

Klasa: 1131/20-2
Ur. broj: 2140-366-01

Krapina, 08.06.2020.

Temeljem članka 37. Statuta Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije (Narodne novine, broj 124/10) sazivam 07. sjednicu Skupštine Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije dana

**16. lipnja 2020. (utorak) u 18.00 sati
u hotelu Villa Magdalena, Mirna ulica 1, Krapinske Toplice**

Za sjednicu predlažem slijedeći

Dnevni red

1. Zapisnik s 06. sjednice Skupštine Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
2. Donošenje Statuta Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
3. Odluka o donošenju i izmjene Programa rada s finansijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu
4. Razno

Ljubazno Vas molimo za obvezni odaziv pozivu.

S poštovanjem,



Predsjednik TZ KŽ
Željko Kolar



Z A P I S N I K

sa 06. sjednice Skupštine Turističke zajednice Krapinsko–zagorske županije
održane dana 27.03.2020. godine elektronskim putem

Nazočni:

1. G. Mladen Horvatin, član
2. G. Filip Poštek, član
3. G. Elvis Pavleković, član
4. G. Petar Čmarec, član
5. G. Žarko Ivančić, član
6. Gđa. Kristina Marušić Piškor, članica
7. Prof. dr. sc. Antun Presečki
8. G. Juraj Žerjavić, član
9. G. Željko Kolar, predsjednik TZ KZZ
10. Gđa. Sanja Škrinjar, voditeljica ureda TZ KZZ
11. Gđa. Gordana Krleža, viša stručna suradnica za financije i računovodstvo

Izočni:

1. G. Hrvoje Hudoletnjak, član
2. G. Matija Podboj, član

Dnevni red

1. Zapisnik s 05. sjednice Skupštine Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije
2. Izvješće Nadzornog odbora o provedenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine
3. Izvješće o radu s finansijskim izvješćem Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine
4. Izvještaj o samoprocjeni učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava finansijskog upravljanja i kontrola
5. Izvješće o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu
6. Odluka o imenovanju predstavnika u Skupštinu Hrvatske turističke zajednice
7. Razno

Dnevni red je usvojen glasovima svih prisutnih članova.

Točka 1.

Zapisnik sa 05. sjednice Skupštine Turističke zajednice Krapinsko–zagorske županije

Nije bilo primjedbi na zapisnik te je glasovima svih prisutnih članova prihvaćen **Zapisnik sa 05. sjednice Skupštine Turističke zajednice Krapinsko–zagorske županije**.

Točka 2.

Izvješće Nadzornog odbora o provedenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine

Nije bilo rasprave i glasovima svih prisutnih primljeno je na znanje **Izvješće Nadzornog odbora o provedenom nadzoru poslovanja Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine** koje se nalazi u pravitku ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Točka 3.

Izvješće o radu s finansijskim izvješćem Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine

Nije bilo rasprave i glasovima svih prisutnih donesena je **Odluka o usvajanju Izvješća o radu s finansijskim izvješćem Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za razdoblje od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine** koja se nalazi u pravitku ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Točka 4.

Izvještaj o samoprocjeni učinkovitosti i djelotvornosti funkciranja sustava finansijskog upravljanja i kontrola

Nije bilo rasprave i glasovima svih prisutnih primljen je na znanje **Izvještaj o samoprocjeni učinkovitosti i djelotvornosti funkciranja sustava finansijskog upravljanja i kontrola Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu** koje se nalazi u pravitku ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Točka 5.

Izvješće o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu

Nije bilo rasprave i glasovima svih prisutnih usvojeno je **Izvješće o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2019. godinu** koje se nalazi u pravitku ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Točka 6.

Odluka o imenovanju predstavnika u Skupštinu Hrvatske turističke zajednice

Nakon provedenih telefonskih konzultacija, Skupština Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije glasovima svih prisutnih članova donijela je **Odluku o imenovanju g. Elvisa Pavlekovića i g. Ivana Petrovića predstavnicima Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije u Skupštinu Hrvatske turističke zajednice** koja se nalazi u primitku ovog Zapisnika i čini njegov sastavni dio.

Točka 7.

Razno

G. Elvis Pavleković postavio je pitanje predsjedniku vezano za sufinanciranje smještaja obiteljima koje su stradale u potresu odnosno kojima su kuće za rušenje, a koje su smještene u kampu Terme Jezerčica i/ili u bilo kojem turističkom objektu na području županije, da li je o tome donesena kakva odluka, daljnji koraci i postupanje. Hotelsko turistički objekti angažirani oko COVID 19 epidemije?

G. Elvis Pavleković zatražio je Mišljenje i stav članova skupštine te županijskog TZ-a i predsjednika oko novonastale situacije i krize u turizmu te mogućnost pritiska na resornog ministra i sustav TZ-a od kojih nema ni očitovanja ni jedne suvisle mjere kao ni pomoći – daljnji koraci postupanje...

Što se tiče otvorene rasprave i zatraženog mišljenja od strane g. Pavlekovića, većina predstavnika je smatrala da je to prekompleksna tema za elektronsku raspravu u ovom turbulentnom trenutku.

KLASA: 113-1/20-2

URBROJ: 2140-366/20-2

Zapisničar
Gordana Kralježa



Predsjednik TZ KZZ
Željko Kolar

Na temelju članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 52/2019 – u dalnjem tekstu: Zakon), **Skupština Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije** uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, na 07. sjednici održanoj 16.06. 2020. godine donijela je

STATUT

TURISTIČKE ZAJEDNICE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije (u dalnjem tekstu: Zajednica) je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i razvoja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezану s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini Krapinsko-zagorske županije.

Članak 2.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije upisana je u Upisnik turističkih zajednica koji vodi Ministarstvo turizma, pod upisnim brojem 46, temeljem rješenja, KLASA: UP/I-334-03/10-02/221 , URBROJ: 529-05-10-3, od 20. prosinca 2010. godine.

Članak 3.

- (1) Naziv Zajednice je: „Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije“.
- (2) Skraćeni naziv Zajednice je: “TZ KZZ“.
- (3) Sjedište Zajednice je u Krapini.

Članak 4.

- (1) Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem „Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije“ promjera 28 mm.
- (2) Žig Zajednice je četvrtastog oblika, dimenzija 71 mm x 46 mm, a sadrži tekst naziva i sjedišta Zajednice, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.
- (3) Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i žig imaju redni broj.
- (4) O broju pečata i žiga, načinu njihovog korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor turističkog ureda.

Članak 5.

- (1) Zajednica ima svoj znak.
- (2) O sadržaju i obliku znaka odlučuje Turističko vijeće.
- (3) O načinu korištenja znaka odlučuje direktor turističkog ureda.
- (4) U provođenju promotivnih aktivnosti u zemlji i inozemstvu, Zajednica upotrebljava znak hrvatskog turizma koji se utvrđuje odlukom Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice.

Članak 6.

- (1) Zajednicom upravljuju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

Članak 7.

- (1) Rad Zajednice je javan.
- (2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 8.

- (1) Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.
- (2) Turistička zajednica ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, osim ako Zakonom nije drugačije propisano.
- (3) Turistička zajednica može:
 1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, Republike Hrvatske, javnih ustanova odnosno pravnih osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave ili Republika Hrvatska
 2. organizirati manifestacije i priredbe koje pridonose turističkom identitetu destinacije
 3. objavljivati komercijalne oglase na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivati sponzorske ugovore u svrhu financiranja zadaća
 4. organizirati stručne skupove i edukacije
 5. pružati usluge putem turističkih informacijskih sustava te izrađivati tržišna i druga istraživanja i analize namijenjene komercijalnoj uporabi
 6. obavljati druge poslove i zadaće u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.
- (4) Turistička zajednica ne smije imati ulog u temeljnog kapitalu trgovačkog društva.
- (5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, turistička zajednica može stići ulog u temeljnog kapitalu trgovačkog društva ako je to u stečajnom postupku ili drugom postupku koji se vodi po posebnim propisima zakonit način namirenja tražbine

II. ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 9.

(1) Zadaće regionalne turističke zajednice, kao regionalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. Strateško planiranje i razvoj

- 1.1. sudjelovanje u izradi strateških dokumenata i druge planske podloge za razvoj turizma
- 1.2. donošenje strateškog marketinškog plana za područje županije/regije, sukladno strateškom marketinškom planu hrvatskog turizma
- 1.3. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica
- 1.4. sudjelovanje u procesima zakonodavstva, prostornog planiranja te ostalih instrumenata regulacije i upravljanja na razini županije/regije radi osiguranja konkurentnog, dugoročno održivog razvoja turizma
- 1.5. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora županije/regije
- 1.6. suradnja s ključnim partnerima i drugim županijama/regijama te turističkim zajednicama svih razina radi razvoja ponude ključnih regionalnih i među-regionalnih turističkih proizvoda
- 1.7. praćenje i podupiranje kandidiranja javnih turističkih projekata na nacionalne izvore sufinanciranja i izvore sufinanciranja iz Europske unije u suradnji s ostalim županijskim/regionalnim dionicima i lokalnim turističkim zajednicama
- 1.8. pokretanje i upravljanje inicijativama razvoja i unaprjeđenja ključnih turističkih proizvoda županije/regije.

2. Upravljanje sustavom turizma

- 2.1. upravljanje kvalitetom - utvrđivanje normi, kriterija i oznaka kvalitete turističkih proizvoda na nivou županije/regije
- 2.2. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom
- 2.3. provođenje javnih natječaja za dodjelu potpora za manifestacije lokalnog značenja, potpora turističkim zajednicama na turistički nedovoljno razvijenim područjima te potpora projektima turističkih inicijativa i proizvoda na turistički nedovoljno razvijenim područjima u županiji/regiji
- 2.4. provođenje edukacija i podizanje kompetencija zaposlenih u sustavu i dionika turističkog sektora na području županije/regije
- 2.5. nadzor i koordinacija lokalnih turističkih zajednica.

3. Informacije i istraživanja

- 3.1. uspostavljanje detaljne turističke statistike županije/regije koja sadrži podatke o ponudi i potražnji
- 3.2. sudjelovanje u razvoju i upravljanju sustavom eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija svih oblika turističke ponude/atrakcija na području županije/regije
- 3.3. provođenje istraživanja o zadovoljstvu posjetitelja i druga tržišna istraživanja
- 3.4. uspostavljanje sustava poslovne inteligencije temeljene na informatičkim

tehnologijama (baze podataka, B2B portal, sistematizacije istraživanja, infografike) na razini županije/regije.

4. Marketing

- 4.1. odnosi s javnošću
 - 4.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnoj stranici i profilima društvenih mreža
 - 4.3. definiranje smjernica i standarda za oblikovanje turističkih promotivnih materijala lokalnih turističkih zajednica
 - 4.4. uspostavljanje marketinške infrastrukture temeljene na informatičkim tehnologijama
 - 4.5. provođenje aktivnosti strateškog i operativnog marketinga (branding regije, online i offline aktivnosti, mrežne stranice i profili društvenih mreža, sajmovi, studijska putovanja, prezentacije, partnerstva, sponzorstva i slično)
 - 4.6. koordinacija i provedba udruženog oglašavanja na regionalnoj razini
 - 4.7. obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.
- (2) Regionalna turistička zajednica dužna je voditi računa da zadaće koje provodi budu uskladjene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama Hrvatske turističke zajednice.
- (3) Regionalne turističke zajednice surađuju s regionalnim turističkim organizacijama iz drugih zemalja i mogu biti članovi međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 10.

Zajednica ima obvezatne članove.

Članak 11.

Članovi Zajednice su lokalne turističke zajednice (turističke zajednice općina, gradova, mjesta i područja) osnovane na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 12.

Članstvo u Zajednici prestaje prestankom rada turističke zajednice općine, grada, mjesta ili područja osnovane na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 13.

Članovi Zajednice imaju prava, obveze i odgovornosti da:

1. oni ili njihovi predstavnici biraju ili budu birani u tijela Zajednice
2. upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice
3. daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice
4. daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice
5. predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje

6. predlažu i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
7. predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekovog okoliša na području Zajednice
8. predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena
9. razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke
10. putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanja poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti, koja su od značenja za područje Županije
11. daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma
12. koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice
13. predlažu promjene i dopune Statuta i općih akata
14. budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela o materijalno-finansijskom poslovanju
15. sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira
16. provode odluke i zaključke što ih donose tijela Zajednice
17. daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice
18. pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata Zajednice.

IV. TIJELA ZAJEDNICE

Članak 14.

Članovi Zajednice putem svojih predstavnika u tijelima Zajednice upravljaju njezinim radom i poslovima.

Članak 15.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Predsjednik Zajednice

1. Skupština Zajednice

Članak 16.

- (1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.
- (2) Skupštinu Zajednice čine predstavnici turističkih zajednica općina, gradova, mjesta i područja osnovane na području Krapinsko-zagorske županije.

Članak 17.

- (1) Svaki član Zajednice ima najmanje jednog predstavnika u Skupštini Zajednice. Veći broj predstavnika pojedinačne lokalne turističke zajednice ovisi o turističkom značenju područja za koje je osnovana, a određuje se razmjerno udjelu te turističke zajednice u prihodima Zajednice i to tako da članovi Zajednice koji u ukupnom prihodu sudjeluju s više od 20% biraju još po jednog predstavnika.
- (2) Udio u prihodu iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se prema prihodu po osnovi turističke pristojbe i članarine u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Članak 18.

Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice
2. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća
4. donosi godišnji program rada Zajednice
5. donosi izvješće o izvršenju programa rada Zajednice
6. donosi poslovnik o radu Skupštine
7. nadzire poslovanje Zajednice
8. odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo
9. donosi odluku o izvješćima koje podnosi Turističko vijeće
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice
11. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa
12. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje
13. prihvata godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom
14. obvezna je obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada te je, pored navedenog nadzora, obvezna obaviti nadzor i na zahtjev natpolovične većine članova Skupštine kao i po nalogu nadležnog ministarstva, ukoliko takav zahtjev Skupštine odnosno nalog ministarstva postoji
15. nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolažanje sredstvima Zajednice
16. nadzire izvršenje i provedbu programa rada Zajednice
17. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Hrvatske turističke zajednice iz redova članova Zajednice
18. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

- (1) Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.
- (2) Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je primljen:
- opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik;
 - prestankom rada kod člana Zajednice čiji je predstavnik;
 - na osobni zahtjev.

