,00 | 80.000,00 | 0,00 | 4,02 |
| | Ukupno | 300.000,00 | 80.000,00 | 26,67 | 4,02 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|----------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4511 | Donacije | 300.000,00 | 80.000,00 | 0,00 | 4,02 |
| | Ukupno | 300.000,00 | 80.000,00 | 26,67 | 4,02 |

OPĆE OGLAŠAVANJE

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 3211 | Članarina | 12.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | Ostali prihodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 258.000,00 | 76.290,00 | 29,57 | 3,83 |
| 353 | Fond za poravnanje | 0,00 | 7.300,00 | 0,00 | 0,37 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 270.250,00 | 83.590,00 | 30,93 | 4,20 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-----------|-----------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 425310 11 | Internet oglašavanje | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425310 12 | Oglašavanje u tiskovinama | 90.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425310 13 | Oglašavanje putem televizije | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425310 14 | Oglašavanje putem plakata | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425310 15 | Oglašavanje sponzorstvo | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425310 16 | Oglašavanje putem radiopostaja | 168.000,00 | 71.340,00 | 42,46 | 3,58 |
| 42590 | Prijevodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42592 | Izrada teksta | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42593 | Pripreme za promidžbeni materijal | 12.250,00 | 12.250,00 | 100,00 | 0,62 |
| 42620 | Tisak promidžbenog materijala | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 270.250,00 | 83.590,00 | 30,93 | 4,20 |

COOLTURIST



| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|-----------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 42592 | Usluga realizacije programa | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 431 | Amortizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| BROŠURE I OSTALI TISKANI MATERIJAL | | | | | |
|------------------------------------|--|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 3211 | Članarina | 21.245,00 | 12.245,00 | 57,64 | 0,62 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 63.305,00 | 17.755,00 | 28,05 | 0,89 |
| 35121 | KZŽ | 26.950,00 | 30.000,00 | 111,32 | 1,51 |
| 3531 | Prihodi od trgovackih društava i ostalih pravnih osoba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 111.500,00 | 60.000,00 | 53,81 | 3,01 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 42590 | Prijevodi | 3.750,00 | 3.750,00 | 100,00 | 0,19 |
| 42593 | Pripreme za promidžbeni materijal | 41.150,00 | 21.150,00 | 51,40 | 1,06 |
| 42620 | Tisak promidžbenog materijala | 66.600,00 | 35.100,00 | 52,70 | 1,76 |

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| | | | | |
|--------|------------|-----------|-------|------|
| Ukupno | 111.500,00 | 60.000,00 | 53,81 | 3,01 |
|--------|------------|-----------|-------|------|

SUVENIRI I PROMOMATERIJALI

| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 32111 | Članarina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 100.000,00 | 55.000,00 | 55,00 | 2,76 |
| | Ukupno | 100.000,00 | 55.000,00 | 55,00 | 2,76 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 42620 | Tisak promidžbenog materijala | 8.600,00 | 8.600,00 | 100,00 | 0,43 |
| 42621 | Ostali materijali i sirovine za promidžbu | 91.400,00 | 46.400,00 | 50,77 | 2,33 |
| | Ukupno | 100.000,00 | 55.000,00 | 55,00 | 2,76 |

SAJMOVI

| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 3211 | Članarina | 3.250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 6.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 120.000,00 | 83.000,00 | 69,17 | 4,17 |
| 353112 8 | SAJMOVI HTZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 129.300,00 | 83.000,00 | 64,19 | 4,17 |

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4211 | Službena putovanja zaposleni | 26.050,00 | 10.000,00 | 38,39 | 0,50 |
| 4242 | Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa za službena putovanja | 20.100,00 | 20.100,00 | 100,00 | 1,01 |
| 425140 | Prijevozne usluge autobus | 10.500,00 | 10.500,00 | 0,00 | 0,53 |
| 4255 | Najamnina | 29.611,00 | 9.611,00 | 32,46 | 0,48 |
| 4257 | Drugi dohodak | 10.463,22 | 10.463,22 | 0,00 | 0,53 |
| 42621 | Ostali materijali i sirovine za promidžbu | | | 0,00 | 0,00 |
| 4263 | Energija | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4264 | Sitni inventar | 12.736,78 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4292 | Reprezentacija | 18.839,00 | 22.325,78 | 118,51 | 1,12 |
| 46245 | Dodatne ulaznice | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 129.300,00 | 83.000,00 | 64,19 | 4,17 |

| STUDIJSKA PUTOVANJA | | | | | |
|---------------------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 32111 | Članarina | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 10.000,00 | 5.000,00 | 50,00 | 0,25 |
| 3530 | HTZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | Ostali prihodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 40.000,00 | 5.000,00 | 12,50 | 0,25 |



| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4211 | Službena putovanja zaposleni | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425921 | Usluge tur agencija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4292 | Reprezentacija | 39.000,00 | 5.000,00 | 12,82 | 0,25 |
| | Ukupno | 40.000,00 | 5.000,00 | 12,50 | 0,25 |

POSEBNE PREZENTACIJE U INOZEMSTVU

| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 17.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | HTZ | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 32111 | Članarina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 17.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4211 | Službena putovanja zaposleni | 750,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4222 | Naknada predstavničkim tijelima | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4242 | Naknade za službena putovanja | 1.875,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425140 | Prijevozne usluge autobusom | 8.000,00 | 0,00 | 0,40 | 0,00 |
| 4255 | Najamnina | 6.425,00 | 0,00 | 0,32 | 0,00 |
| 4292 | Reprezentacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 17.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

POSEBNE PREZENTACIJE U TUZEMSTVU

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 3211 | Fond poravnjanja | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,01 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 6.593,47 | 0,00 | 0,33 |
| 34 | Prihod od imovine | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,10 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 90.000,00 | 41.000,00 | 45,56 | 2,06 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | 206,53 | 0,00 | 0,01 |
| | Ukupno | 90.000,00 | 50.000,00 | 55,56 | 2,51 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|--------|---|-----------------------------|---|---------|-----------|
| 4211 | Službena putovanja zaposleni | 9.200,00 | 3.000,00 | 32,61 | 0,15 |
| 4242 | Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa za službena putovanja | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425140 | Prijevozne usluge autobus | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4255 | Najamnina | 900,00 | 10.900,00 | 1211,11 | 0,55 |
| 42570 | Drugi dohodak | 20.800,00 | 20.800,00 | 100,00 | 1,05 |
| 4259 | Ostale usluge | | | 0,00 | 0,00 |
| 42591 | Usluge čišćenja | 600,00 | 600,00 | 0,00 | 0,03 |
| 42592 | Usluga realizacije programa | 57.500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4261 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 42621 | Ostali materijali i sirovine za promidžbu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4264 | Sitni inventar | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4292 | Reprezentacija | 0,00 | 14.700,00 | 0,00 | 0,74 |
| 4294 | Kotizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 90.000,00 | 50.000,00 | 55,56 | 2,51 |



EDUKACIJA TZ NA PODRUČJU KZŽ,ZAPOSLENI ,JAVNI I PRIVATNI SEKTOR

| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|---------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 32111 | Članarina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 16.450,00 | 3.000,00 | 18,24 | 0,15 |
| 353 | HTZ | 29.550,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 46.000,00 | 3.000,00 | 6,52 | 0,15 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|----------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4211 | Službena putovanje | 2.000,00 | 500,00 | 25,00 | 0,03 |
| 4213 | Stručno usavršavanje zaposlenika | 9.000,00 | 2.500,00 | 27,78 | 0,13 |
| 4259 | Ostale usluge | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4292 | Reprezentacija | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 46.000,00 | 3.000,00 | 6,52 | 0,15 |

KOORDINACIJA I NADZOR SUSTAVA TZ NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|---------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 32111 | Članarina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|-------------------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4257 | Intelektualne i osobne usluge | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| PROIZVODNJA MULTIMEDIJALNIH MATERIJALA | | | | | |
|--|---|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 33120 | Boravišna | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| KONTO | RASHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|-------|---------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| 4259 | Ostale usluge | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 43 | Amortizacija | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| BANKA FOTOGRAFIJA | | | | | |
|-------------------|---------------------|-----------------------------|---|--------|-----------|
| KONTO | PRIHODI | FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
| 3211 | Članarina | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 33120 | Boravišna pristojba | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351212 | KZŽ PROMOCIJA | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



| KONTO | RASHODI | FINANSIJSKI PLAN ZA 2020.G. | I IZMJENA FINANSIJSKOG PLANA ZA 2020.G. | INDEKS | STRUKTURA |
|------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|---|--------------|---------------|
| 42621 | Materijal i sirovine za promidžbu | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4257 | Drugi dohodak | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | Ukupno | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| UKUPNO PROJEKTI | | 4.048.200,00 | 1.990.425,00 | 49,17 | 100,00 |

PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA TURISTIČKE ZAJEDNICE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U 2020. GODINI

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije ne planira se zaduživati u 2020. godini.



Predsjednik TZ KŽ

Željko Kolar



Turistička zajednica

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



Zagorje

Klasa: 113-2/20-1

URBROJ: 2140-366-20-08

Temeljem Javnog poziva za kandidiranje manifestacija i događanja za dodjelu potpora iz programa „Profesionalno upravljanje događanjima u 2020. godini na svojoj 9. sjednici dana 06.05.2020. godine, Turističko vijeće Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije donijelo je slijedeću

Odluku o dodjeli potpora

I.

Uslijed novonastale situacije vezane uz COVID-19, donosi se odluka o dodjeli potpore manifestaciji koja je održana u veljači 2020. godine :

| R.BR. | PRIJAVITELJ | NAZIV MANIFESTACIJE | IZNOS POTPORE U KUNAMA |
|---------------|--|-----------------------------------|------------------------|
| 1 | Turistička zajednica područja Donja Stubica i Gornja Stubica | Seljačka buna - Bitka kod Stubice | 28.000,00 |
| UKUPNO | | | 28.000,00 |

II.

Slijedom novonastale neizvjesne situacije vezane uz COVID-19 te usvajanja I. Izmjena i dopuna Programa rada s finansijskim planom za 2020. godinu, preostala sredstva namijenjena za program „Profesionalno upravljanje događanjima“, dodjeljivat će se naknadno, do kraja 2020. godine, a sukladno Izmjenama programa rada i finansijskog plana TZ KZZ koje će biti na snazi u drugoj polovici godine odnosno finansijskim mogućnostima TZ KZZ koje uveliko ovise o dalnjim kretanjima u sektoru turizma, a sukladno propisanim mjerama od strane Stožera civilne zaštite RH.

III.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik
Željko Kolar