- (3) Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.
- (4) Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.
- (5) Članovi, odnosno predstavnici članova Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

Članak 20.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 21.

- (1) Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.
- (2) Redovna sjednica održava se najmanje dva puta godišnje.
- (3) Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:
 - izbora članova Turističkog vijeća ako se njegov broj smanji za više od 1/4;
 - na zahtjev Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora turističke zajednice.
- (4) Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red.
- (5) Ako u slučaju iz stavka 3. ovoga članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, mogu ju sazvati Turističko vijeće ili 20% članova Skupštine.

Članak 22.

- (1) Skupština Zajednice može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Skupštine.
- (2) Skupština Zajednice odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ako ovim Statutom nije drugačije propisano.
- (3) Ako na sjednici Skupštine ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine, na istoj sjednici saziva se sljedeća sjednica Skupštine, s datumom održavanja unutar 15 dana od dana sazivanja neodržane sjednice Skupštine.
- (4) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, tako održana sljedeća Skupština može pravovaljano odlučivati i kad sjednici ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine pod uvjetom da odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.
- (5) Ako Skupština ne usvoji izvješće o izvršenju programa rada i izvješće o radu Turističkog vijeća, na istoj sjednici se raspušta Turističko vijeće i saziva nova sjednica Skupštine na kojoj se izabiru novi članovi Turističkog vijeća.
- (6) Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine Zajednice i druga pitanja vezana za održavanje sjednica Skupštine uređuju se Poslovnikom.

2. Turističko vijeće

Članak 23.

- (1) Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice.
- (2) Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 24.

Turističko vijeće Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice
2. predlaže Skupštini godišnji program rada Zajednice te izvješće o izvršenju programa rada
3. zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnosi Skupštini izvješće o svom radu
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada
5. donosi opće akte za rad i djelovanje stručne službe Zajednice
6. imenuje direktora Zajednice na temelju javnog natječaja te razrješava direktora Zajednice
7. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolažanje finansijskim sredstvima Zajednice
8. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora,
9. donosi poslovnik o svom radu
10. utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta
11. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština
12. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu sa programom rada
13. donosi opće akte koje ne donosi Skupština
14. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća
15. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno i posredno uključena u turistički promet
16. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom ili drugim propisom.

Članak 25.

Izvješće o radu Turističkog vijeća iz članka 24. točke 3. ovoga Statuta sadrži podatke o:

- (1) održanim sjednicama Turističkog vijeća (koje minimalno sadrži datum održavanja, dnevni red, imena prisutnih članova i slično)
- (2) aktima koje je donijelo turističko vijeće (naziv akta, kratak opis, imena članova koji su glasali te vrstu danog glasa po pojedinom članu)
- (3) načinu praćenja izvršenja programa rada i finansijskog plana Zajednice.

Članak 26.

- (1) Turističko vijeće Zajednice ima predsjednika i deset članova od kojih osam bira Skupština regionalne turističke zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa o teritorijalnoj zastupljenosti i zastupljenosti djelatnosti u turizmu (pružatelji ugostiteljskih usluga, putničke agencije i drugo), a po jednog člana delegiraju Hrvatska gospodarska komora i Hrvatska obrtnička komora iz redova svojih članova koji plaćaju članarinu Hrvatskoj gospodarskoj komori i Hrvatskoj obrtničkoj komori.
- (2) Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Članak 27.

- (1) Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.
- (2) Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:
1. razrješenjem od strane Skupštine zajednice
 2. opozivom članova koje imenuje Hrvatska gospodarska komora, odnosno Hrvatska obrtnička komora, od strane Hrvatske gospodarske komore odnosno Hrvatske obrtničke komore
 3. prestankom rada kod člana lokalne turističke zajednice
 4. na osobni zahtjev.
- (3) Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.
- (4) Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 28.

- (1) Turističko vijeće radi na sjednicama.
- (2) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava sjednici Turističkog vijeća.
- (3) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

Članak 29.

- (1) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice članova Vijeća.
- (2) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.
- (3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, odluku o razrješenju direktora Zajednice Turističko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Turističkog vijeća.
- (4) Članovi Turističkog vijeća Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Turističkog vijeća.

Članak 30.

- (1) Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.
- (2) Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.
- (3) Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja u svezi održavanja sjednica Turističkog vijeća uređuju se Poslovnikom.

3. Predsjednik Zajednice

Članak 31.

- (1) Predsjednik Zajednice predstavlja Zajednicu.
- (2) Dužnost predsjednika Zajednice obnaša župan.
- (3) Dužnost predsjednika Zajednice može obnašati i osoba koju, iz redova članova Zajednice odredi župan. Osoba koju odredi župan može obnašati dužnost predsjednika Zajednice samo u vremenu trajanja mandata župana od strane kojeg je određena.
- (4) Osoba iz stavka 3. ovog članka za obnašanje dužnosti predsjednika Zajednice ne prima naknadu.
- (5) Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.
- (6) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava Skupštini Zajednice i saziva i predsjedava sjednicama Turističkog vijeća.
- (7) U trenutku razrješenja župana, sukladno propisu kojim se uređuju jedinice regionalne samouprave, prestaje njegova dužnost predsjednika Zajednice, a u navedenom slučaju dužnost predsjednika obnaša povjerenik sukladno propisu koji regulira izbore župana.

Članak 32.

Predsjednik Zajednice:

1. predstavlja Zajednicu
2. saziva i predsjeda Skupštini Zajednice
3. saziva i predsjeda Turističkom vijeću
4. organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice
5. brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice
6. pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom
7. brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća
8. potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće
9. obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 33.

- (1) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Skupštine predsjeda zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice

4. Radna tijela

Članak 34.

- (1) Skupština Zajednice ili Turističko vijeće mogu osnovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.
- (2) Skupština Zajednice ili Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 35.

- (1) Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističke zajednice.
- (2) Direktor turističke zajednice može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.
- (3) Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici, za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.
- (4) Punomoć iz stavka 2. ovoga članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA U TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Članak 36.

- (1) Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice može se osnovati odnosno ustrojiti stručna služba.
- (2) Sjedište stručne službe je u sjedištu Zajednice.

Članak 37.

- (1) Odluku o osnivanju i ustroju stručne službe donosi Turističko vijeće Zajednice.
- (2) Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mesta u turističkoj zajednici utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora turističke zajednice.
- (3) Ustrojstvo stručne službe treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Zajednice i mogućnosti stručnog, kvalitetnog, pravovremenog i odgovornog izvršavanja zadaća Zajednice.

Članak 38.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s pripremanjem sjednica tijela Zajednice

- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice
- obavlja pravne, finansijske i knjigovodstvene, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice
- daje tijelima Zajednice, kao i drugim zainteresiranim, stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Članak 39.

- (1) Na radne odnose zaposlenih u turističkoj zajednici primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom nije drugačije propisano.
- (2) Ministar pravilnikom propisuje posebne uvjete glede stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkoj zajednici.
- (3) Direktor turističke zajednice i radnici na stručnim poslovima na izvršenju zadaća Zajednice, osim ispunjavanja posebnih uvjeta utvrđenih pravilnikom iz stavka 2. ovoga članka Statuta, moraju imati položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici.
- (4) Stručni ispit polaže se pred Ispitnom komisijom nadležnog Ministarstva i prema ispitnom programu, a o položenom ispitu izdaje se uvjerenje.
- (5) Ministar pravilnikom propisuje ispitni program za stručni ispit, sastav ispitne komisije i način polaganja ispita.
- (6) Iznimno od stavka 3. ovoga članka položeni stručni ispit ne moraju polagati osobe koje u trenutku zasnivanja radnog odnosa u turističkoj zajednici imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje pet godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spremi.
- (7) Osoba iz stavka 3. ovoga članka, koja u trenutku sklapanja ugovora o radu ispunjava uvjete utvrđene propisom iz stavka 2. ovoga članka, ali nema položen ispit mora u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit.
- (8) Osobi iz stavka 7. ovoga članka koja ne položi stručni ispit, prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

Članak 40.

- (1) Turistička zajednica ima direktora.
- (2) Directora turističke zajednice na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće na vrijeme od četiri godine (od 01.01.2022.).
- (3) Direktor turističke zajednice, osim uvjeta propisanih pravilnikom iz članka 39. stavka 2. ovog Statuta, mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.
- (4) Directora turističke zajednice, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba koju Turističko vijeće odredi iz redova članova Turističkog vijeća.
- (5) Osoba koja zamjenjuje direktora Zajednice ima prava i dužnosti direktora.

Članak 41.

- (1) Direktor turističke zajednice zastupa Zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem Zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća Zajednice i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Zajednice. Za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.
- (2) Na osnovi ovlasti iz stavka 1. ovoga članka direktor turističke zajednice raspisuje javni natječaj za radna mjesta u Zajednici.
- (3) Do izbora direktora turističke zajednice, prava i obveze direktora turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka obnaša predsjednik Zajednice (od 01. 01. 2022.).

Članak 42.

- (1) Direktor turističke zajednice i drugi radnici zaposleni u turističkoj zajednici ne mogu biti predsjednicima niti članovima skupštine i turističkog vijeća niti jedne turističke zajednice.
- (2) Direktoru turističke zajednice nije dopušteno obavljanje ugostiteljske djelatnosti i pružanje usluga u turizmu, sukladno posebnim propisima, na području za koje je osnovana turistička zajednica.
- (3) Direktor turističke zajednice ne smije u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje turističke zajednice donositi odluke odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na finansijski ili drugi interes njegova bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera sukladno posebnom propisu koje regulira životno partnerstvo osoba istog spola, djeteta ili roditelja.
- (4) Direktor turističke zajednice ne smije biti član upravnog ili nadzornog odbora trgovačkog društva ili druge pravne osobe koja je član Zajednice.

Članak 43.

Direktor turističke zajednice:

1. zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice
2. zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima
3. organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice
4. provodi odluke Turističkog vijeća
5. organizira izvršavanje zadaća Zajednice
6. u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice
7. usklađuje materijalne i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljeni u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela
8. najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice

9. na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici
10. upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka
11. odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije
12. predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici
13. odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrshodno, a u cilju izvršenja zadatka Zajednice
14. potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice
15. priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice
16. predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 44.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Članak 45.

- (1) Direktor turističke zajednice može biti razriješen:
 1. na osobni zahtjev
 2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla vršiti svoje zadatke ili je izvršenje tih zadataka bilo otežano
 3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta
 4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupa protivno tim odlukama
 5. ako ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu
 6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće direktora o radu.
- (2) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora, Predsjednik, Skupština ili Turističko vijeće moraju podnijeti u slučaju iz stavka 1. točka 2., 3., 4., 5. i 6. ovoga članka.
- (3) Prije donošenja odluke o razrješenju, direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.
- (4) Odluku o razrješenju direktora turističke zajednice donosi Turističko vijeće sukladno članku 29. stavku 3. Statuta.

VII. TURISTIČKO INFORMATIVNI CENTAR

Članak 46.

- (1) Radi obavljanja turističko-informativnih poslova Zajednica može ustrojiti turističko-informativni centar (u dalnjem tekstu: TIC). Poslovi TIC-a su:
1. prikupljanje, obrada i davanje informacija u cilju poticanja promidžbe turizma na području destinacije
 2. prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam destinacije
 3. informiranje turista o znamenitostima i privlačnosti turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
 4. davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
 5. suradnja s informativnim organizacijama
 6. ostali poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice
- (2) TIC nema svojstvo pravne osobe.

Članak 47.

- (1) Poslove TIC-a vodi i organizira voditelj TIC-a.
- (2) Voditelj TIC-a za svoj rad i rad TIC-a odgovara Turističkom vijeću i direktoru turističke zajednice.

Članak 48.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi s radom TIC-a uredit će se općim aktom o ustrojstvu i sistematizaciji kojeg donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

VIII. ODGOVORNOST ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 49.

- (1) Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.
- (2) Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.
- (3) Direktor turističke zajednice odgovoran je za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje mu je utvrdilo Turističko vijeće.

IX. GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 50.

- (1) Zajednica nastupa u pravnom prometu samostalno – u svoje ime i za svoj račun.
- (2) Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 51.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 52.

- (1) Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada.
- (2) Turistička zajednica je obvezna financijska sredstva koristiti sukladno programu rada.
- (3) Turističko vijeće je dužno podnijeti Skupštini prijedlog programa rada u roku koji Skupština odredi.
- (4) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada za sljedeću godinu.

Članak 53.

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije obvezna se u postupku donošenja godišnjeg programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s Hrvatskom turističkom zajednicom.

Članak 54.

- (1) Godišnji program rada Zajednice izrađuje se po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.
- (2) Godišnji program rada Zajednice sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njegovo izvršenje.
- (3) Prijedlog programa rada Zajednice dostavlja se članovima Skupštine Zajednice u roku od osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti dokumenti donose.

Članak 55.

- (1) Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada.
- (2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada.
- (3) Izmjene iz stavka 2. ovoga članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada.
- (4) Zajednica je dužna program rada te izmjene odnosno dopune programa rada objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja.

Članak 56.

- (1) Za izvršenje programa rada odgovorno je Turističko vijeće.
- (2) Naredbodavac za izvršenje godišnjeg programa rada je direktor Zajednice.

Članak 57.

(1) Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti prijedlog izvješća o izvršenju programa rada u roku koji Skupština odredi.

Članak 58.

(1) Prijedlog izvješća o izvršenju programa rada mora se staviti na uvid članovima Skupštine Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini.

(2) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu dostavlja se Ministarstvu turizma i Hrvatskoj turističkoj zajednici.

(3) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka tekuće godine.

(4) Turistička zajednica obvezuje se izraditi izvješće o izvršenju programa rada turističke zajednice po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.

(5) Izvješće o izvršenju programa rada obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističke zajednice i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, finansijskom rezultatu poslovanja, usporedbu programa rada i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

Članak 59.

(1) Prihodi Zajednice su:

- turistička pristojba, sukladno posebnom propisu koji uređuje turističku pristojbu
- članarina, sukladno posebnom propisu koji uređuje članarine u turističkim zajednicama
- prihodi od obavljanja gospodarskih djelatnosti iz članka 10. stavka 3. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN br. 52/19).

(2) Osim prihoda iz stavka 1. ovoga članka turistička zajednica može ostvarivati i prihode iz:

- proračuna jedinice područne (regionalne) samouprave te državnog proračuna
- dragovoljnih priloga i darova
- imovine u vlasništvu
- fondova Europske unije i drugih fondova.

(3) Zajednica se može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća finansijski zaduživati radi realizacije programa rada, ali ukupna vrijednost obveza po osnovi zaduženja na godišnjoj razini ne smije prelaziti 10% finansijskim planom predviđenih ukupnih prihoda.

(4) Troškovi za plaće radnika zaposlenih u Zajednici ne smiju prelaziti 40% ukupnih prihoda Zajednice.

(5) Ograničenje iz stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na troškove plaća radnika zaposlenih u TIC-u Zajednice.

Članak 60.

- (1) U godišnjem programu rada Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz finansijskog plana Zajednice.
(2) Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 61.

Sredstva Zajednice vode se na žiro-računu.

Članak 62.

- (1) Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.
(2) Za nabavu i uređenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

X. JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 63.

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice, objavom na mrežnim stranicama Zajednice, putem elektronskih medija, odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 64.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

XI. POSLOVNA TAJNA

Članak 65.

- (1) Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.
(2) Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kao i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.
(3) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna i nakon prestanka radnog odnosa u Zajednici.
(4) Povreda odredaba ovoga Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XII. ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 66.

- (1) Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitetu čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.
- (2) Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XIII. PRESTANAK RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Članak 67.

- (1) Zajednica prestaje postojati na temelju:
 1. odluke Skupštine Zajednice o prestanku rada Zajednice
 2. rješenja Ministarstva o zabrani djelovanja Zajednice.
- (2) Rješenje iz stavka 1. točke 2. ovoga članka Ministarstvo donosi ako:
 - Zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu
 - Skupština Zajednice nije izabrala članove Turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituiranja, isteka njihova mandata ili njihova razrješenja odnosno od dana podnošenja njihove ostavke
 - Zajednica nije održala izbore za novu Skupštinu sukladno Zakonu i Statutu
 - se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituira Skupština Zajednice
 - Zajednica nije izvršila mjere odnosno ako je postupila suprotno obveznim uputama koje je u obavljanju nadzora naložilo Ministarstvo
 - Zajednica nije izvršila mjere koje je u obavljanju stručnog nadzora naložila Skupština Zajednice
 - troškovi za plaće zaposlenih u Zajednici prelaze 40% ukupnih prihoda Zajednice

Članak 68.

- (1) Regionalna turistička zajednica, čiji je član lokalna turistička zajednica osnovana za područje jedne jedinice lokalne samouprave koja prestaje postojati, dužna je okončati poslove lokalne turističke zajednice koji su u tijeku, naplatiti potraživanja i podmiriti vjerovnike.
- (2) Imovinu preostalu nakon namirenja vjerovnika, u slučaju prestanka lokalne turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka, stječe regionalna turistička zajednica, sukladno Statutu.

XIV. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 69.

- (1) Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).
- (2) Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u

suglasnosti sa Zakonom i drugim propisima.

(3) U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

(4) Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.

(5) Kada utvrđi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 70.

(1) Statut donosi, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

(2) Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.

(3) Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte stručne službe na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 71.

Opći akti turističke zajednice su akti:

- o radu
- ustrojstvu o organizaciji i sistematizaciji radnih mesta
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim primanjima
- akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

Članak 72.

(1) Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

(2) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

(3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam (8) dana od dana primitka.

(4) Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Ministarstvu turizma na suglasnost. Nakon dobivene suglasnosti na Prijedlog izmjena i dopuna Statuta upućuje ga Skupštini Zajednice na usvajanje.

Članak 73.

(1) Statut Zajednice objavljuje se u Narodnim novinama.

(2) Opći akti Zajednice oglašavaju se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Zajednice.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

- (1) Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.
- (2) Do usklađenja općih akata s odredbama Statuta primjenjuju se postojeći opći akti.
- (3) Do konstituiranja novih tijela Zajednice u skladu s ovim Statutom, dosadašnja tijela nastavljaju s radom.

Članak 75.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije, objavljen u "Narodnim novinama" broj 124/2010. od 08.11.2010.

Članak 76.

Ovaj Statut stupa na snagu osam dana od dana objave u "Narodnim novinama", osim odredbe o mandatu direktora turističke zajednice kao i odredbe o obnašanju prava i obveza direktora od strane predsjednika turističke zajednice do izbora direktora, a najduže u vremenu od šest mjeseci, koje stupaju na snagu 1. siječnja 2022. godine.



PREDSJEDNIK TZ KŽŽ

Željko Kolar

TURISTIČKA ZAJEDNICA
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

PRVA IZMJENA PROGRAMA RADA S
FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020.
GODINU





Sadržaj

UVOD.....	4
PLANIRANI PRIHODI.....	6
1. PRIHODI OD TURISTIČKE PRISTOJBE.....	6
2. PRIHODI OD TURISTIČKE ČLANARINE	6
3. PRIHODI IZ PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE	6
4. PRIHODI OD MUZEJA HRVATSKOG ZAGORJA I/ILI OSTALIH PRAVNIH OSOBA.....	7
5. PRIHODI OD HRVATSKE TURISTIČKE ZAJEDNICE	7
6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI	7
7. PRIHODI OD HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE	7
8. PRIHODI OD EFRR SREDSTAVA ZA EU PROJEKT.....	7
9. PRIJENOS VIŠKA SREDSTAVA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE	8
10. FOND ZA PORAVNANJE	8
I. ADMINISTRATIVNI RASHODI	9
1. RASHODI ZA RADNIKE	9
2. RASHODI UREDA.....	10
3. RASHODI ZA RAD TIJELA TZ KZŽ.....	10
II. DIZAJN VRIJEDNOSTI.....	12
1. MIRISI I OKUSI ZAGORJA.....	12
2. OKUSI HRVATSKE TRADICIJE - OKUSI ZAGORJA.....	12
3. EU PROJEKT - RIDE&BIKE II	13
3.1. IZRADA VEZA ZA KONJE/STANDARDI RIDE & BIKE (PRIJEVODI)	14
4. PROJEKT ZAGORJE CARD	14
5. ZAGORSKA VINSKA RUTA	14
6. PROFESIONALNO UPRAVLJANJE DOGAĐANJIMA.....	15
7. TEMATSKA RUTA NAJBOLJE OD ZAGORJA.....	16
8. SMEĐA SIGNALIZACIJA	16
9. PROJEKTI SUFINANCIRANI OD HTZ-A	17
III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	17
1. ONLINE KOMUNIKACIJA	17

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



1.1. INTERNET STRANICE I UPRAVLJANJE INTERNET STRANICAMA.....	18
1.2. MOBILNA APLIKACIJA REGIJE ZAGORJE	18
2. OFFLINE KOMUNIKACIJA	19
2.1. OGLAŠAVANJE U PROMOTIVNIM KAMPAÑJAMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA....	19
2.2. TRANSFER SMJEŠTAJNIM OBJEKTIMA	22
2.3. OPĆE OGLAŠAVANJE	23
3. BROŠURE I OSTALI TISKANI MATERIJAL.....	23
4. SUVENIRI I PROMO MATERIJALI.....	24
IV. DISTRIBUTIČIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	25
1. SAJMOVI	25
2. STUDIJSKA PUTOVANJA.....	26
3. POSEBNE PREZENTACIJE.....	26
3.1. POSEBNE PREZENTACIJE U INOZEMSTVU	27
3.2. POSEBNA PREZENTACIJA U TUZEMSTVU	27
V. INTERNI MARKETING	28
1. EDUKACIJE	28
1.1. ZAGORJE, TI MOJE BLAGO (EDUKACIJA)	29
1.2. SEMINARI ZAPOSLENIH	29
2. KOORDINACIJA I NADZOR SUSTAVA TZ NA PODRUČJU KZŽ.....	29
VI. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	30
1. PROIZVODNJA MULTIMEDIJALNIH MATERIJALA.....	30
2. BANKA FOTOGRAFIJA.....	30
VII. OSTALO	31
1. PRIJENOS RASHODA IZ 2019. GODINE.....	31
VIII. I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA TZ KZŽ ZA 2020. GODINU	32
I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA SUKLADNO ZAKONU O TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA I PROMICANJU HRVATSKOG TURIZMA	32
I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA PREMA ZAKONU O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA	36
PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA TURISTIČKE ZAJEDNICE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U 2020. GODINI.....	Pogreška! Knjižna oznaka nije definirana.



UVOD

Program rada s finansijskim planom za 2020. godinu Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije (TZ KZŽ) bio je izrađen je sukladno zadanoj HTZ-ovoj metodologiji, standardima te uputama s pojašnjjenjima i smjernicama.

Program rada s finansijskim planom za 2020. godinu definiran je na temelju ostvarenih rezultata i trendova na turističkom tržištu, stanja na emitivnim tržištima te općom gospodarskom situacijom i stanjem u okruženju, a usklađen je s Masterplanom razvoja turizma Krapinsko-zagorske županije do 2025. godine, Strategijom razvoja Krapinsko-zagorske županije do 2020. te Strategijom razvoja hrvatskog turizma do 2020. godine i Strateškim marketinškim planom hrvatskog turizma za razdoblje 2014.-2020..

Prijedlog Godišnjeg programa rada rezultat je:

- koordinacije direktora TZOiGP tijekom 2019. godine,
- koordinacije direktora hotela tijekom 2019. godine,
- prethodnih sjednica Turističkog vijeća TZ KZŽ,
- pojedinačnih konzultacija s ostalim gospodarskim subjektima i kontaktima s agencijama,
- terenskih obilazaka.

PRIJEDLOG I IZMJENE PROGRAMA RADA I FINANCIJSKOG PLANA TZ KZŽ ZA 2020. GODINU

U globalnim okolnostima zdravstvene ugroze izazvane pandemijom koronavirusa COVID-19, koja za posljedicu ima velike negativne učinke na zdravlje i sigurnost ljudi, a posljedično tome i na putovanja i turizam, pred nama je razdoblje racionalnog usklađenja svih aktivnosti, djelovanja i postupanja na svim razinama.

Ministarstvo turizma, Hrvatska turistička zajednica i nacionalni Stožer civilne zaštite od početka krize donijeli su niz mjera, preporuka, mišljenja i predložili Vladi izmjene nekoliko turističkih zakona

7. 4. 2020. – Dopune Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma,

7. 4. 2020. – Zakon o dopunama Zakona o turističkoj pristojbi,

10. 4. 2020. – Poziv za usklađenje svih aktivnosti, djelovanja i postupanja sustava turističkih zajednica u okolnostima izazvanim pandemijom koronavirusa

Sukladno navedenome napravljen je prijedlog mjera i aktivnosti koje su odraz trenutnog stanja te je rezultat navedenog izrada i prijedloga izmjena programa rada i finansijskog plana TZ KZŽ za 2020. godinu krajem mjeseca travnja.

**Prijedlog mjera i aktivnosti:**

1. stavljanje izvan snage ključnih dokumenta kao što su Godišnji program rada i finansijski plan za 2020. godinu,
2. stavljanje izvan snage svih dosadašnjih odluka Turističkog vijeća iz kojih proizlaze finansijske obveze TZ KZŽ.
3. poništavanje natječaja za direktora TZ KZŽ
4. racionalizacija kompletног poslovanja TZ KZŽ,
5. aktivna komunikacija kroz sve kanale sa svim članovima, posebno ugostiteljima, hotelijerima, privatnim iznajmljivačima.
6. usklađivanje svih akata - Pravilnika, Odluka i Statuta, s novim Zakonom o turističkim zajednicama,
7. osmišljavanje budućih promotivnih kampanja za pojedine segmente, personaliziranih za ciljana tržišta, a u skladu s novim uvjetima i načinima poslovanja i u koordinaciji sa HTZ-om te sukladno finansijskim okvirima,
8. fokus na kontinuirano podizanje i održavanje vidljivosti naše županije na društvenim i on-line mrežama, usmjeravajući se pritom na ciljana strana tržišta, (uz postupanje sukladno mjerama racionalizacije poslovanja).



PLANIRANI PRIHODI

Prihodi Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije uključuju prihode od turističke pristojbe, turističke članarine, iz proračuna Krapinsko-zagorske županije, iz proračuna Hrvatske turističke zajednice, EFRR sredstva za EU projekt, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i ostalih gospodarskih subjekata (npr. Hrvatska gospodarska komora, Muzeji Hrvatskog zagorja) te ostale nespomenute prihode. *Sukladno novonastaloj situaciji projekcija prihoda je sljedeća:*

1. PRIHODI OD TURISTIČKE PRISTOJBE

PLANIRANA SREDSTVA: 230.000,00 HRK

I IZMJENA: 100.000,00 HRK

2. PRIHODI OD TURISTIČKE ČLANARINE

PLANIRANA SREDSTVA: 220.000,00 HRK

I IZMJENA: 95.000,00 HRK

3. PRIHODI IZ PRORAČUNA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

PLANIRANA SREDSTVA: 1.950.000,00 HRK

I IZMJENA: 1.450.000,00 HRK

Iz proračuna Krapinsko-zagorske županije ostvaruju se prihodi za sufinanciranje:

3.1 promociju i dizajn proizvoda: 613.000,00 HRK

- podrazumijeva sufinanciranje oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora, općeg oglašavanja, posebnih prezentacija u inozemstvu i tuzemstvu, promidžbenog materijala, nastupa na sajmovima, profesionalnog upravljanja događanjima te nabave suvenira i promo materijala

3.2 funkcioniranje Turističkog ureda: 837.000,00 HRK

- podrazumijeva troškove radnika, troškove ureda te troškove tijela TZ KZŽ



4. PRIHODI OD MUZEJA HRVATSKOG ZAGORJA I/IЛИ OSTALIH PRAVNICH OSOBA

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 HRK

U 2020. godini nisu planirani prihodi od strane Muzeja Hrvatskog zagorja niti ostalih pravnih osoba.

5. PRIHODI OD HRVATSKE TURISTIČKE ZAJEDNICE

PLANIRANA SREDSTVA: 1.452.200,00 HRK

I IZMJENA: 200,00 HRK

I izmjena planiranih prihoda od HTZ-a napravljena je sukladno donesenim i trenutno važećim odlukama Turističkog vijeća HTZ-a.

6. OSTALI NESPOMENUTI PRIHODI

PLANIRANA SREDSTVA: 4.000,00 HRK

I IZMJENA: 95.000,00 HRK

7. PRIHODI OD HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE

PLANIRANA SREDSTVA: 11.000,00 HRK

I IZMJENA: 0,00 HRK

8. PRIHODI OD EFRR SREDSTAVA ZA EU PROJEKT

PLANIRANA SREDSTVA: 41.000,00 HRK

I IZMJENA: 92.018,47,00 HRK

Odobren je projekt Interpretacija prirodne i kulturne baštine za aktivni odmor - RIDE&BIKE II čija će provedba trajati do 28. veljače 2021. godine. Projekt je sufinanciran sredstvima

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Europskog fonda za regionalni razvoj, a provodi se u okviru Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014-2020.

9. PRIJENOS VIŠKA SREDSTAVA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 HRK

I IZMJENA: 33.706,53 HRK

10. FOND ZA PORAVNANJE

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 HRK

I IZMJENA: 77.500,00 HRK

Sukladno informacijama HTZ-a i MINT-a, a koje se odnose na dodjelu sredstava svim TZŽ na način da će svaka pojedina TZŽ dobiti razliku sredstava od ukupno realiziranih izvornih prihoda u 2019. godini (turistička pristojba i članarine) do 500.000,00 kn iz tzv. Fonda poravnanja. Sredstva se očekuju u prvoj polovici godine.

UKUPNO PLANIRANI PRIHODI

IZVOR PRIHODA	PLANIRANI PRIHODI
Turistička pristojba	100.000,00
Turistička članarina	95.000,00
Proračun KZŽ	1.450.000,00
MHZ ili Ostale pravne osobe	0,00
HTZ	200,00
Ostali nespomenuti prihodi	2.000,00
HZZ	0,00
EFRR sredstva	92.018,47
Prijenos viška prihoda u slijedeće razdoblje	33.706,53
Fond za poravnanje	77.500,00
PLANIRANI PRIHODI	1.850.425,00 HRK

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



I. ADMINISTRATIVNI RASHODI

ZADACI	ROK REALIZACIJE
Djelatnici turističkog ureda (5 stalno zaposlenih)	kontinuirano, do 31.12.2020.
PLANIRANA SREDSTVA 1.063.120,00 HRK	
I IZMJENA: 907.200,00 HRK	

Turistički ured Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije tijekom 2020. godine efikasno će obavljati sve stručne i administrativne poslove sukladno važećem Statutu te pozitivnim zakonskim aktima. Provodit će sve potrebne poslove nužne za ostvarenje programa rada TZ KZŽ za 2020. godinu kao i sve aktivnosti vezane uz izvršenje planiranih i zakonom propisanih zadaća.

Administrativni rashodi uključuju sve troškove vezane uz poslove ureda turističke zajednice i ostalih poslova nužnih za ostvarenje programa rada koje smo s obzirom na situaciju maksimalno reducirali.

1. RASHODI ZA RADNIKE

ZADACI	ROK REALIZACIJE
Djelatnici turističkog ureda (5 zaposlenih)	kontinuirano, do 31.12.2020.
PLANIRANA SREDSTVA 770.000,00 HRK	
Plaće radnika 750.000,00 HRK	
Ostali rashodi temeljem Pravilnika o radu 20.000,00 HRK	
I IZMJENA: 660.000,00 HRK	

Rad Turističkog ureda TZ KZŽ reguliran je sukladno donesenom Pravilniku o radu te Pravilniku o sistematizaciji radnih mesta. U uredu će u 2020. godini biti zaposленo ukupno 5 zaposlenika:

- viši stručni suradnik za offline promociju i marketing (trenutna funkcija: voditeljica TU)
- viši stručni suradnik za online promociju
- viši stručni suradnik za financije i računovodstvo
- viši stručni suradnik za destinacijski menadžment

**I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**



- pomoćnica direktora.

U uredu će do srpnja 2020. godine raditi i jedna osoba zaposlena kroz program HZZ-a Stručno usavršavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

2. RASHODI UREDA

ZADACI	ROK REALIZACIJE
Rashodi ureda	kontinuirano, do 31.12.2020.
PLANIRANA SREDSTVA 282.920,00 HRK	
I IZMJENA: 242.000,00 HRK	

Rashodi ureda uključuju planirane troškove službenog automobila i svih vezanih troškova (gorivo, održavanje automobila), troškove najma poslovnog prostora, troškove nabave sitnog inventara, poštanske troškove, troškove telefona, mobitela i interneta, trošak čišćenja ureda, reprezentacije, trošak banke te nabave opreme i ostalo.

3. RASHODI ZA RAD TIJELA TZ KZŽ

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
SKUPŠTINA	2 sjednice (ožujak, prosinac)	Ured TZ KZŽ
TURISTIČKO VIJEĆE	2 sjednica (kontinuirano, do 31.12.2020.)	Tijela TZ KZŽ
PROIZVODNI KLUB	prema potrebama	članovi Proizvodnog kluba
PLANIRANA SREDSTVA 10.200,00 HRK		
I IZMJENA: 5.200,00 HRK		

Tijela TZ KZŽ, sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19) te Statutu TZ KZŽ su Skupština i Turističko vijeće.

SKUPŠTINA TZ KZŽ

- tijekom 2020. godine održat će se najmanje dvije (2) sjednice Skupštine, koje će biti održane minimalno u ožujku i prosincu 2020. godine, ali sukladno novonastaloj situaciji

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



i uputama MINT-a vezanim uz usklađenje poslovanja TZ sa novim Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, vjerojatno će biti potrebe za održavanjem većeg broja sjednica.

- Skupština će osim donošenja i usvajanja svih akata ključnih za poslovanje TZ KZŽ, nadzirati poslovanje turističke zajednice te nadzirati vođenje poslova turističke zajednice, nadzirati materijalno i finansijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice te izvršenje i provedbu programa rada turističke zajednice.

TURISTIČKO VIJEĆE TZ KZŽ

- *tijekom 2020. godine održavat će sjednice prema potrebama sukladno novonastaloj situaciji uslijed Korona virusa COID-19.*

PROIZVODNI KLUB

- osim Zakonom propisanih tijela, za područje destinacije Zagorje bajka na dlanu djeluje i neformalno udruženje ključnih dionika razvoja turizma čije članove imenuje Turističko vijeće s ciljem stručne pomoći, koordinacije aktivnosti vezanih uz daljnji razvoj turizma na području KZŽ te razmjene mišljenja i iskustva vezanih uz provedbu aktivnosti definiranih Masterplanom razvoja turizma KZŽ do 2025. godine. Predstavnici privatnog i javnog sektora objedinjeni u turistički proizvodni klub zajedničkim snagama rade po projektnom principu na razvoju novih turističkih proizvoda/iskustva i jačanju te inoviranju postojećih na razini turističke regije Zagorja. Radno tijelo sastaje se prema potrebama.

II. DIZAJN VRIJEDNOSTI

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Dizajn vrijednosti	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 803.617,50 HRK		
I IZMJENA: 294.425,00 HRK		

Kroz dizajn vrijednosti realiziraju se ciljevi Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije navedeni u uvodu, što podrazumijeva realizaciju programskih aktivnosti/projekata zbog kojih je turistička zajednica osnovana te se kroz njega razvijaju proizvodi destinacije Zagorje. Ujedno, vodeći se strategijom konkurentnosti navedenoj u Masterplanu razvoja turizma KZŽ, identificirani su programi konkurentnosti koji će se realizirati kroz međusektorskiju i međudioničku suradnju.

1. MIRISI I OKUSI ZAGORJA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
održavanje štandova, suncobrana, itd.	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 4.292,50 HRK		
I IZMJENA: 1.000,00 HRK		

Projekt Mirisi i okusi Zagorja se odnosi na održavanje opreme (štandova, suncobrana, cerada, i sl.) potrebnih za kvalitetnu prezentaciju destinacije i zagorskih proizvoda. Planirani iznos utrošit će se za održavanje i popravak štandova i suncobrana u vlasništvu TZ KZŽ.

2. OKUSI HRVATSKE TRADICIJE - OKUSI ZAGORJA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
nastavak projekta Okusi Zagorja	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ DMK Vall 042 d.o.o.
PLANIRANA SREDSTVA	20.000,00 HRK	
I IZMJENA: 10.000,00 HRK		

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Projekt Okusi Zagorja, kao dio nacionalnog projekta Okusi hrvatske tradicije, usmjeren je na razvoj ponude lokalnih i regionalnih gastronomsko-kulinarskih prepoznatljivosti te sustavni razvoj turističke ponude i novih turističkih proizvoda u području gastronomije.

Projekt je već u provedbi 5 godina, trenutno je certificirano 14 ugostiteljskih objekata s područja KZŽ, a u 2020. godini planirane su zajedničke aktivnosti na promociji projekta i uključenih dionika, te dodjela standarda novim zainteresiranim objektima.

3. EU PROJEKT - RIDE&BIKE II

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
provedba aktivnosti sukladno akcijskom planu provedbe projekta	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 186.125,00 HRK		
I IZMJENA: 186.125,00 HRK		

Projekt Interpretacija prirodne i kulturne baštine za aktivan odmor - RIDE&BIKE II provodi se u partnerstvu sa Zagorskom razvojnom agencijom, Turističkom zajednicom Savsko-sutlanske doline i brigi, Razvojne agencije Sotla, Razvojne agencije Kozjansko i Javnog zavoda za kulturo, šport, turizem in mladinske dejavnosti Sevnica. Projekt se provodi u okviru Programa suradnje Interreg V-A Slovenija-Hrvatska 2014-2020.

TZ KZŽ kao projektni partner zadužen je za provedbu aktivnosti vezanih uz konjički turizam na području KZŽ, a tijekom 2020. godine provesti će se slijedeće planirane aktivnosti:

- nadogradnja web stranice www.zagorjeride.com.hr
- izrada inovativnih interpretacijskih RIDE&BIKE punktova (2x)
- pilotno certificiranje konjičke staze
- organizaciju konjičke karavane (1x)
- nastup na turističkoj burzi
- organizacija studijske ture za turističke ambasadore (1x)

Sukladno terminskom planu projekta, troškovi provedbe aktivnosti za 2020. godinu iznose 24.950 EUR.

U skladu sa novonastalom situacijom i velikom vjerojatnosti da se pojedine aktivnosti neće moći realizirati (Konjička karavana, nastup na turističkoj burzi, studijska tura), nakon definiranja nastavka projekta sa svim partnerima, izvršit ćemo korekcije.



3.1. IZRADA VEZA ZA KONJE/STANDARDI RIDE & BIKE (PRIJEVODI)

PLANIRANA SREDSTVA: 0,00 HRK

I IZMJENA: 17.600,00 HRK

4. PROJEKT ZAGORJE CARD

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
ažuriranje letka		
tisk letka	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
tisk kartice Zagorje Card		

PLANIRANA SREDSTVA 26.000,00 HRK

I IZMJENA: 0,00 HRK

Zagorje Card je turistička kartica regija čija je ključna svrha izgradnja imidža, upravljanje iskustvom gostiju te usmjeravanje turističkih tokova unutar destinacije. Zagorje Card objedinjava ponudu iz više kategorija, kao što su kulturne atrakcije, prirodne atrakcije, gastronomija, zdravlje i wellness i spa te vinarije. Iz godine u godinu raste broj uključenih subjekata koji nude popust na svoje usluge i/ili proizvode te je potrebno redovito ažurirati letka.

U 2020. godini zbog novonastale situacije odustajemo od tiskanja dodatne količine kartica te letaka.

5. ZAGORSKA VINSKA RUTA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
uspostavljanje suradnje i uključivanje dionika	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 3.000,00 HRK		

I IZMJENA: 0,00 HRK

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Tematska ruta koja obuhvaća vinograde i vinotočja Zagorja, a povezuje postojeće vinarije i kušaonice. Pokušati ćemo realizirati dio prvobitno planiranih aktivnosti, ali bez finansijskog troška: uspostava suradnje dionika (organizacija sastanaka, potpisivanje sporazuma o suradnji), a ostale planirane aktivnosti prebaciti će se za naredno razdoblje: oblikovanje i tisk promotivnog materijala, ažuriranje web stranice/izrada podstranice na www.visitzagorje.hr, prijevodi).

6. PROFESIONALNO UPRAVLJANJE DOGAĐANJIMA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Potpore događanjima - Javni poziv	lipanj 2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 315.000,00 HRK		
I IZMJENA: 50.000,00 HRK		

TZ KZŽ će i dalje pružati podršku i finansijsku potporu lokalnim i regionalnim događanjima i manifestacijama koje su od interesa za destinaciju Zagorje, koje su od značajnog medijskog interesa te ostalim kulturnim, sportskim i/ili zabavnim manifestacijama.

Bespovratna sredstva dodjeljivat će se putem Javnog poziva objavljenog na službenoj web stranici www.visitzagorje.hr.

Predmet Javnog poziva bit će dodjela bespovratnih novčanih sredstava TZ KZŽ za manifestacije od regionalnog, nacionalnog i/ili međunarodnog značaja kao glavnog motiva dolaska turista u destinaciju Zagorje bajka na dlanu.

Sukladno Programu rada i finansijskom planu TZ KZŽ za 2020. godinu, finansijski će se poduprijeti manifestacije sa značajnom dodanom vrijednošću koji su motivi dolaska u destinaciju, koji imaju značajnu marketinšku vrijednost i utječu na specijalizirano brendiranje, a mogu se kandidirati u okviru dva različita programa: za TOP manifestacije i za NOVE manifestacije.

Sredstva programa, sukladno novonastaloj situaciji su znatno smanjena te NE uključuju i sredstva koja Hrvatska turistička zajednica od 2019. godine dodjeljuje županijskim turističkim zajednicama za potporu lokalnim i regionalnim događanjima. Također je stavljen izvan snage i sufinanciranje TOP događanja na nacionalnom i međunarodnom nivou od strane HTZ-a direktno organizatorima.



7. TEMATSKA RUTA NAJBOLJE OD ZAGORJA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
aktualizacija karte tisak letka	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
izrada dodatnih tekstova prijevodi		
PLANIRANA SREDSTVA 27.700,00 HRK		
I IZMJENA: 27.700,00 HRK		

Tematska ruta Najbolje od Zagorja definirana je 2018. godine, te je potrebno aktualizirati kartu i objekte koji predstavljaju TOP mikrodestinacije Zagorja. Aktualizacija je nužna kako bi se postiglo da karta u potpunosti bude prilagođena izletnicima koji će na jednom objedinjenom letku dobiti sve informacije o najboljem od najboljeg u Zagorju. U 2020. godini odradit će se aktualizacija karte, tisak letka s kartom, te izrada dodatnih tekstova i prijevodi istih.

8. SMEĐA SIGNALIZACIJA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
oblikovanje i ažuriranje karte (1x)		
tisak karte (5x)	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
popravak postolja za karte i montaža novih karti (5x)		
PLANIRANA SREDSTVA 10.000,00 HRK		
I IZMJENA: 2.000,00 HRK		

Krapinsko-zagorska županija postavila je 2011. godine 5 info tabli s kartama i pretincima za letke na odmorištima duž autoceste Zagreb-Macelj te karta od tada nije bila ažurirana. Budući da je s vremenom došlo do zatvaranja nekih objekata te otvaranja novih ugostiteljskih objekata i atrakcija, nužno je ažurirati i izmijeniti postojeće, zastarjele table koje su i uslijed vremenskih neprilika izbljedile.

U sklopu EU projekta "Označitev ob Sotli", postavljena je smeđa signalizacija, između ostalog, i za Muzej krapinskih neandertalaca, ali s natpisom Nalazište Hušnjakovo, što nije u potpunosti prikladno zbog značaja Muzeja krapinskih neandertalaca te dolazi do zbumjenosti posjetitelja koji znaju za MKN, no ne znaju da je i nalazište Hušnjakovo uz sam muzej.



Obje aktivnosti bile su planirane za prijavu na natječaj HTZ-a, međutim zbog novonastale situacije, natječaja HTZ-a tokom 2020. neće biti.

9. PROJEKTI SUFINANCIRANI OD HTZ-A

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Temeljem poziva sufinancirati projekte kojima se razvija turistički proizvod KZŽ	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA	211.500,00 HRK	
I IZMJENA: 0,00 HRK		

Tijekom 2020. godine neće biti natječaja HTZ-a.

III. KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Komunikacija vrijednosti	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA	1.709.112,50 HRK	
I IZMJENA: 507.800,00 HRK		

S ciljem vidljivosti i promocije destinacije Zagorje bajka na dlanu i u 2020. godini provodit će se niz promotivnih aktivnosti, međutim uz korekcije i smanjenje sredstava u skladu sa novonastalom situacijom.

1. ONLINE KOMUNIKACIJA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Online komunikacija	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA	32.362,50 HRK	
I IZMJENA: 33.500 HRK		

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



ONLINE KOMUNIKACIJA podrazumijeva održavanje i uređenje internet stranica i društvenih mreža.

1.1. INTERNET STRANICE I UPRAVLJANJE INTERNET STRANICAMA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
priprema materijala za objavu uređivanje postojećeg web-a i društvenih mreža održavanje i hosting web stranica održavanje mobilnih aplikacija	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 28.862,50 HRK		
I IZMJENA: 30.000,00 HRK		

Kvalitetna web stranica TZ KZŽ osigurat će centralno informativno mjesto za korisnike unutar same destinacije, bit će vodič korisnicima u destinaciji te centralno mjesto za inspiraciju korisnika u fazi odlučivanja o odabiru odmora u Zagorju.

Web stranice kojima upravlja TZ KZŽ:

- www.visitzagorje.hr
- www.zagorjeride.com.hr

Osim navedenog, TZ KZŽ upravlja mobilnim aplikacijama:

- Zagorje RIDE&BIKE
- Gastro Zagorje (preuzeto od Zagorske razvojne agencije u 2019. godini)

U 2020. godini TZ KZŽ će odražavati i dalje navedene web stranice te upravljati mobilnim aplikacijama.

1.2. MOBILNA APLIKACIJA REGIJE ZAGORJE

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
održavanje mobilne aplikacije Vision One	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 3.500,00 HRK		
I IZMJENA: 3.500,00 HRK		

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*

Mobilna aplikacija VISION ONE je aplikacija koja objedinjava i udružuje turističku ponudu većine hrvatskih županija te dijela Slovenije.

Trošak održavanja aplikacije snosi TZ KZŽ.

2. OFFLINE KOMUNIKACIJA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Offline komunikacija	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 1.676.750,00 HRK		
I IZMJENA: 474.300,00 HRK		

Značajna finansijska sredstva ulažu se u PR aktivnosti te kroz različite vrste oglašavanja (tiskovine, plakati, internet, radio i TV) postiže se sve bolja vidljivost, prepoznatljivost i promocija destinacije.

Offline komunikacija podrazumijeva oglašavanja u promotivnim kampanjama te opće oglašavanje.

2.1. OGLAŠAVANJE U PROMOTIVNIM KAMPAÑJAMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Udruženo oglašavanje sukladno Media planu 2020.	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 895.000,00 HRK		
I IZMJENA: 195.710,00 HRK		

Oглашавање у promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora je način promocije koja povezuje neposredni interes pojedinih subjekata (turističke tvrtke, udruge, sustav TZ, putničkih agencija) s Glavnim uredom HTZ-a.

Dosadašnje Udruženo oglašavanje HTZ-a sa svim dionicima turističkog sektora polučilo je pozitivne rezultate u prošlim godinama te je izrađen Media plan za 2020. godinu usklađen s potrebama destinacije i interesom subjekata te u skladu s odobrenim sredstvima HTZ-a.

Temeljem odluka HTZ-a o stavljanju izvan snage Programa rada i finansijskog plana za 2020. g., a time i potpuno zaustavljanje sufinanciranja oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora, značajno smo smanjili sve prvobitno planirane aktivnosti oslanjajući se samo na vlastita sredstva. Naime, i za već realizirane kampanje

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



i oglašavanja od 01.01. do 13.03.2020. g. HTZ neće sufinancirati, niti sustavu turističkih zajednica, niti privatnom sektoru – hotelijerima.

2.1.1. Oглаšавање у тиску

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
oglašavanje u tiskovinama	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 156.600,00 HRK		
I IZMJENA: 51.925,00 HRK		

Oглашавање у тиску подразумијева огласе у новинама, часописима и осталим тисковинама с циљем задржавања континуитета у промоцији destinације те представљања на кључним емитивним тржиштима: Словенија, Немачка, Аустрија, Швичарска те на домаћем тржишту.

2.1.2. Internet oglašavanje

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
internet ogлашавање	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 244.750,00 HRK		
I IZMJENA: 8.875,00 HRK		

Internet ogлашавање захваљујући доступности широког спектра корисника идеалан је маркетиншки алат за привлачење нових тржишта. С циљем задржавања стаљних и привлачења нових страних и домаћих гостију, проводит ће се online кампање путем banner огласа те advertoriala. Циљана тржишта су: Немачка, Полjsка, Низоземска, Белгија, Словенија, Босна и Херцеговина те Хрватска.

Sukladno novonastaloj situaciji odustaje сe od planiranih aktivnosti te ћe se sve fokusirati na manje кампање prilikom izlaska из trenutne krizne situacije.

2.1.3. Oглашавање путем телевизије

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE		



oglašavanje putem TV 2020.

Ured TZ KZŽ

PLANIRANA SREDSTVA 200.000,00 HRK

I IZMJENA: 0,00 HRK

Iako jedan od najskupljih kanala promocije, predstavlja jedan od bitnih medijskih oglašivača, televizija ipak osigurava značajan broj korisnika, potencijalnih turista u destinaciji Zagorje. U 2019. godini montiran je i novi TV spot u trajanju od 21 sec za potrebe oglašavanja na TV-u, koji će biti iskorišten i u 2020. godini.

Odustaje se od planiranih aktivnosti sukladno novonastaloj situaciji.

2.1.4. Ovlašavanje putem plakata

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
oglašavanje putem jumbo plakata	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 248.750,00 HRK		
I IZMJENA: 115.943,20 HRK		

Promocija destinacije putem billboard plakata uz ključne prometne pravce u Hrvatskoj i Sloveniji je od izuzetne važnosti s obzirom na promet i protok ljudi koje želimo pozvati na dolazak u destinaciju Zagorje bajka na dlanu. U planu je godišnji najam u Sloveniji na megabord plakatu (lokacija: na izlazu iz Slovenije prema Hrvatskoj (GP Macelj)) te destinacijski promotivni plakati i najave najznačajnijih manifestacija u gradu Zagrebu kao najvažnijem domaćem tržištu.

Odustaje se od plakatiranja – najave manifestacija u Zagrebu.

2.1.5. Ovlašavanje putem društvenih mreža

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
oglašavanje putem društvenih mreža	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 44.900,00 HRK		
I IZMJENA: HRK		

TZ KZŽ upravlja i profilima na društvenim mrežama (Facebook, Instagram, Twitter) te će u 2020. godini putem navedenih društvenih mreža provoditi i ciljano oglašavanje destinacije na tržištima Italije, Srbije i Hrvatske.

Kampanje će se prilagoditi novonastaloj situaciji.



UDRUŽENO OGLAŠAVANJE - PREGLED MEDIA PLANA ZA 2020. GODINU

VRSTA MEDIJA	UKUPAN IZNOS S PDV-om	SUFINANCIRANJE HTZ-a (80%)
Oglašavanje u tisku	51.925,00	0,00
Internet oglašavanje	8.875,00	0,00
Oglašavanje putem TV	0,00	0,00
Oglašavanje putem plakata	115.943,20	0,00
oglašavanje putem društvenih mreža	18.966,80	0,00
UKUPNO	195.710,00	0,00

2.2. TRANSFER SMJEŠTAJNIM OBJEKTIMA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
transfer smještajnim objektima (hotelima)	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 300.000,00 HRK		
I IZMJENA: 80.000,00 HRK		

U skladu s Javnim pozivom oglašavanja u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora, u 2020. godini sredstva odobrena gospodarskim subjektima (hotelima) transferirat će se preko TZ KZŽ.

S obzirom da je tzv. Udrženo oglašavanje stavljeni izvan snage, a za realizirana oglašavanja hotelijeri su do trenutka zaustavljanja svih kampanja utrošili cca 80.000,00 kn planiranog udjela HTZ-a koji se trebao transferirati hotelijerima preko TZ KZŽ, nije vjerojatno da će spomenuti trošak osigurati i refundirati TZ KZŽ osim u slučaju da se tijekom druge polovice godine turizam stabilizira i polako krene što bi za direktnu pozitivnu posljedicu imalo i značajno povećanje izvornih prihoda koji su u ovom trenutku skoro pa potpuno stali (I izmjenom finansijskog plana planirani su određeni prihodi od turističke pristojbe i članarina - izvorni prihodi, međutim nema garancije da će se i ostvariti). Navedena problematika razmatrati će se sukladno dalnjem odvijanju situacije.

Prvobitna planirana raspodjela sredstava(prije stavljanja izvan snage Programa rada i finansijskog plana HTZ-a za 2020.g.):

SMJEŠTAJNI OBJEKT (HOTEL)	DODIJELJENI IZNOS (HRK)
Terme Tuhelj	147.957,31

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



<i>Terme Jezerčica</i>	36.139,17
<i>Hotel&Pansion ZAGI</i>	15.782,84
<i>Bluesun hotel Kaj</i>	22.825,84
<i>Hotel Matija Gubec</i>	52.783,73
<i>Hotel Villa Magdalena</i>	14.627,32
<i>Turistički apartmani Snježna Kraljica</i>	8.239,00
<i>Hotel&Restoran SE-MI</i>	1.644,79
UKUPNO	300.000,00

2.3. OPĆE OGLAŠAVANJE

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Opće oglašavanje	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 270.250,00 HRK		
I IZMJENA: 83.590,00 HRK		

S ciljem zadržavanja kontinuiteta u promociji destinacije, TZ KZŽ će vlastitim sredstvima, samostalno provoditi i dodatna oglašavanja, izvan Udrženog oglašavanja HTZ-a, međutim u puno manjem obimu zbog novonastale situacije.

3. BROŠURE I OSTALI TISKANI MATERIJAL

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
oblikovanje brošura i tiskanog materijala		
prijevodi za brošure i tiskani materijal	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
tisk brošura i tiskanog materijala		
PLANIRANA SREDSTVA 111.500,00 HRK		
I IZMJENA: 60.000,00 HRK		

Brošure i tiskani materijali jedan su od načina prezentacija turističke ponude Krapinsko-zagorske županije, koji se koristi za potrebe informiranja šire javnosti na info punktovima na odmorištima duž autoceste Zagreb-Macelj, na sajmovima i posebnim prezentacijama, kao promo materijali u promo pakiranjima za delegacije te direktnu distribuciju posjetiteljima i turistima u Centru za posjetitelje Zagorje.

Posljednjih nekoliko godina oblikovan je veći broj tiskanog materijala koji se iz godine u godinu ažurira, nadopunjava te tiska u procijenjenoj količini potrebnoj za tu godinu.

U 2020. godini planirano:

**I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**

- image brošura
- turistička mapa
- katalog Visit Zagorje
- stolna A3 karta (*izbacuje se*)
- zajednički letak *sustava* (*izbacuje se*)
- letak Zagorje Bike
- letak Zagorje Ride
- novi letak: Najbolje od Zagorja (*izbacuje se*)
- Info kalendar za 2021. godinu (*izbacuje se te će se planirati u rashodima za 2021.*)

Planirani troškovi odnose se na oblikovanje brošura i tiskanog materijala te tisak i prijevode na strane jezike.

U 2020. godini ažurirat će se i online Vodič obiteljskog smještaja (trošak podrazumijeva oblikovanje vodiča).

Sukladno novonastaloj i nepredviđenoj situaciji, određeni dio planiranih aktivnosti vezanih uz izradu vlastitih promidžbenih materijala se zaustavlja.

4. SUVENIRI I PROMO MATERIJALI

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
nabava suvenira i promo materijala	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ

PLANIRANA SREDSTVA 100.000,00 HRK
I IZMJENA: 55.000,00 HRK

Za potrebe promocije na posebnim prezentacijama u inozemstvu, važnim studijskim putovanjima stranih novinara i blogera, na sajmovima i prezentacijama te stručnim skupovima nužno je imati brendirane suvenire i promo materijale.

Predviđeni suveniri i promo materijali su licitarska srca Zagorje bajka na dlanu, drvene igračke, sapuni s logotipom, vrećice s logotipom, kišobrani s logotipom, magneti i slično.

IV. DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Distribucija i prodaja vrijednosti	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 276.350,00 HRK		
I IZMJENA: 138.000,00 HRK		

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije će u 2020. godini sudjelovati na sajmovima i posebnim prezentacijama te u organizaciji studijskih putovanja za novinare, blogere, vlogere i agente.

Sukladno novonastaloj situaciji, planirane aktivnosti su u najvećem opsegu otkazane, a dalje će se prilagođavati sukladno razvoju događaja i financijskim mogućnostima.

1. SAJMOVI

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Sajamski nastupi	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 129.300,00 HRK		
I IZMJENA: 83.000,00 HRK		

Turistički sajmovi i prezentacije jedan od su od važnih kanala distribucije informacija i predstavljanja informacija i predstavljanja destinacije direktnim obraćanjem potencijalnim turističkim potrošačima, predstavnicima medija i organizatorima putovanja.

Sukladno zadaćama i interesima TZ KZŽ te na temelju izvješća sa sajmova u 2019.. godini, u 2020. godini TZ KZŽ nastupit će na slijedećim sajmovima:

- BIT, Milano (Italija) - 09.-11.02.2020. u sklopu kojeg će se održati i dodatne aktivnosti s ciljem prezentacije Krapinsko-zagorske županije
- Freizeit, Klagenfurt (Austrija) - travanj 2020.
- Place2Go, Zagreb (Hrvatska) - ožujak 2020.
- Međunarodni sajam turizma, Banja Luka (BIH) - travanj 2020.

Sukladno novonastaloj situaciji i povezanim s time otkazivanjem ili prolongiranjem održavanja sajmova do daljnog, do kraja godine se ne planiraju nastupi na sajmovima.



2. STUDIJSKA PUTOVANJA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Studijska putovanja	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 40.000,00 HRK		
I IZMJENA: 5.000,00 HRK		

Studijska putovanja direktno utječe na stvaranje pozitivnog pozicioniranja Zagorja na ključnim emitivnim tržištima kao vodeće destinacije kontinentalnog turizma RH, a dosadašnja iskustva ukazuju na svrshodnost takvog vida promocije budući da su članci, blogovi i vlogovi te impresije novinara izuzetno afirmativnog karaktera s jasnim pozivom na akciju i posjet destinaciji, što rezultira snažnjom promocijom destinacije Zagorje u zemlji i svijetu.

U 2020. godini i dalje će se nastaviti organizacija i realizacija studijskih putovanja stranih novinara, predstavnika turističkih agencija i touroperatora u suradnji s Glavnim uredom HTZ-a, sustavom TZ-a te hotelijerima. Sukladno uvjetima HTZ-a, TZ KZŽ sudjeluje u kreiranju i definiranju programa studijskog putovanja (itinerar obilaska) te snosi dio ukupnih troškova boravka, uglavnom troškove vodiča, eventualnih dodatnih obroka i/ili drugih troškova obilaska (ulaznice u muzeje i sl.) koji nisu pokriveni od strane HTZ-a.

U skladu sa novonastalom situacijom, pretpostavka je da se studijska putovanja do kraja 2020. godine neće realizirati ili u vrlo malom obimu.

3. POSEBNE PREZENTACIJE

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Posebne prezentacije	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 107.050,00 HRK		
I IZMJENA: 50.000,00 HRK		

TZ KZŽ će u 2020. godini kontinuirano kroz posebne prezentacije u tuzemstvu promovirati destinaciju i turističku ponudu Zagorja.

Inozemne prezentacije su otkazane te nisu više u planu.

3.1. POSEBNE PREZENTACIJE U INOZEMSTVU

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
samostalna posebna prezentacija, Slovenija	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 17.050,00 HRK		
I IZMJENA: 0,00 HRK		

U 2020. godini, TZ KZŽ će održati posebnu prezentaciju s ciljem promocije i prezentacije turističke ponude Krapinsko-zagorske županije u Sloveniji.

Planirana prezentacija je otkazana.

3.2. POSEBNA PREZENTACIJA U TUZEMSTVU

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Posebne prezentacije u RH	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 90.000,00 HRK		
I IZMJENA: 50.000,00 HRK		

KZŽ kao kontinentalna destinacija daljnji rast turističkih pokazatelja postići će fokusiranjem podjednako na domaće koliko i na strano tržište. Stoga su i dalje nužne prezentacije i promocija proizvoda na domaćem tržištu, kroz manifestacije Krapinsko-zagorske županije kao što su 100% zagorsko u Rijeci i Zagrebu te eventualne manifestacije, događanja i kongresi u organizaciji drugih institucija i organizacija koji se održavaju izvan Krapinsko-zagorske županije, a pojave se tijekom godine kao zanimljive i svrsishodne promocije destinacije.

V. INTERNI MARKETING

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Provredba internog marketinga	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 46.000,00 HRK		
I IZMJENA: 3.000,00 HRK		

Edukacija i upoznavanje novih trendova ključan su faktor za uspjeh i daljnji razvoj destinacije kao i turističkih proizvoda destinacije, a posebice u pogledu podizanja kvalitete usluga. S tim ciljem u vidu, TZ KZŽ će u 2020. godini nastaviti provoditi edukativne aktivnosti.

S obzirom na novonastalu situaciju, planiraju se samo neophodne edukacije radnika unutar turističkog ureda.

1. EDUKACIJE

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Provredba edukativnih radionica	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 46.000,00 HRK		
I IZMJENA: 3.000,00 HRK		

U 2020. godini TZ KZŽ će sudjelovati na programima edukacije, treninga i unapređenja normativnog okvira za destinacijski menadžment, s ciljem jačanja uloge turističke zajednice kao DMO-a te poboljšanjem komunikacije unutar sustava TZ.

Sukladno Masterplanu razvoja turizma KZŽ do 2025. godine, predviđene su:

- **Edukacije, seminari i benchmark** za zaposlene - podrazumijeva provedbu edukativnih programa za zaposlene za sustav TZ-a, na vrlo praktičnoj razini, s jasnim i konciznim primjerima iz prakse
- **Edukacije privatnih iznajmljivača** - podrazumijeva edukaciju glede standarda ponude, uvjeta za pojedinu klasifikaciju objekta, trendova na tržištu potražnje i mogućnosti diferenciranja kroz predstavljanje primjera dobre prakse i prednosti koje nose pojedini oblici ponude, zatim dodatne motivacije za unapređenja njihove ponude u smislu dodavanja usluga i obnova postojećih objekata kako bi unaprijedili kategorizaciju objekata, dodatno informiranje različitim načinima kojima se može gostu dati vrijednost te informiranje o mogućnostima plasiranja ponude (udruživanje, udruženo oglašavanje, važnost web stranice, agencije i dr.)

**I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANSIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE**



1.1. ZAGORJE, TI MOJE BLAGO (EDUKACIJA)

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
edukacija turističkog sektora	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA	35.000,00 HRK	
I IZMJENA: 0,00 HRK		

Cilj projekta "Zagorje, ti moje blago" je podizanje opće razine kvalitete životnog prostora, očuvanja i unapređenja turističkog prostora i zaštite okoliša, očuvanje i revitalizacija tradicijskih vrijednosti i ukupnog ruralnog prostora te edukacija lokalnog stanovništva i turističkog sektora.

Sukladno novonastaloj situaciji, tijekom 2020. godine nisu planirane edukacije, tim više što HTZ tijekom 2020. neće sufinancirati niti jednu vrstu programa ili aktivnosti.

1.2. SEMINARI ZAPOSLENIH

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
edukacija zaposlenika ureda TZ KZŽ	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA	11.000,00 HRK	
I IZMJENA: 3.000,00 HRK		

Kontinuirana edukacija nužna je za uspješno poslovanje i prilagodbu novim trendovima te zakonskim i ostalim smjernicama (javna nabava, EU fondovi, destinacijski menadžment,...). Djelatnici ureda TZ KZŽ kontinuirano će tijekom godine sukladno potrebama i područjima, pohađati primjerene edukacije, seminare i radionice.

2. KOORDINACIJA I NADZOR SUSTAVA TZ NA PODRUČJU KZŽ

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
koordinacija sustava TZ OGIP	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA	0,00 HRK	

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



S obzirom na stupanje na snagu paketa novih turističkih zakon s 1.1.2020. godine i najavom HTZ-a da će tijekom 2020. godine biti slane informacije i upute glede rada i funkcioniranja turističkih zajednica, koordinacije će se održavati prema potrebama.

VI. MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
Izgradnja marketinške infrastrukture	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 10.000,00 HRK		
I IZMJENA: 0,00 HRK		

S ciljem stvaranja dodatnih prezentacijskih alata, tijekom 2020. godine osigurat će se sredstva za nadopunu baze multimedijalnih materijala i fotografija.

1. PROIZVODNJA MULTIMEDIJALNIH MATERIJALA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
kratki promo filmovi i spotovi	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 5.000,00 HRK		
I IZMJENA: 0,00 HRK		

2. BANKA FOTOGRAFIJA

ZADACI	ROK REALIZACIJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
kratki promo filmovi i spotovi	kontinuirano, do 31.12.2020.	Ured TZ KZŽ
PLANIRANA SREDSTVA 5.000,00 HRK		
I IZMJENA: 0,00 HRK		

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Zagorje



Turistička zajednica
KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIE



VII. OSTALO

1. PRIJENOS RASHODA IZ 2019. GODINE

Ne planira se prijenos rashoda iz 2019. godine.



VIII. I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA TZ KZZ ZA 2020. GODINU

I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA SUKLADNO ZAKONU O TURISTIČKIM ZAJEDNICAMA I PROMICANJU HRVATSKOG TURIZMA

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	PLAN ZA 2020.	I IZMJENA PLANA ZA 2020.	INDEKS FINANCIJSKI PLAN 2020/ I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA 2020.	STRUKTURA
1.	Prihodi od turističke pristojbe	230.000,00	100.000,00	43	5,40
2.	Prihodi od turističke članarine	220.000,00	95.000,00	43	5,13
3.	Prihodi iz proračuna KZŽ	1.950.000,00	1.450.000,00	74	78,36
3.1.	Za promociju i dizajn proizvoda	1.000.000,00	613.000,00	61	29,80
3.1.0.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	179.000,00	195.710,00	109	10,58
3.1.1.	Opće oglašavanje i oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	258.000,00	156.290,00	61	8,45
3.1.2.	Proizvodnja multimedijalnih materijala(Kratki promo filmovi i spotovi)	10.000,00	0,00	0	0,00
3.1.3.	Posebne prezentacije	107.050,00	41.000,00	38	2,22
3.1.4.	Brošure i ostali tiskani materijali	26.950,00	30.000,00	111	1,62
3.1.5.	Sajmovi	120.000,00	83.000,00	69	4,49
3.1.6.	Profesionalno upravljanje događanjima	189.000,00	50.000,00	26	2,70
3.1.7.	Suveniri i promo materijali	100.000,00	55.000,00	55	2,97
3.1.8.	Smeđa signalizacija	10.000,00	2.000,00	20	0,11
3.2.	Za funkcioniranje turističkog ureda	950.000,00	837.000,00	88	40,69
4.	Muzeji Hrvatskog zagorja i/ili ostale pravne osobe	0,00	0,00	0	0,00
5.	HTZ	1.452.200,00	200,00	0	0,01

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	1.016.000,00	0,00	0	0,00
5.1	Oglašavanje smještajnih objekata	300.000,00	0,00	0	0,00
5.1.0	Oglašavanje ponude destinacije	716.000,00	0,00	0	0,00
5.2	Sajmovi	0,00	0,00	0	0,00
5.3	Posebne prezentacije	0,00	0,00	0	0,00
5.4	Projekti prijavljeni na javni poziv	300.000,00	0,00	0	0,00
5.6	Refundacije putnih za člana NADZORNOG ODBORA	200,00	200,00	100	0,01
5.7	Profesionalno upravljanje događanjima	126.000,00	0,00	0	0,00
5.7.	Sufinanciranje studijskih putovanja	10.000,00	0,00	0	0,00
6.	Ostali nespomenuti prihodi	4.000,00	2.000,00	50	0,11
7.	HZZ	11.000,00	0,00	0	0,00
8.	EU projekt "Ride&Bike" II	41.000,00	92.018,47	224	4,97
9.	Prijenos viška prihoda u slijedeće razdoblje	0,00	33.706,53	0	1,82
10.	Fond za poravnanje	0,00	77.500,00	0	4,19
	SVEUKUPNO PRIHODI	3.908.200,00	1.850.425,00	47	100,00
RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN ZA 2020.	I IZMJENA PLANA ZA 2020.	INDEKS FINANCIJSKИ PLAN 2020/ I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA 2020.	STRUKTURA
I.	ADMINISTRATIVNI RASHODI	1.063.120,00	907.200,00	85	49,03
1.	Rashodi za radnike	770.000,00	660.000,00	86	32,09
1.1	Plaće	750.000,00	660.000,00	88	32,09
1.2	Ostali rashodi za radnike temeljem Pravilnika o radu	20.000,00	0,00	0	0,00
2.	Rashodi ureda	282.920,00	242.000,00	86	11,76
2.1	Prijevoz	85.000,00	70.000,00	82	3,78
2.2	Osiguranje	2.000,00	2.000,00	100	0,11
2.3	Sistematski pregled	5.000,00	0,00	0	0,00

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



2.4	Službena putovanja	10.000,00	5.200,00	52	0,28
2.5	Nabava opreme	10.000,00	10.000,00	100	0,54
2.6	Reprezentacija općenito	15.000,00	10.000,00	67	0,54
2.7	Trošak banke	7.000,00	7.000,00	100	0,38
2.8	Uredski materijal	15.000,00	15.000,00	100	0,81
2.9	Usluge najma	68.000,00	60.000,00	88	3,24
2.10	Telekomunikacijske usluge (pošta, telefon, mobitel, internet)	25.000,00	25.000,00	100	1,35
2.11	Trošak goriva	11.000,00	8.000,00	73	0,43
2.12	HRT pristojba	1.920,00	1.920,00	100	0,10
2.13	Usluge čišćenja	6.000,00	5.000,00	83	0,27
2.14	Ostali rashodi (vanjska revizija)	2.000,00	12.880,00	644	0,70
2.15	Usluge student servisa- rad u TIC-u	20.000,00	10.000,00	50	0,54
3.	Rashodi za rad tijela Turističke zajednice	10.200,00	5.200,00	51	0,25
3.1	Nadzorni odbor (član ispred HTZ-a	200,00	200,00	100	0,01
3.2	Naknade troškova službenih putovanja članovima tijela	10.000,00	5.000,00	50	0,27
II.	DIZAJN VRIJEDNOSTI	803.617,50	294.425,00	37	15,91
1.	Mirisi i okusi Zagorja (štandovi i suncobrani)	4.292,50	1.000,00	23	0,05
2.	Okusi tradicije-okusi Zagorja	20.000,00	10.000,00	50	0,54
3.	EU projekt "Ride&Bike"II	186.125,00	186.125,00	100	10,06
3.1	Izrada veza za konje/Standardi Ride&Bike(prijevodi)	0,00	17.600,00		0,95
4.	Projekt Zagorje card	26.000,00	0,00	0	0,00
5.	Zagorska vinska ruta	3.000,00	0,00	0	0,00
6.	Profesionalno upravljanje događanjima	315.000,00	50.000,00	16	2,70
7	Tematska ruta Najbolje od zagorja	27.700,00	27.700,00	100	1,50
8.	Smeđa signalizacija	10.000,00	2.000,00	20	0,11
9	Ostali projekti sufinancirani od HTZ-a	211.500,00	0,00	0	0,00
III.	KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI	1.709.112,50	507.800,00	30	27,44
1.	Online komunikacije	32.362,50	33.500,00	104	1,63
1.1.	Internet stranice i upravljanje Internet stranicama	28.862,50	30.000,00	104	1,62
1.2.	Mobilna aplikacija regije Zagorja	3.500,00	3.500,00	100	0,19
2.	Offline komunikacije	1.676.750,00	474.300,00	28	25,63

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



2.1.	Oglašavanje u promotivnim kampanjama javnog i privatnog sektora	895.000,00	195.710,00	22	9,51
2.1.1	Oglašavanje u tisku	156.600,00	51.925,00	33	2,81
2.1.2	Internet oglašavanje	244.750,00	8.875,00	4	0,48
2.1.3	Oglašavanje putem televizije	200.000,00	0,00	0	0,00
2.1.4	Oglašavanje putem plakata	248.750,00	115.943,20	47	6,27
2.1.5	Oglašavanje na društvenim mrežama	44.900,00	18.966,80	42	1,02
2.2.	Transfer smještajnim objektima	300.000,00	80.000,00	27	3,89
2.3.	Opće oglašavanje	270.250,00	83.590,00	31	4,06
2.4	Sudjelovanje u projektu Coolturist	0,00	0,00	0	0,00
3.	Brošure i ostali tiskani materijali	111.500,00	60.000,00	54	3,24
4.	Suveniri i promo materijali	100.000,00	55.000,00	55	2,97
IV.	DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI	276.350,00	138.000,00	50	7,46
1.	Sajmovi (u skladu sa zakonskim propisima i propisanim pravilima za sustav TZ)	129.300,00	83.000,00	64	4,49
2.	Studijska putovanja	40.000,00	5.000,00	13	0,27
3.	Posebne prezentacije	107.050,00	50.000,00	47	2,70
3.1	Posebne prezentacije u inozemstvu	17.050,00	0,00	0	0,00
3.2	Posebne prezentacije u tuzemstvu	90.000,00	50.000,00	56	2,70
V.	INTERNI MARKETING	46.000,00	3.000,00	7	0,16
1.	Edukacija (turističke zajednice na području županije, zaposleni, subjekti javnog i privatnog sektora)	46.000,00	3.000,00	7	0,16
1.1	Zagorje, ti moje blago (edukacija)	35.000,00	0,00	0	0,00
1.2	Seminari zaposlenih	11.000,00	3.000,00	27	0,16
2.	Koordinacija i nadzor sustava turističkih zajednica na području županije	0,00	0,00	0	0,00
VI.	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	10.000,00	0,00	0	0,00
1.	Proizvodnja multimedijalnih materijala(Kratki promo filmovi i spotovi)	5.000,00	0,00	0	0,00
2.	Banka fotografija	5.000,00	0,00	0	0,00
	SVEUKUPNO RASHODI	3.908.200,00	1.850.425,00	47,35	100,00
	Prijenos viška prihoda u slijedeće razdoblje	0,00	0,00	0	

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA PREMA ZAKONU O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA PREMA ZAKONU O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA						
Račun	Naziv	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA	
PRIHODI						
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0,00	0,00	0,00	0,00	
	311 Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	0,00	0,00	0,00	0,00	
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	220.000,00	95.000,00	43,18	4,79	
	321 Prihodi od članarina i članskih doprinosa	220.000,00	95.000,00	43,18	4,79	
33	Prihodi po posebnim propisima	230.000,00	100.000,00	43,48	5,05	
	331 Prihodi po posebnim propisima	230.000,00	100.000,00	43,48	5,05	
34	Prihodi od imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,10	
	341 Prihodi od finansijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	
	342 Prihodi od nefinansijske imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,10	
35	Prihodi od donacija	3.461.182,75	1.637.701,22	47,32	82,65	
	351 Prihodi od donacija iz proračuna	1.950.000,00	1.450.000,00	74,36	73,18	

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

	353	Prihodi od trgovачkih društava i ostalih pravnih osoba	1.493.200,00	169.718,47	11,37	8,57
	3531130	Odgođeno priznavanje prihoda Marijanski hod put	17.982,75	17.982,75	100,00	0,91
36		Ostali prihodi	15.000,00	0,00	0,00	0,00
	361	Prihodi od naknade štete i refundacija	11.000,00	0,00	0,00	0,00
	362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	363	Ostali nespomenuti prihodi	4.000,00	0,00	0,00	0,00
37		Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
	371	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PRIHODI			3.926.182,75	1.834.701,22	46,73	92,60
KORIŠTENI PRENESENI VIŠAK PRIHODA (dio 5221)			122.017,25	155.723,78	127,62	7,86
UKUPNO ZA POKRIĆE			4.048.200,00	1.990.425,00	49,17	100,00

I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA PREMA ZAKONU O FINANCIJSKOM POSLOVANJU I RAČUNOVODSTVU NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Račun	Naziv	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
RASHODI					
41	Rashodi za radnike	770.000,00	660.000,00	85,71	33,31
411	Plaće	650.000,00	550.000,00	84,62	27,76
412	Ostali rashodi za radnike	20.000,00	0,00	0,00	0,00
413	Doprinosi na plaće	100.000,00	110.000,00	110,00	5,55
42	Materijalni rashodi	2.232.450,00	981.795,00	43,98	49,55
421	Naknade troškova radnicima	149.125,00	105.325,00	70,63	5,32
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	10.200,00	5.200,00	50,98	0,26
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	35.975,00	26.100,00	72,55	1,32
425	Rashodi za usluge	1.652.831,72	647.044,22	39,15	32,66
426	Rashodi za materijal i energiju	284.729,28	157.586,78	55,35	7,95
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	99.589,00	40.539,00	40,71	2,05
43	Rashodi amortizacije	211.250,00	211.250,00	100,00	10,66
44	Financijski rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00	0,35
443	Ostali financijski rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00	0,35
45	Tekuće donacije	826.500,00	130.000,00	15,73	6,56
4511	Tekuće donacije	826.500,00	130.000,00	15,73	6,56
46	Ostali rashodi	1.000,00	380,00	38,00	0,02

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
471	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI		4.048.200,00	1.990.425,00	49,17	100,00
PRENESENI MANJAK PRIHODA ZA POKRIĆE (dio 5222)		0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO ZA POKRIĆE		4.048.200,00	1.990.425,00	49,17	100,00
PLANIRANI MANJAK PRIHODA		0,00	0,00	0,00	0,00



ADMINISTRATIVNI RASHODI					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
34	Financijski prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
351210	KZŽ dotacija za funkcioniranje ureda	950.000,00	837.000,00	88,11	42,05
	Fond za poravnanje		70.000,00		3,52
3531	HTZ	200,00	200,00	100,00	0,01
3531	Prihodi od trgovачkih društava i ostalih pravnih osoba odgođeno priznavanje prihoda	17.982,75	17.982,75	100,00	0,90
3532	Prihodi od trgovачkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	0,00	0,00	0,00	0,00
3211	Članarina	101.920,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Ostali prihodi	11.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	1.081.102,75	925.182,75	85,58	46,48
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	122.017,25	122.017,25	100,00	6,13
	UKUPNO	1.203.120,00	1.047.200,00	87,04	52,61

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
411	Plaće za redovan rad	650.000,00	550.000,00	84,62	27,63
412	Ostali rashodi za radnike	20.000,00	0,00	0,00	0,00
413	Doprinosi na plaće	100.000,00	110.000,00	110,00	5,53
4211	Službena putovanja zaposleni	9.000,00	5.200,00	57,78	0,26
4212	Naknade za prijevoz	73.000,00	65.000,00	89,04	3,27



422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima	10.200,00	5.200,00	50,98	0,26
4242	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa za službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4244	Prijevoz stručno osposobljavanje	12.000,00	5.000,00	41,67	0,25
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	25.000,00	25.000,00	100,00	1,26
4252	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	2.000,00	2.000,00	100,00	0,10
4254	Komunalne usluge	1.000,00	1.000,00	100,00	0,05
4255	Najamnina	52.000,00	44.000,00	84,62	2,21
4256	Zdravstvene usluge	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4258	Računalne usluge	1.000,00	1.000,00	100,00	0,05
42591	Usluge čišćenja	6.000,00	5.000,00	83,33	0,25
425990	Usluge studentservis TIC	20.000,00	10.000,00	50,00	0,50
425992	Pristojbe	1.920,00	1.920,00	100,00	0,10
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	100,00	0,75
4263	Energija	15.000,00	15.000,00	100,00	0,75
42631	Gorivo za automobil	11.000,00	8.000,00	72,73	0,40
4264	Sitni inventar	7.000,00	7.000,00	100,00	0,35
4291	Premije osiguranja	2.000,00	2.000,00	100,00	0,10
4292	Reprezentacija	15.000,00	10.000,00	66,67	0,50
4294	Kotizacija	1.000,00	0,00	0,00	0,00
431	Amortizacija	140.000,00	140.000,00	100,00	7,03
443	Ostali finansijski rashodi	7.000,00	7.000,00	100,00	0,35
4259	Ostali nespomenuti rashodi	1.000,00	12.880,00	1288,00	0,65
	Ukupno	1.203.120,00	1.047.200,00	87,04	52,61



Razlika između Financijskog plana prema obrascu HTZ-a i Financijskog plana izrađenog prema Zakonu o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija odnosi se na ulaganje u dugotrajanu imovinu i troškove amortizacije. U Financijski plan prema Zakonu o turističkim zajednicama ulazi ulaganje u dugotrajanu imovinu a ne ulazi trošak amortizacije dok u Financijski plan prema Zakonu o finansijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija ulazi trošak amortizacije, ali ne ulazi ulaganje u dugotrajanu imovinu

MIRISI I OKUSI ZAGORJA					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
3211	Članarina	4.292,50	1.000,00	23,30	0,05
34	Prihodi od finansijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	4.292,50	1.000,00	23,30	0,05
RASHODI					
KONTO		FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4252	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Sitni inventar	4.292,50	1.000,00	23,30	0,05
	Ukupno	4.292,50	1.000,00	23,30	0,05

KONJIČKA STAZA KZZ					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
32111	Članarina	0,00	17.600,00	0,00	0,88
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	0,00	17.600,00	0,00	0,88



KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
43	Amortizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
4294	Kotizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
425	Usluga prijevoda	0,00	17.600,00		0,88
	Ukupno	0,00	17.600,00	0,00	0,88

OKUSI TRADICIJE-OKUSI ZAGORJA					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
32111	Članarina	3.000,00	10.000,00	333,33	0,50
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
3531	HTZ	17.000,00	0,00	0,00	0,00
36	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	20.000,00	10.000,00	50,00	0,50
KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4259	Ostale usluge	20.000,00	10.000,00	50,00	0,50
4294	Kotizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	20.000,00	10.000,00	50,00	0,50

RIDE&BIKE II					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	3.175,00	50.000,00	1574,80	2,51
33120	Boravišna pristojba	88.550,00	44.106,53	49,81	2,22
3531	HTZ	49.400,00	0,00	0,00	0,00
353	EU	41.000,00	92.018,47	224,44	4,62
36	Ostali prihodi	4.000,00	0,00	0,00	0,00

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
 TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



	Ukupno	186.125,00	186.125,00	100,00	9,35
--	---------------	------------	------------	--------	------

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4211	Službena putovanja zaposleni	19.125,00	19.125,00	100,00	0,96
4258	Računalne usluge	22.500,00	22.500,00	100,00	1,13
42599	Usluge fotografiranja	0,00	0,00	0,00	0,00
425994	Trasiranje i digitalizacija konjičkih ruta	0,00	0,00	0,00	0,00
425995	Izrada R\$B standarda	0,00	0,00	0,00	0,00
425996	Ostale usluge	50.000,00	50.000,00	100,00	2,51
425997	Usluge edukacije	0,00	0,00	0,00	0,00
425999	Realizacija projekata	19.500,00	19.500,00	100,00	0,98
42621	Ostali materijali i sirovine za promidžbu	0,00	0,00	0,00	0,00
4292	Reprezentacija	3.750,00	3.750,00	100,00	0,19
431	Amortizacija	71.250,00	71.250,00	100,00	3,58
	Ukupno	186.125,00	186.125,00	100,00	9,35

ZAGORJE CARD					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	3.900,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	22.100,00	0,00	0,00	0,00
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	0,00	0,00	0,00	0,00
3531	HTZ	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	26.000,00	0,00	0,00	0,00

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
42593	Pripreme za promidžbeni materijal	1.900,00	0,00	0,00	0,00
42620	Tisak promidžbenog materijala	24.100,00	0,00	0,00	0,00
42621	Ostali materijali i sirovine za promidžbu	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	26.000,00	0,00	0,00	0,00

VINSKA RUTA					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	450,00	0,00	0	0,00
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
3531	HTZ	2.550,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno			0,00	0,00
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	3.000,00	0,00	0,00	0,00

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4259	Ostale usluge	3.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	3.000,00	0,00	0,00	0,00

PROFESIONALNO UPRAVLJANJE DOGAĐAJIMA					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



351212	KZŽ PROMOCIJA	189.000,00	50.000,00	26,46	2,51
3530	HTZ	126.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	315.000,00	50.000,00	15,87	2,51

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4511	Donacija	315.000,00	50.000,00	15,87	2,51
	Ukupno	315.000,00	50.000,00	15,87	2,51

TEMATSKA RUTA NAJBOLJE OD ZAGORJA					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	4.155,00	4.155,00	100,00	0,21
33120	Boravišna pristojba	23.545,00	23.545,00	100,00	1,18
	Ukupno	27.700,00	27.700,00	100,00	1,39
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00	0,00	0,00	0,00

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4258	Računalne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
42590	Prijevodi	4.000,00	4.000,00	100,00	0,20
42592	Izrada teksta	4.200,00	4.200,00	100,00	0,21
42593	Priprema prom materijala	11.500,00	11.500,00	100,00	0,58
42620	Tisak promidžbenog materijala	8.000,00	8.000,00	100,00	0,40
426	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	27.700,00	27.700,00	100,00	1,39

SMEĐA SIGNALIZACIJA

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	0,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	10.000,00	2.000,00	20,00	0,10
3531	HTZ	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	10.000,00	2.000,00	20,00	0,10

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4252	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	0,00	2.000,00	0,00	0,10
426	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	10.000,00	2.000,00	20,00	0,10

PROJEKTI SUFINANCIRANI OD HTZ-A					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3530	HTZ	211.500,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	211.500,00	0,00	0,00	0,00

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4511	Donacija	211.500,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	211.500,00	0,00	0,00	0,00

ONLINE KOMUNIKACIJE

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



Zagorje



KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	32.362,50	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna	0,00	0,00	0,00	0,00
3531	HTZ	0,00	0,00	0,00	0,00
Korišten prenese ni višak prihoda (dio 5222)		0,00	33.500,00	0,00	1,68
	Ukupno	32.362,50	33.500,00	103,51	1,68

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4258	Računalne usluge	32.362,50	33.500,00	103,51	1,68
42590	Prijevodi	0,00	0,00	0,00	0,00
425970	Usluga uređivanja mrežnih stranica	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00
	Ukupno	32.362,50	33.500,00	103,51	1,68

OGLAŠAVANJE U PROMOTIVNIM KAMPAÑJAMA JAVNOG I PRIVATNOG SEKTORA

KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	0,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	179.000,00	195.710,00	109,34	9,83
353112	HTZ	716.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	895.000,00	195.710,00	21,87	9,83

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
425310 11	Internet oglašavanje	244.750,00	8.875,00	3,63	0,45
425310 12	Oglašavanje u tiskovinama	156.600,00	51.925,00	33,16	2,61
425310 13	Oglašavanje putem televizije	200.000,00	0,00	0,00	0,00
425310 14	Oglašavanje putem plakata	248.750,00	115.943,20	46,61	5,83
4E+07	Oglašavanje na društvenim mrežama	44.900,00	18.966,80	42,24	0,95
	Ukupno	895.000,00	195.710,00	21,87	9,83

TRANSFER SMJEŠTAJNIM OBJEKTIMA

KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
353112	HTZ	300.000,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	0,00	80.000,00	0,00	4,02
	Ukupno	300.000,00	80.000,00	26,67	4,02

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4511	Donacije	300.000,00	80.000,00	0,00	4,02
	Ukupno	300.000,00	80.000,00	26,67	4,02

OPĆE OGLAŠAVANJE

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	12.250,00	0,00	0,00	0,00
36	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	258.000,00	76.290,00	29,57	3,83
353	Fond za poravnanje	0,00	7.300,00	0,00	0,37
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00		0,00	0,00
	Ukupno	270.250,00	83.590,00	30,93	4,20

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
425310 11	Internet oglašavanje	0,00	0,00	0,00	0,00
425310 12	Oglašavanje u tiskovinama	90.000,00	0,00	0,00	0,00
425310 13	Oglašavanje putem televizije	0,00	0,00	0,00	0,00
425310 14	Oglašavanje putem plakata	0,00	0,00	0,00	0,00
425310 15	Oglašavanje sponzorstvo	0,00	0,00	0,00	0,00
425310 16	Oglašavanje putem radiopostaja	168.000,00	71.340,00	42,46	3,58
42590	Prijevodi	0,00	0,00	0,00	0,00
42592	Izrada teksta	0,00	0,00	0,00	0,00
42593	Pripreme za promidžbeni materijal	12.250,00	12.250,00	100,00	0,62
42620	Tisak promidžbenog materijala	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	270.250,00	83.590,00	30,93	4,20

COOLTURIST



KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
351212	KZŽ PROMOCIJA	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	0,00	0,00	0,00	0,00

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
42592	Usluga realizacije programa	0,00	0,00	0,00	0,00
431	Amortizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	0,00	0,00	0,00	0,00

BROŠURE I OSTALI TISKANI MATERIJAL					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	21.245,00	12.245,00	57,64	0,62
33120	Boravišna pristojba	63.305,00	17.755,00	28,05	0,89
35121	KZŽ	26.950,00	30.000,00	111,32	1,51
3531	Prihodi od trgovackih društava i ostalih pravnih osoba	0,00	0,00	0,00	0,00
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	111.500,00	60.000,00	53,81	3,01

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
42590	Prijevodi	3.750,00	3.750,00	100,00	0,19
42593	Pripreme za promidžbeni materijal	41.150,00	21.150,00	51,40	1,06
42620	Tisak promidžbenog materijala	66.600,00	35.100,00	52,70	1,76

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



Ukupno	111.500,00	60.000,00	53,81	3,01
--------	------------	-----------	-------	------

SUVENIRI I PROMOMATERIJALI

KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
32111	Članarina	0,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	100.000,00	55.000,00	55,00	2,76
	Ukupno	100.000,00	55.000,00	55,00	2,76

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
42620	Tisak promidžbenog materijala	8.600,00	8.600,00	100,00	0,43
42621	Ostali materijali i sirovine za promidžbu	91.400,00	46.400,00	50,77	2,33
	Ukupno	100.000,00	55.000,00	55,00	2,76

SAJMOVI

KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	3.250,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	6.050,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	120.000,00	83.000,00	69,17	4,17
353112 8	SAJMOVI HTZ	0,00	0,00	0,00	0,00
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	129.300,00	83.000,00	64,19	4,17

*I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE*



KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4211	Službena putovanja zaposleni	26.050,00	10.000,00	38,39	0,50
4242	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa za službena putovanja	20.100,00	20.100,00	100,00	1,01
425140	Prijevozne usluge autobus	10.500,00	10.500,00	0,00	0,53
4255	Najamnina	29.611,00	9.611,00	32,46	0,48
4257	Drugi dohodak	10.463,22	10.463,22	0,00	0,53
42621	Ostali materijali i sirovine za promidžbu			0,00	0,00
4263	Energija	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Sitni inventar	12.736,78	0,00	0,00	0,00
4292	Reprezentacija	18.839,00	22.325,78	118,51	1,12
46245	Dodatne ulaznice	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	129.300,00	83.000,00	64,19	4,17

STUDIJSKA PUTOVANJA					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
32111	Članarina	30.000,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	10.000,00	5.000,00	50,00	0,25
3530	HTZ	0,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	0,00	0,00	0,00	0,00
36	Ostali prihodi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	40.000,00	5.000,00	12,50	0,25



KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4211	Službena putovanja zaposleni	1.000,00	0,00	0,00	0,00
425921	Usluge tur agencija	0,00	0,00	0,00	0,00
4292	Reprezentacija	39.000,00	5.000,00	12,82	0,25
	Ukupno	40.000,00	5.000,00	12,50	0,25

POSEBNE PREZENTACIJE U INOZEMSTVU

KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
351212	KZŽ PROMOCIJA	17.050,00	0,00	0,00	0,00
351212	HTZ	0,00	0,00	0,00	0,00
32111	Članarina	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	17.050,00	0,00	0,00	0,00

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4211	Službena putovanja zaposleni	750,00	0,00	0,00	0,00
4222	Naknada predstavničkim tijelima	0,00	0,00	0,00	0,00
4242	Naknade za službena putovanja	1.875,00	0,00	0,00	0,00
425140	Prijevozne usluge autobusom	8.000,00	0,00	0,40	0,00
4255	Najamnina	6.425,00	0,00	0,32	0,00
4292	Reprezentacija	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	17.050,00	0,00	0,00	0,00

POSEBNE PREZENTACIJE U TUZEMSTVU

I IZMJENA PROGRAMA RADA S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2020. GODINU
TURISTIČKA ZAJEDNICA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Fond poravnjanja	0,00	200,00	0,00	0,01
33120	Boravišna pristojba	0,00	6.593,47	0,00	0,33
34	Prihod od imovine	0,00	2.000,00	0,00	0,10
351212	KZŽ PROMOCIJA	90.000,00	41.000,00	45,56	2,06
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00	206,53	0,00	0,01
	Ukupno	90.000,00	50.000,00	55,56	2,51

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4211	Službena putovanja zaposleni	9.200,00	3.000,00	32,61	0,15
4242	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa za službena putovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00
425140	Prijevozne usluge autobus	0,00	0,00	0,00	0,00
4255	Najamnina	900,00	10.900,00	1211,11	0,55
42570	Drugi dohodak	20.800,00	20.800,00	100,00	1,05
4259	Ostale usluge			0,00	0,00
42591	Usluge čišćenja	600,00	600,00	0,00	0,03
42592	Usluga realizacije programa	57.500,00	0,00	0,00	0,00
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
42621	Ostali materijali i sirovine za promidžbu	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00
4292	Reprezentacija	0,00	14.700,00	0,00	0,74
4294	Kotizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	90.000,00	50.000,00	55,56	2,51



EDUKACIJA TZ NA PODRUČJU KZŽ,ZAPOSLENI ,JAVNI I PRIVATNI SEKTOR

KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
32111	Članarina	0,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	16.450,00	3.000,00	18,24	0,15
353	HTZ	29.550,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	46.000,00	3.000,00	6,52	0,15

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4211	Službena putovanje	2.000,00	500,00	25,00	0,03
4213	Stručno usavršavanje zaposlenika	9.000,00	2.500,00	27,78	0,13
4259	Ostale usluge	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4292	Reprezentacija	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	46.000,00	3.000,00	6,52	0,15

KOORDINACIJA I NADZOR SUSTAVA TZ NA PODRUČJU KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE

KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
32111	Članarina	0,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	0,00	0,00	0,00	0,00



KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4257	Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	0,00	0,00	0,00	0,00

PROIZVODNJA MULTIMEDIJALNIH MATERIJALA					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
33120	Boravišna	0,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	Korišten preneseni višak prihoda (dio 5222)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	5.000,00	0,00	0,00	0,00

KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
4259	Ostale usluge	5.000,00	0,00	0,00	0,00
43	Amortizacija	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	5.000,00	0,00	0,00	0,00

BANKA FOTOGRAFIJA					
KONTO	PRIHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
3211	Članarina	0,00	0,00	0,00	0,00
33120	Boravišna pristojba	0,00	0,00	0,00	0,00
351212	KZŽ PROMOCIJA	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	5.000,00	0,00	0,00	0,00



KONTO	RASHODI	FINANCIJSKI PLAN ZA 2020.G.	I IZMJENA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2020.G.	INDEKS	STRUKTURA
42621	Materijal i sirovine za promidžbu	0,00	0,00	0,00	0,00
4257	Drugi dohodak	5.000,00	0,00	0,00	0,00
	Ukupno	5.000,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO PROJEKTI		4.048.200,00	1.990.425,00	49,17	100,00

PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA TURISTIČKE ZAJEDNICE KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE U 2020. GODINI

Turistička zajednica Krapinsko-zagorske županije ne planira se zaduživati u 2020. godini.



Predsjednik TZ KŽ
Željko Kolar



Turistička zajednica

KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE



Zagorje

Klasa: 113-1/20-2
Ur. broj: 2140-366/20-05
Krapina, 16.06.2020.

Na temelju čl. 20. Statuta Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije Skupština Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije na svojoj 07. sjednici održanoj dana 16.06.2020. godine donosi slijedeću

ODLUKU

o izvršenju I izmjene Programa rada s financijskim planom TZ Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

Čl. 1.

Za izvršenje I izmjene Programa rada s financijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu zadužuje se Turističko vijeće i zakonski zastupnik Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije.

Čl.2

Preraspodjela sredstava na stavkama usvojene I izmjene Programa rada s financijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu provodi se smanjivanjem određenih stavaka u određenom iznosu uz istovremeno povećanje određenih stavaka i istom iznosu.

Skupština ovlašćuje zakonskog zastupnika da u toku godine može, u okviru ukupne svote vršiti preraspodjelu i prenamjenu pojedinih stavki I izmjene Financijskog plana u skladu sa I izmjenom Programom rada s financijskim planom TZ Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu u iznosu do 5.000,00 kuna.

Skupština ovlašćuje Turističko vijeće da u toku godine može, u okviru ukupne svote , vršiti neograničenu preraspodjelu i prenamjenu pojedinih stavki I izmjene financijskog plana u skladu sa I izmjenom Programa rada s financijskim planom TZ Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu.

Čl.3

Ako tijekom godine dođe do odstupanja ukupnih prihoda odnosno rashoda većem od 5%, Skupština donosi izmjene i dopune Programa rada s financijskim planom Turističke zajednice Krapinsko-zagorske županije za 2020. godinu

Čl. 4

O sredstvima tekuće rezerve odluku donosi Turističko vijeće.

Čl.5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik TZ KZŽ
Željko Kolar